



# 우리상생파트너론 사용자 설명서

협력업체용

<http://woori.kefci.com>

## 1. 회원가입

- 1.1. 회원가입
- 1.2. 아이디/비밀번호 변경
- 1.3. 인증서 갱신

## 2. 발행내역 조회

- 2.1. 상생매출채권 발행 내역 조회
- 2.2. 상생매출채권 발행 취소내역 조회
- 2.3. 협력사별 현황 조회
- 2.4. 지급 결제(만기) 조회
- 2.5. 장려금 지급내역 조회

## 3. 수취내역 조회

- 3.1. 전자외상매출채권 수취내역 조회
- 3.2. 상생매출채권 수취내역 조회
- 3.3. 상생매출채권 취소 승인내역 조회
- 3.4. 지급 결제(만기) 조회

## 4. 상생매출채권 발행

- 4.1. 상생매출채권 발행
- 4.2. 상생매출채권 다건 발행
- 4.3. 상생매출채권 대량 발행
- 4.4. 상생매출채권 대량 발행 결과 조회/변경
- 4.5. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행
- 4.6. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 결과 조회/변경
- 4.7. 상생매출채권 발행 취소 요청
- 4.8. 상생매출채권 취소 승인

## 5. 매출채권 대출

- 5.1. 대출(할인)내역 조회
- 5.2. 환출 이자금액 조회

## 6. 마이페이지

- 6.1. 회원정보 수정
- 6.2. 비밀번호 변경
- 6.3. 인증서 갱신
- 6.4. 자주 쓰는 협력업체 관리
- 6.5. 주계약업체 관리
- 6.6. 세금계산서 조회

## 1.1. 회원가입

## 1.1.1 회원가입절차 (은행 대면 약정, 인증서)

- 우리은행 지점 방문하여 상생파트너론 상품 협력업체 약정 체결
  - 협력업체 약정 후 결제전산원 상생매출채권 서비스 이용
- 이용화면은 다음 페이지에서 확인할 수 있습니다.

## 1.1.2. 회원가입

- 회원가입을 하기 위해선 우리은행 지점에서 상생파트너론 약정이 필요합니다.
- 주거래기업의 사업자 번호를 알고 계셔야 회원가입을 진행할 수 있습니다.
- 회원 가입 시 공인인증서가 필요합니다.

## 회원가입

? 도움말 글자크기 + -

- 우리은행 "우리상생파트너론" 약정 후 회원가입 가능합니다.
- **협력업체(판매기업)** 또는 **주계약업체(구매기업)** 인지 선택해주세요.
- **협력업체(판매기업) 경우**, 주계약업체(구매기업)명 입력 칸을 선택하시면, 주계약업체 조회 팝업창이 열립니다.
- 본인사업자번호를 입력해주세요.
- 본인사업자번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 회원가입시 기업용 공인인증서(범용,은행용)가 필요합니다.



1
☒ 협력업체(판매기업)
☐ 주계약업체(구매기업)

2
주계약업체명

3
본인사업자번호

4 확인
5 취소

1. 협력업체(판매기업)을 선택하세요.
2. 주계약업체명 입력 칸을 선택하시면, 주계약업체 검색 팝업 화면이 열립니다.
3. 사업자 등록번호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 누르시면 회원가입이 진행됩니다.
5. 취소 버튼을 누르시면 메인 페이지로 이동합니다.

다음은 주계약업체 검색 팝업 화면입니다.



### 주계약업체(구매기업) 조회

글자크기 + -

- 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자번호 또는 법인명으로 검색하세요.
- 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 주계약업체 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.
- 업체코드 또는 사업자번호를 선택하시면 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.

1

사업자번호 검색

법인명 검색

주계약업체  
사업자번호

2

3

사업자검색

4

닫기

1. 사업자 번호로 검색합니다.
  2. 약정을 맺은 주계약업체 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  3. 사업자 검색 버튼을 클릭하시면 해당 주계약업체 정보가 나타납니다.
  4. 닫기 버튼을 클릭하시면 현재 팝업을 닫습니다.
- 다음 화면은 사업자 검색 후 주계약업체 정보 화면입니다.



### 주계약업체(구매기업) 조회

글자크기 + -

- 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자번호 또는 법인명으로 검색하세요.
- 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 주계약업체 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.
- 업체코드 또는 사업자번호를 선택하시면 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.

1

업체코드

2

사업자번호(사업자명)

3

상태

|    |           |    |
|----|-----------|----|
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |
| B0 | 22- (B2 ) | 정상 |

4

닫기

1. 주계약 업체 코드를 확인하세요.
  2. 사업자 번호와 사업자명을 확인하세요.
  3. 상태를 확인하세요. (주계약업체의 상태가 정상이어야 회원가입이 가능합니다.)
  4. 닫기를 누르시면 현재 팝업 화면을 닫습니다.
- 다음은 주계약업체 법인명으로 조회한 화면입니다.

### 주계약업체(구매기업) 조회

글자크기 + -

- 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자번호 또는 법인명으로 검색하세요.
- 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 주계약업체 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.
- 업체코드 또는 사업자번호를 선택하시면 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.



사업자번호 검색
1
법인명 검색

주계약업체  
법인명
2
3
사업자검색

4 닫기

1. 법인명으로 검색합니다.
  2. 약정을 맺은 주계약업체 법인명을 입력하세요.
  3. 사업자 검색 버튼을 클릭하시면 해당 주계약업체 정보가 나타납니다.
  4. 닫기 버튼을 클릭하시면 현재 팝업을 닫습니다.
- 다음 화면은 사업자 검색 후 주계약업체 정보화면입니다.



### 주계약업체(구매기업) 조회

글자크기 + -

- 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자번호 또는 법인명으로 검색하세요.
- 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 주계약업체 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.
- 업체코드 또는 사업자번호를 선택하시면 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.



| 1 업체코드 | 2 사업자번호(사업자명)       | 3 상태 |
|--------|---------------------|------|
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |
| B0     | 22-1111111111 B2(주) | 정상   |

4 닫기

1. 주계약업체 코드를 확인하세요.
  2. 사업자 번호와 사업자명을 확인하세요.
  3. 상태를 확인하세요. (주계약업체의 상태가 정상이어야 회원가입이 가능합니다.)
  4. 닫기를 누르시면 현재 팝업 화면을 닫습니다.
- 다음은 주계약업체 조회 후 회원가입으로 돌아간 화면입니다.



## 회원가입

[도움말](#)
[글자크기](#)
+
-

- 우리은행 "우리상생파트너론" 약정 후 회원가입 가능합니다.
- 협력업체(판매기업)** 또는 **주계약업체(구매기업)** 인지 선택하여주세요.
- 협력업체(판매기업)경우**, 주계약업체(구매기업)명 입력 칸을 선택하시면, 주계약업체 조회 팝업창이 열립니다.
- 본인사업자번호를 입력해주세요.
- 본인사업자번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 회원이입시 기업용 공인인증서(범용,은행용)가 필요합니다.



● 협력업체(판매기업) ○ 주계약업체(구매기업)

주계약업체명
1

본인사업자번호
2

3
확인
4
취소

주계약업체 검색 후의 화면입니다.

1. 주계약업체검색(팝업)에서 검색한 주계약업체의 기업명과 주계약업체 코드가 보여집니다.
2. 사업자등록번호를 입력하세요.
3. 확인 버튼을 클릭하면 이용약관 및 개인정보취급방침 화면으로 이동합니다.
4. 취소 버튼을 클릭하면 처음화면으로 이동합니다.

다음은 이용약관 및 개인정보 취급방침 화면입니다.



## 이용약관 및 개인정보보호정책

도움말 글자크기 + -

• 이용약관, 개인정보보호정책 동의에 체크하여 주세요.

• **이용약관**

(주)결제전산원 상생매출채권 이용약관(협력사용)

제1장 총칙

제1조 (목적)

본 약관은 (주)결제전산원(이하 "회사"라 함)이 (주)우리은행(이하 "은행"이라 함)과 제휴하여 인터넷을 통해 우연채는 상생매출채권

1 ☐ 이용약관에 동의합니다.

• **개인정보보호정책**

개인정보 보호정책

제1조 총칙

가. (주)결제전산원은 회원님의 개인정보를 보호하기 위해 「정보통신망 이용촉진 등에 관한 법률관련 법령」 자침에 의거하여 개인 정보정책을 수립하고 이를 준수하며 이용자께서 당사가 제공하는 서비스를 안심하고 이용하실 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

2 ☐ 개인정보보호정책에 동의합니다.

3 **동의**

4 **동의안함**

1. 이용약관 동의에 체크해주세요.
2. 개인정보 취급방침 동의에 체크해주세요.
3. 동의버튼을 클릭하면, 회원가입 입력페이지로 이동합니다.
4. 동의안함 버튼을 클릭하면 회원가입 초기화면으로 이동합니다.

다음 화면은 회원정보 입력 페이지입니다.



## 협력업체 회원정보입력

도움말 글자크기 + -

- 대표자명, 업태, 업종, 우편번호, 회사주소, 담당자명, 전화번호, 팩스번호, 핸드폰번호, 이메일은 필수입력입니다.
- 회원이입시 범용공인인증서가 필요합니다.

### • 회원정보입력

|              |                                                                 |                     |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 아이디        | B2                                                              | 2 중복확인 8~14자의 영문/숫자 |
| 3 비밀번호       | ●●●●●●●●                                                        | 8~14자의 영문/숫자        |
| 4 비밀번호 재입력   | ●●●●●●●●                                                        | 8~14자의 영문/숫자        |
| 5 사업자번호      | 22                                                              |                     |
| 6 법인명        | 업체                                                              |                     |
| 7 대표자명       | 대표자                                                             |                     |
| 8 업태         | 플라스틱성형                                                          |                     |
| 9 업종         | 제조업                                                             |                     |
| 우편번호         | 06                                                              | 10 우편번호검색           |
| 회사주소         | 서울특별시                                                           | 11                  |
| 13 담당자 휴대폰번호 | 010 - -                                                         | 12 본인인증             |
| 담당자명         | 홍길동                                                             |                     |
| 14 담당부서      | 영업부                                                             |                     |
| 15 전화번호      | 서울(02) - -                                                      |                     |
| 16 팩스번호      | 서울(02) - -                                                      |                     |
| 17 이메일       | @                                                               | 직접입력                |
| 18 이메일 수신동의  | <input checked="" type="checkbox"/> 각종회원관련 정보 및 안내메일을 수신 동의합니다. |                     |

19 가입 20 다시작성

1. 아이디를 입력하세요.
2. 중복확인 버튼 클릭시, 아이디 중복확인을 합니다.
3. 비밀번호를 8~14자의 영문숫자로 입력하세요.
4. 비밀번호를 재입력하세요.
5. 사업자 번호를 확인하세요.
6. 법인명을 입력하세요.
7. 대표자명을 입력하세요.
8. 업태를 입력하세요.
9. 업종을 입력하세요.
10. 우편번호검색 버튼을 클릭하면 우편번호검색(팝업)창이 열립니다.
11. 상세주소를 입력하세요.
12. 본인인증버튼을 클릭하여 담당자 휴대폰 번호 본인인증 확인을 합니다.  
본인인증 화면창이 열립니다.
13. 본인인증 후 담당자의 휴대폰 번호와 담당자명이 입력됩니다.
14. 담당 부서를 입력하세요.
15. 전화번호를 입력하세요.
16. 팩스번호를 입력하세요.
17. 이메일을 입력하세요.
18. 이메일 수신동의에 체크하세요.
19. 회원가입 버튼을 클릭하면 인증서 확인 후 회원가입을 진행합니다.
20. 회원가입 첫 페이지로 이동합니다.



1. 인증서를 선택합니다.
  2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
  3. 인증서 확인버튼을 클릭하면 회원가입을 진행합니다.
- 다음은 회원가입 완료화면입니다.



1. 로그인 버튼 클릭시 로그인 화면으로 이동합니다.
2. 메인이동 버튼 클릭시 메인으로 이동합니다.

다음은 우편번호 검색화면입니다.

## 1.1.3. 우편번호 검색

### 우편번호검색

- 도로명 주소 검색시, 검색할 도로명과 건물번호를 정확히 입력하세요.
- 입력 예시 : 도로명+건물번호 => 강남대로41길 15-19
- 지번 주소 검색시, 읍이나 면 또는 동, 리 또는 건물명을 입력하세요.
- 예 > 서초2동

1 강남대로

2 검색

3 [06232] 서울특별시 강남구 강남대로 지하 396 (역삼동, 강남역)  
 (서울특별시 강남구 역삼동 858 (강남역))

4 [06267] 서울특별시 강남구 강남대로 238 (도곡동, 스카이폴라빌딩)  
 (서울특별시 강남구 도곡동 953-11 (스카이폴라빌딩))

[06267] 서울특별시 강남구 강남대로 240 (도곡동, 양재SK허브프리모)  
 (서울특별시 강남구 도곡동 953-1 (양재SK허브프리모))

[06267] 서울특별시 강남구 강남대로 242 (도곡동, 크리스탈빌딩)  
 (서울특별시 강남구 도곡동 953-3 (크리스탈빌딩))

5 닫기

1. 찾고자하는 주소를 정확하게 입력합니다.
  2. 검색버튼을 클릭하면, 조회조건에 맞는 내용을 출력합니다.
  3. 검색된 주소를 클릭하면 회원가입 정보 입력 화면으로 돌아갑니다.
  4. 검색내용이 많을 경우 페이지를 선택하여 조회합니다.
  5. 우편번호검색 팝업창을 닫습니다.
- 다음은 본인인증 화면입니다.

## 1.1.4. 본인인증 화면



이용 중이신 통신사를 선택하세요.

|                                                                                                  |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>SKT</b>  | <br><b>KT</b>   |
| <br><b>LGU+</b> | <br><b>알뜰폰</b> |

· 알뜰폰이란?  
이동통신사(SKT)KT, LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대통신서비스(MVNO)를 제공하는 사업자를 말합니다.

이용약관 | 개인정보처리방침 | Thawte 128-bit SSL 암호화 적용 **한국모바일인증(주)**

## 1.2. 아이디/비밀번호 변경

- 아이디 찾거나 회원가입하셨던 사업자 번호와 이메일 주소가 필요합니다.
- 비밀번호 변경시 사업자 번호, 아이디, 이메일을 입력하신 후 비밀번호 변경을 진행하시면 됩니다.

## 아이디찾기

[? 도움말](#)   글자크기 [+](#) [-](#)

---

- 회원가입 시 입력하셨던 사업자번호와 이메일을 입력해 주세요.
- 아이디찾기는 범용공인인증서가 필요합니다.

|       |                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 사업자번호 | <span style="color: red; font-weight: bold; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span> <input type="text" value="22-"/> <span style="float: right;">“-“(구분자)없이 입력해주세요.</span>                                                           |
| 이메일   | <span style="color: red; font-weight: bold; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">2</span> <input type="text" value=""/> @ <input type="text" value=""/> <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">직접입력 ▼</div> |

3

1. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  2. 회원 가입 시 입력했던 이메일을 입력합니다.
  3. 확인 버튼을 클릭하시면 인증서로 검증 후 회원님의 아이디를 확인할 수 있습니다.
- 다음은 인증서 입력 창입니다.



인증서 선택 (Ver 9.9.1.9)

KEFCI (주)결재전산원

매체별 인증서 정보 [이미지를 클릭하세요]

이동디스크 보안토큰 저장토큰 하드디스크 찾아보기

| 가입자명 | 만료일        | 정책등급   | 발급기관      |
|------|------------|--------|-----------|
| 1 테스 | 2018-05-13 | 범용(법인) | SignKorea |

☐ 모든 인증기관 인증서를 검색  
☐ 인증서 재검색

cn=테스

인증서 비밀번호 (대소문자구분)

취소(닫기) 내용보기 인증서 선택(확인)

1. 인증서를 선택합니다.
  2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
  3. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 아이디 찾기를 진행합니다.
- 다음은 아이디 찾기 결과 화면입니다.



### 아이디찾기 결과



회원님의 아이디는 [아이디] 입니다.

1 로그인
2 메인이동

1. 로그인 버튼을 클릭하면 로그인 화면으로 이동합니다.
2. 메인이동 버튼을 클릭하면 메인 화면으로 이동합니다.



### 비밀번호 변경

- 결제전산원 MP 사이트 가입 아이디를 입력하세요.
- 사업자번호를 “-”(구분자)없이 입력하세요.
- 회원가입시 입력했던 이메일을 입력하세요.
- 비밀번호 찾기는 범용공인인증서가 필요합니다.

|                                     |   |                                             |                    |
|-------------------------------------|---|---------------------------------------------|--------------------|
| 사업자번호                               | 1 | <input type="text"/>                        | “-”(구분자)없이 입력해주세요. |
| 아이디                                 | 2 | <input type="text"/>                        |                    |
| 이메일                                 | 3 | <input type="text"/> @ <input type="text"/> | 직접입력 ▼             |
| 4 <input type="button" value="확인"/> |   |                                             |                    |

1. 사업자 번호를 입력하세요.
2. 가입했던 아이디를 입력하세요.
3. 이메일을 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 회원 확인 후 인증서 입력 창이 열립니다.





1. 인증서를 선택합니다.
  2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
  3. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 비밀번호 변경을 진행합니다.
- 다음은 비밀번호 변경 화면입니다.



### 비밀번호 변경

도움말 글자크기 + -

- 변경하실 비밀번호를 입력하세요.
- 비밀번호는 영문 또는 숫자만 입력 가능합니다.(특수문자 사용불가)
- 비밀번호 변경시 담당자명과 담당자휴대폰번호가 변경됩니다.

|           |               |  |              |
|-----------|---------------|--|--------------|
| 사업자번호     | 22-1111-11111 |  |              |
| 아이디       | B21111111     |  |              |
| 변경할 비밀번호  | 1             |  | 8~14자의 영문/숫자 |
| 변경비밀번호재확인 | 2             |  | 8~14자의 영문/숫자 |
| 담당자 휴대폰번호 | 4             |  | - - 본인인증 3   |
| 담당자명      |               |  |              |

5 비밀번호변경
6 취소

1. 변경할 비밀번호를 8~14자의 영문 숫자로 입력하세요.
  2. 변경 비밀번호를 재입력하세요.
  3. 본인인증버튼을 클릭하여 담당자 휴대폰번호 본인인증 확인을 합니다.  
본인인증 화면창이 열립니다.
  4. 본인인증 후 담당자의 휴대폰번호와 담당자명이 입력됩니다.
  5. 비밀번호 변경 버튼을 클릭하면 인증서 확인 창이 열립니다.
  6. 비밀번호 변경을 취소합니다.
- 다음은 본인인증 화면입니다.



KMC

이동 중인 통신사를 선택하세요.

|                                                                                                    |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>SKT</b>    | <br><b>KT</b>     |
| <br><b>LGU+</b> | <br><b>알뜰폰</b> |

· 알뜰폰이란?  
이동통신사(SKT)KT)LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대폰서비스(MVNO)를 제공하는 사업자를 말합니다.

이용약관 | 개인정보처리방침 | Thawte 128-bit SSL 암호화 적용

한국모바일인증(주)

다음은 인증서 입력 창입니다





1. 인증서를 선택합니다.
  2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
  3. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 비밀번호 변경을 진행합니다.
- 다음은 비밀번호 변경 완료 화면입니다.



## 비밀번호변경완료



비밀번호 변경이 완료되었습니다.

1 로그인 2 메인이동

비밀번호 변경 완료 화면입니다.

1. 로그인 버튼을 클릭하면 로그인 화면으로 이동합니다.
2. 메인이동 버튼을 클릭하면 메인 화면으로 이동합니다.

## 1.3. 인증서 갱신

- 인증서를 새로 발급받으시거나 인증서를 변경하고 싶으실 때 이 메뉴를 이용하여 등록하면 됩니다.

**인증서갱신** 도움말 글자크기 + -

- 아이디, 사업자번호, 비밀번호 입력은 필수입니다.
- 확인 버튼을 클릭하시면, 인증서갱신 페이지로 이동합니다.

|       |   |                          |
|-------|---|--------------------------|
| 아이디   | 1 | <input type="text"/>     |
| 사업자번호 | 2 | <input type="text"/>     |
| 비밀번호  | 3 | <input type="password"/> |

4 확인
5 취소

1. 아이디를 입력하세요.
2. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
3. 비밀번호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 인증서 갱신 화면으로 이동합니다.
5. 취소 버튼을 클릭하면 메인 화면으로 이동합니다.



**인증서갱신** 도움말 글자크기 + -

- 사업자번호는 구분선("-")없이 입력하세요.
- 사업자번호, 대표자명, 비밀번호를 입력하세요.

|         |         |                      |                               |
|---------|---------|----------------------|-------------------------------|
| 아이디     | TS***** |                      |                               |
| 사업자번호   | 11***** |                      |                               |
| 이메일     | 1       | <input type="text"/> | @ <input type="text"/> 직접입력 ▼ |
| 인증번호 입력 | 3       | <input type="text"/> | 2 인증번호 전송                     |

4 갱신
5 취소

1. 이메일을 입력하세요.
2. 인증번호 전송버튼을 클릭하면 휴대폰으로 인증번호가 전송됩니다.
3. 인증번호를 입력하세요.
4. 갱신 버튼을 클릭하면 인증서 화면이 열립니다.
5. 취소 버튼을 클릭하면 인증서갱신 첫 화면으로 이동합니다.



인증서 선택 (Ver 9.9.1.9)

KEFCI (주)경제전산원

매체별 인증서 정보 [이미지를 클릭하세요]

이동디스크 보안토큰 저장토큰 하드디스크 찾아보기

| 가입자명  | 만료일        | 정책등급   | 발급기관      |
|-------|------------|--------|-----------|
| 1 테스트 | 2018-05-13 | 범용(법인) | SignKorea |

☐ 모든 인증기관 인증서를 검색  
☐ 인증서 재검색

cn=테스트

인증서 비밀번호 (대소문자구분) 2

취소(닫기) 내용보기 3 인증서 선택(확인)

1. 인증서를 선택합니다.
  2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
  3. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 인증서 갱신을 진행합니다.
- 다음은 인증서 갱신 완료 화면입니다.



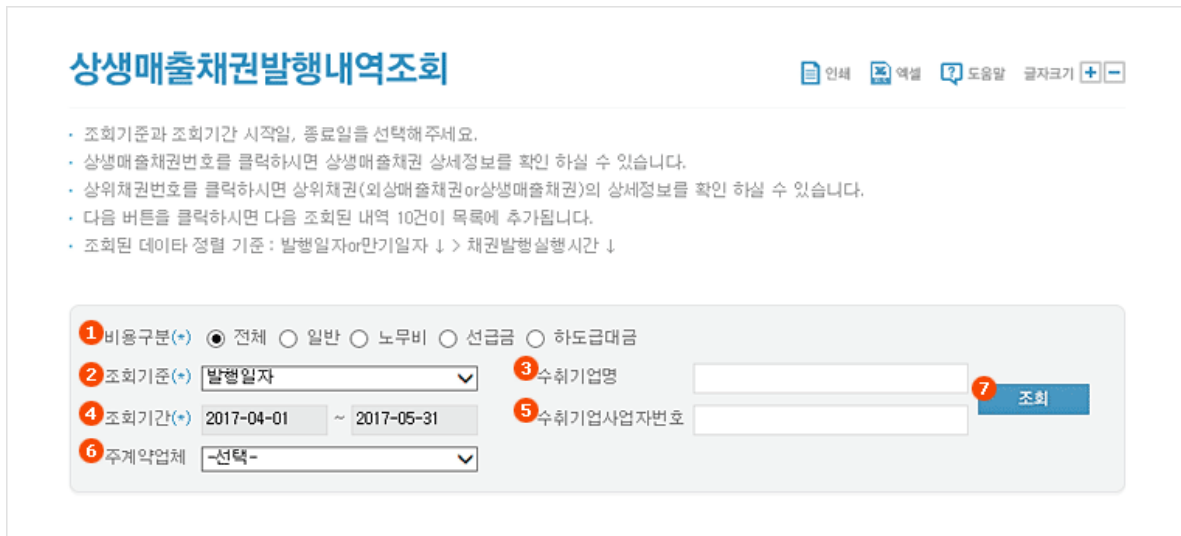
인증서갱신

인증서갱신이 완료되었습니다.

로그인 메인이동

## 2.1. 상생매출채권 발행 내역 조회

- 1차 또는 2차 기업이 상생매출채권의 발행 내역을 조회하는 화면입니다.



**상생매출채권발행내역조회**

인쇄 | 엑셀 | 도움말 | 글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 상위채권번호를 클릭하시면 상위채권(외상매출채권or상생매출채권)의 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 발행일자or만기일자 ↓ > 채권발행실행시간 ↓

1 비용구분(+) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

2 조회기준(+) 발행일자

3 수취기업명

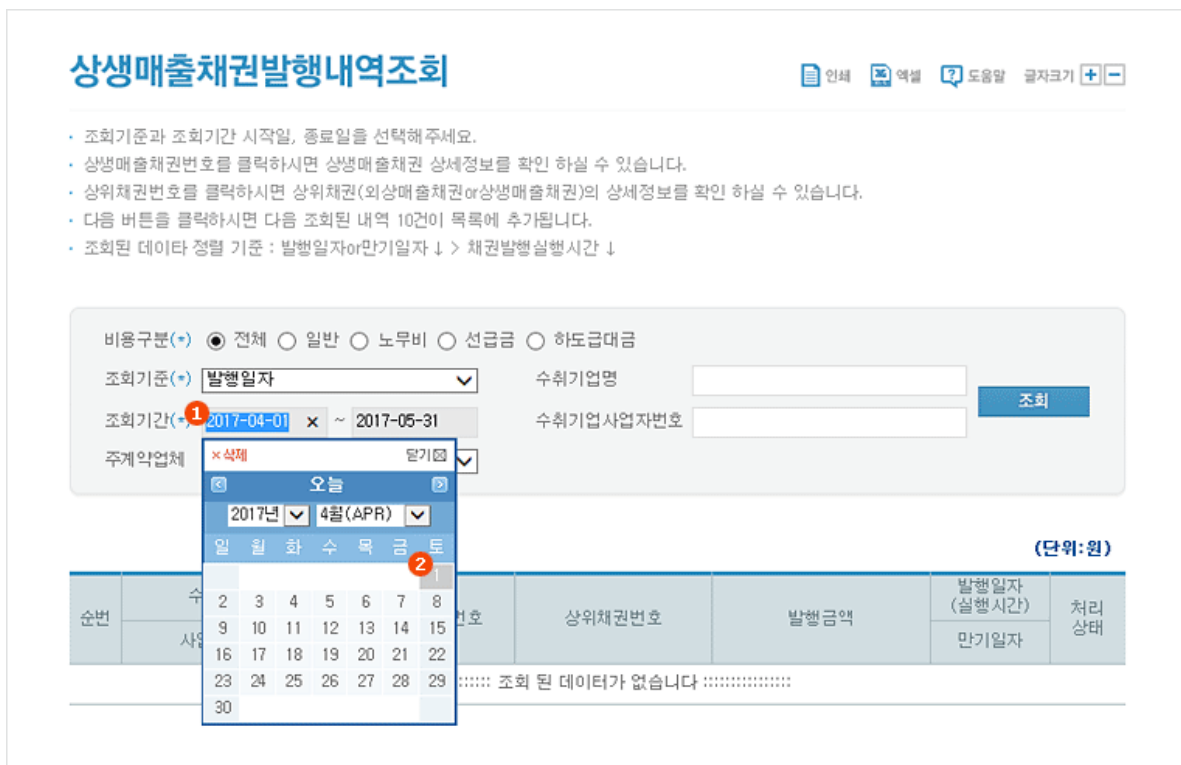
4 조회기간(+) 2017-04-01 ~ 2017-05-31

5 수취기업사업자번호

6 주계약업체 -선택-

7 조회

1. 비용구분을 선택하세요.
2. 조회기준을 발행일자 또는 만기일자 중 하나를 선택하세요.
3. 수취기업명을 입력하세요.
4. 조회기간 시작일/종료일을 입력하세요.
5. 수취기업 사업자번호를 -없이 입력하세요.
6. 주계약업체를 선택하세요.
7. 조회버튼을 클릭하면, 조회조건에 맞는 내용이 출력됩니다.

**상생매출채권발행내역조회**

인쇄 | 엑셀 | 도움말 | 글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 상위채권번호를 클릭하시면 상위채권(외상매출채권or상생매출채권)의 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 발행일자or만기일자 ↓ > 채권발행실행시간 ↓

비용구분(+) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

조회기준(+) 발행일자

조회기간(+) 2017-04-01 x ~ 2017-05-31

주계약업체 x 삭제 만기일

수취기업명

수취기업사업자번호

조회

(단위: 원)

| 순번 | 수취기업명 | 상위채권번호 | 발행금액 | 발행일자<br>(실행시간) | 만기일자 | 처리<br>상태 |
|----|-------|--------|------|----------------|------|----------|
| 2  | 3     | 4      | 5    | 6              | 7    | 8        |
| 9  | 10    | 11     | 12   | 13             | 14   | 15       |
| 16 | 17    | 18     | 19   | 20             | 21   | 22       |
| 23 | 24    | 25     | 26   | 27             | 28   | 29       |
| 30 |       |        |      |                |      |          |

..... 조회 된 데이터가 없습니다 .....

1. 조회 기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.
  2. 날짜를 선택하면, 조회 기간이 입력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.

1 발행일자 : 2017-04-01 ~ 2017-05-31
2 총 발행건수 : 11 / 총 발행금액 : 7,050,000 (단위:원)

| 순번 | 수취기업<br>사업자번호            | 상생매출채권번호                      | 상위채권번호         | 발행금액      | 발행일자<br>(실행시간)<br>만기일자   | 처리<br>상태 |
|----|--------------------------|-------------------------------|----------------|-----------|--------------------------|----------|
| 1  | 임 [사업자번호]<br>22 [사업자번호]  | 3 17053000000013<br>( 하도급대금 ) | 4 5000000272   | 450,000   | 2017-05-26<br>(14:17:08) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-06-06               |          |
| 2  | 임 [사업자번호]<br>22 [사업자번호]  | 17042700000036                | 5000000228     | 300,000   | 2017-04-27<br>(11:06:14) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-05               |          |
| 3  | 임 [사업자번호]<br>22 [사업자번호]  | 17042600000257                | 5000000235     | 100,000   | 2017-04-26<br>(17:21:05) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-02               |          |
| 4  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000179                | DD01001        | 100,000   | 2017-04-25<br>(17:30:45) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-26               |          |
| 5  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000142<br>( 하도급대금 )   | 17042100000122 | 100,000   | 2017-04-25<br>(13:40:59) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-04-27               |          |
| 6  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000106                | 00100002       | 1,000,000 | 2017-04-25<br>(10:30:10) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-25               |          |
| 7  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000094                | 00100003       | 2,000,000 | 2017-04-25<br>(10:30:10) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-26               |          |
| 8  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000085                | DD01002        | 700,000   | 2017-04-25<br>(10:30:10) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-26               |          |
| 9  | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000076                | DD01003        | 2,000,000 | 2017-04-25<br>(10:30:10) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-26               |          |
| 10 | 대표 [사업자번호]<br>11 [사업자번호] | 17042500000067                | DD01002        | 200,000   | 2017-04-25<br>(10:16:16) | 정상       |
|    |                          |                               |                |           | 2017-05-30               |          |

5 다음

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-05-31 로 조회한 내용입니다.
  2. 총 발행건수와 총 발행금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  4. 상위채권번호를 클릭하시면 상위채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  5. 다음버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.
- 아래의 화면은 상생매출채권 상세화면입니다.

상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 협생매채 상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

상생매출채권정보

|          |                |        |             |        |         |
|----------|----------------|--------|-------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17053000000013 | 상태     | 정상          |        |         |
| 발행일자     | 2017-05-26     | 만기일자   | 2017-06-06  | 발행금액   | 450,000 |
| 비용구분     | 하도급대금          | 계약번호   | 17052503001 |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부 | 정상          | 발행정지여부 | 정상      |

수취기업정보

|       |   |               |    |
|-------|---|---------------|----|
| 수취기업명 | 임 | 수취기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|---|---------------|----|

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

1

닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.

## 2.2. 상생매출채권 발행 취소내역 조회

- 상생매출채권 발행 취소 요청한 내역을 조회합니다.

### 상생매출채권발행취소내역조회

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- (\*) 표시는 필수입력항목입니다.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세 팝업 페이지를 호출합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 발행일자or만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 수취기업사업자번호 ↓ > 매출채권번호 ↓

1
비용구분(\*)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

2
조회기준(\*)
발행일자
3
수취기업명

4
조회기간(\*)
2017-04-01 ~ 2017-05-31
5
수취기업사업자번호
7
조회

6
주계약업체
선택-

1. 비용구분을 선택하세요.
2. 조회기준을 발행일자 또는 만기일자 중 하나를 선택하세요.
3. 수취기업명을 입력하세요.
4. 조회기간 시작일과 종료일을 선택하거나 입력하세요.
5. 수취기업 사업자번호를 -없이 입력하세요.
6. 주계약업체를 선택하세요.
7. 조회 버튼을 클릭하면, 조회조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



1
발행일자 : 2017-04-01 ~ 2017-05-31
2
총 취소건수 : 1 / 총 취소금액 : 100,000 (단위:원)

| 번호 | 수취기업<br>사업자번호 | 상생<br>매출채권번호        | 발행금액    | 발행일자<br>만기일자 | 취소일자<br>대출금지여부 | 상태   |
|----|---------------|---------------------|---------|--------------|----------------|------|
| 1  | 대표            | 3<br>17042700000063 | 100,000 | 2017-04-27   | 2017-04-27     | 취소완료 |
|    | 11            |                     |         | 2017-04-30   |                |      |

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-05-31 로 조회한 목록입니다.
2. 총 취소건수와 총 취소금액을 확인할 수 있습니다.
3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.  
다음 화면은 상생매출채권 상세조회 화면입니다.



상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

상생매출채권 상세조회 페이지입니다.

인쇄버튼을 클릭하면 협생매채 상세내용을 출력하실 수 있습니다.

닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

상생매출채권정보

|          |                |        |            |        |         |
|----------|----------------|--------|------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042700000063 | 상태     | 취소         |        |         |
| 발행일자     | 2017-04-27     | 만기일자   | 2017-04-30 | 발행금액   | 100,000 |
| 비용구분     | 일반             | 계약번호   |            |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부 | 정상         | 발행정지여부 | 정상      |

수취기업정보

|       |                |               |                 |
|-------|----------------|---------------|-----------------|
| 수취기업명 | 대표 <div></div> | 수취기업<br>사업자번호 | 11- <div></div> |
|-------|----------------|---------------|-----------------|

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

## 2.3. 협력사별 현황 조회

- 협력사별 발행 내역을 조회하여 협력업체에 대한 결제 대금 흐름을 확인하는 화면입니다.

### 협력사별 현황조회(목록)

인쇄
엑셀
도움말
글자크기
+
-

- 요청된 조회기간에 따른 협력사별 현황조회입니다.
- 협력기업에 대한 결제 대금 흐름을 확인 할 수 있습니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 협력기업사업자번호 ↓

1
비용구분(\*)

☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

2
조회기간(\*)

2017-04-19 ~ 2017-04-25

3
조회

1. 비용구분을 선택하세요.

2. 조회기간 시작일과 종료일을 입력하세요.

(조회기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.)

3. 조회버튼을 클릭하면, 조회조건에 맞는 내용이 출력됩니다.

아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



### 협력사별 현황조회(목록)

3
인쇄
엑셀
도움말
글자크기
+
-

- 요청된 조회기간에 따른 협력사별 현황조회입니다.
- 협력기업에 대한 결제 대금 흐름을 확인 할 수 있습니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 협력기업사업자번호 ↓

비용구분(\*)

☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

조회기간(\*)

2017-04-01 ~ 2017-04-25

조회

1
비용구분 : 전체
2
조회일자 : 2017-04-01 ~ 2017-04-25

(단위:원)

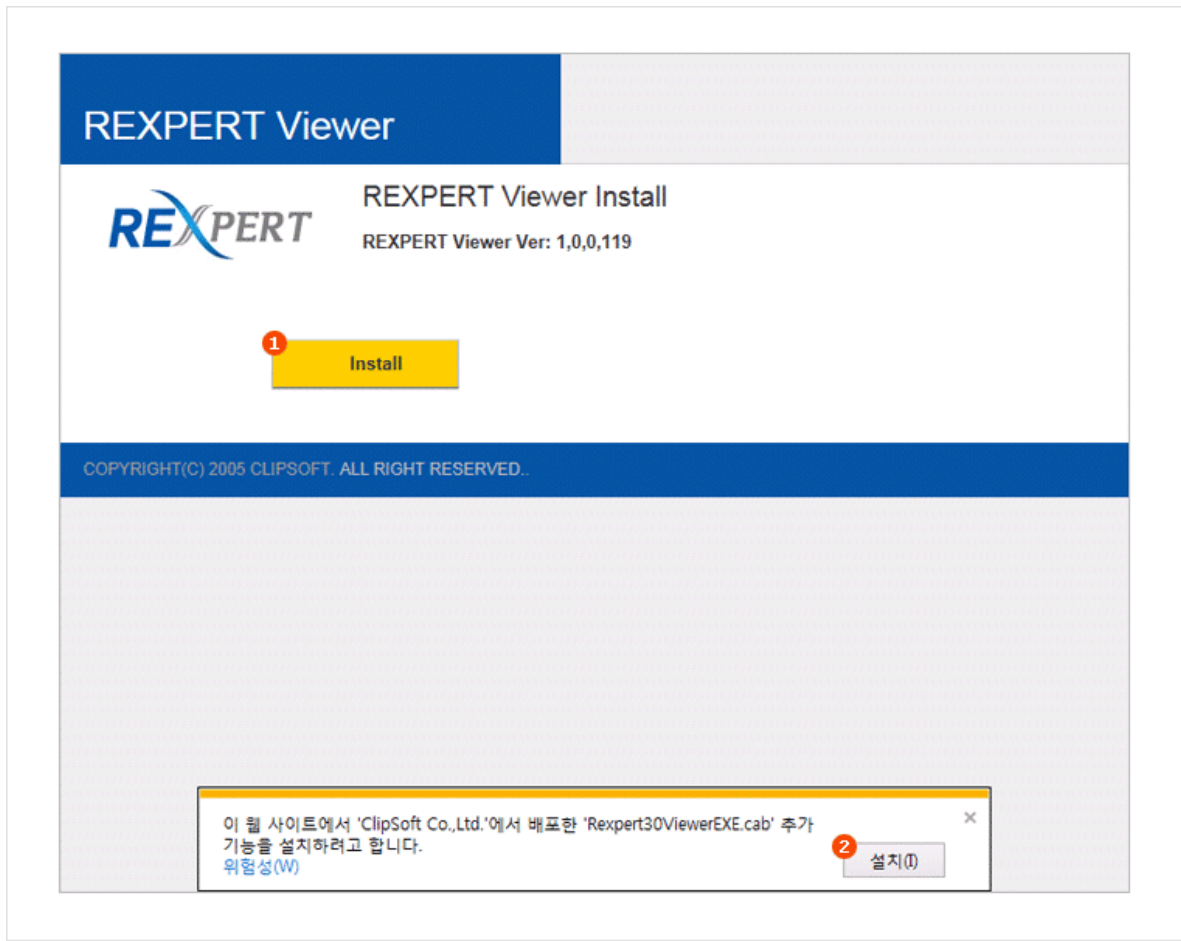
| 순번                                                           | 협력사명       | 발행건수(A) | 발행금액(B)   | 발행평균금액(B/A) | 발행평균기간(일) |
|--------------------------------------------------------------|------------|---------|-----------|-------------|-----------|
| 1                                                            | 대표 (11...) | 8       | 6,200,000 | 775,000     |           |
| <div> &lt; <div> 전체합계 8 6,200,000 775,000 </div> &gt; </div> |            |         |           |             |           |

1. 비용구분을 전체로 조회한 내용입니다.

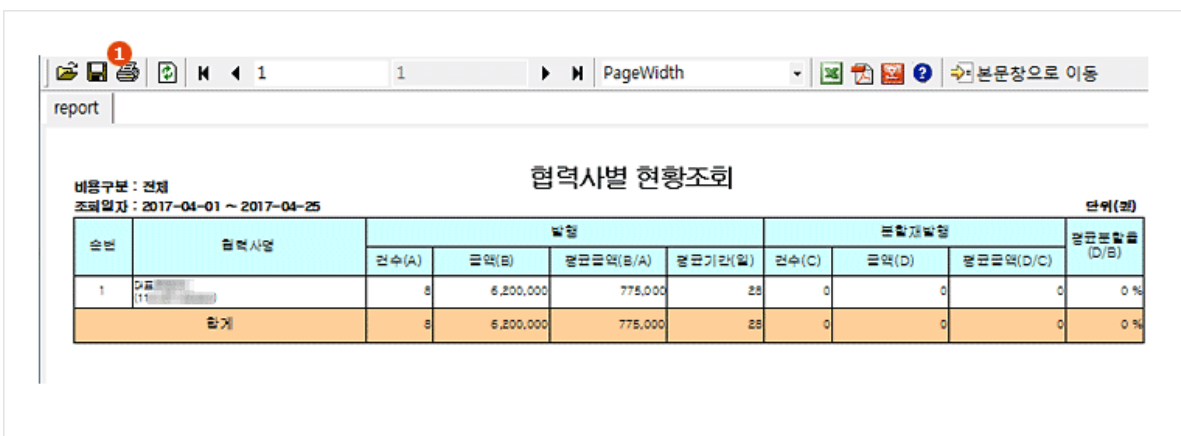
2. 조회일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-25 로 조회한 내용입니다.

3. 인쇄를 클릭하시면 협력사별현황조회 목록을 출력할 수 있습니다.





1. 출력 프로그램 (Rexpert) 수동설치 파일을 다운로드합니다.
2. 출력 프로그램 (Rexpert)을 자동 설치합니다.



1. 출력 버튼을 클릭하시면 리포트 내용을 출력할 수 있습니다.

## 2.4. 지급 결제(만기) 조회

## 지급결제(만기)조회

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

- 수취기업명이나, 수취기업사업자번호 중 하나만 입력하여도 조회가 가능합니다.
- 상생 매출채권번호 클릭시 상세페이지가 열립니다.
- 지급상세 버튼 클릭시 지급 상세페이지가 열립니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 매출채권번호 ↓

1 비용구분(+)

☒ 전체
 ☐ 일반
 ☐ 노무비
 ☐ 선금금
 ☐ 하도급대금

2 조회기간(+)

2017-04-01 ~ 2017-04-25

3 주계약업체

전체-

4 수취기업명

5 수취기업사업자번호

6 조회

1. 비용구분을 선택하세요 .
  2. 조회 기간 시작일과 종료일을 선택하거나 입력하세요.
  3. 주계약업체를 선택하세요.
  4. 수취기업명을 입력하세요.
  5. 수취기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  6. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



1 조회기간 : 2017-04-01 ~ 2017-04-25

2 총 건수: 2 건 / 총 지급결제금액: 500,000 단위(원)

| 순번 | 수취기업     | 상생매출채권번호                                              | 발행금액 / 만기지급액 | 발행일자       | 만기일자       |
|----|----------|-------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|
| 1  | 테스 (22 ) | <div>3 17042100000104 (하도급대금)</div> <div>4 지급상세</div> | 200,000      | 2017-04-21 | 2017-04-25 |
| 2  | 테스 (22 ) | <div>17042100000083 (일반)</div> <div>지급상세</div>        | 300,000      | 2017-04-21 | 2017-04-25 |

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~2017-04-25 으로 조회한 목록입니다.
  2. 총 건수와 총 지급 결제금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  4. 지급상세 버튼을 클릭하시면, 상생매출채권 결제(만기)상세를 확인할 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.
- 다음은 상생매출채권 결제상세 화면입니다.



### 상생매출채권 결제(만기)상세

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 만기 결제 상세내역입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 화면 인쇄가 됩니다.

|          |                |               |            |
|----------|----------------|---------------|------------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000104 |               |            |
| 발행금액     | 200,000        | 만기결제일         | 2017-04-25 |
| 발행기업명    | 임              | 발행기업<br>사업자번호 | 22         |
| 수취기업명    | 테스             | 수취기업<br>사업자번호 | 22         |

만기 결제 처리되었음.

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

다음은 상생매출채권 상세 화면입니다.



### 상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 협상매채 상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

#### 상생매출채권정보

|          |                |        |               |        |         |
|----------|----------------|--------|---------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000104 | 상태     | 완제            |        |         |
| 발행일자     | 2017-04-21     | 만기일자   | 2017-04-25    | 발행금액   | 200,000 |
| 비용구분     | 하도급대금          | 계약번호   | 0000000012345 |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부 | 정상            | 발행정지여부 | 정상      |

#### 수취기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 수취기업명 | 테스 | 수취기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

## 2.5. 장려금 지급내역 조회

**장려금 지급내역 조회** 인쇄 엑셀 글자크기 + -

- 최근 4분기에 대한 장려금 지급내역입니다.
- 지급증명서 버튼을 클릭하시면 개별 내역을 출력하실 수 있습니다.

| 순번 | 산정기간       | 지급일자       | 장려금(원)    | 비고             |
|----|------------|------------|-----------|----------------|
| 1  | 2018년도 1분기 | 2018-04-02 | 1,318,734 | <b>1</b> 지급증명서 |
| 2  | 2017년도 4분기 | 2017-12-26 | 1,604,139 | 지급증명서          |
| 3  | 2017년도 3분기 | 2017-10-02 | 1,317,960 | 지급증명서          |
| 4  | 2017년도 2분기 | 2017-07-03 | 1,293,418 | 지급증명서          |

1. 지급증명서를 클릭하시면 해당 분기 건을 출력할 수 있습니다.



**REXPERT Viewer**

**REXPERT** REXPERT Viewer Install  
REXPERT Viewer Ver: 1,0,0,119

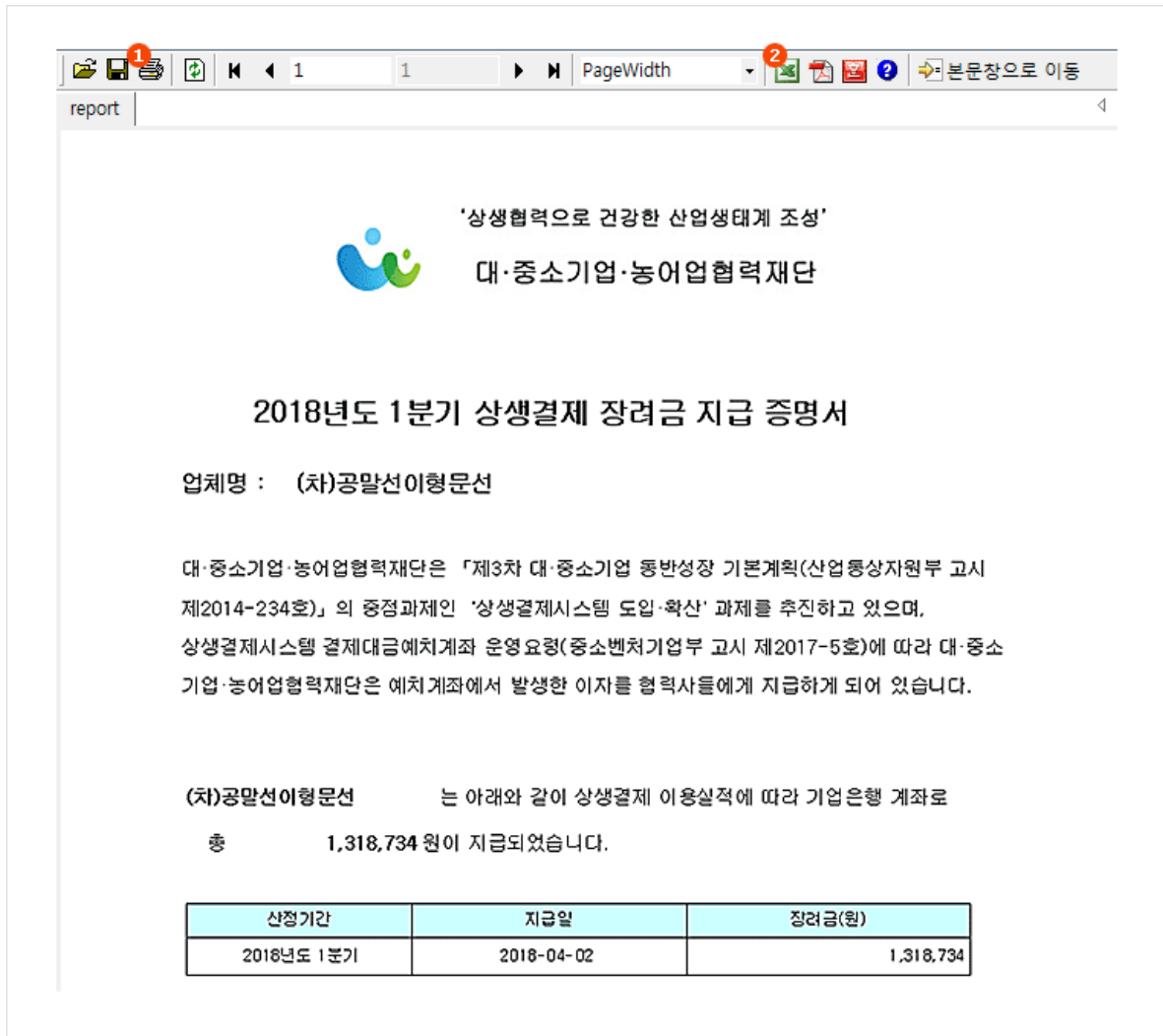
**1** Install

COPYRIGHT(C) 2005 CLIPSOFT. ALL RIGHT RESERVED..

이 웹 사이트에서 'ClipSoft Co.,Ltd.'에서 배포한 'Rexpert30ViewerEXE.cab' 추가 기능을 설치하려고 합니다.  
위험성(W) **2** 설치(I)

1. 출력 프로그램(Rexpert) 수동설치 파일을 다운로드합니다.
2. 출력 프로그램(Rexpert)을 자동 설치를 합니다.





report

‘상생협력으로 건강한 산업생태계 조성’  
대·중소기업·농어업협력재단

### 2018년도 1분기 상생결제 장려금 지급 증명서

업체명 : (차)공말선이형문선

대·중소기업·농어업협력재단은 「제3차 대·중소기업 동반성장 기본계획(산업통상자원부 고시 제2014-234호)」의 중점과제인 ‘상생결제시스템 도입·확산’ 과제를 추진하고 있으며, 상생결제시스템 결제대금예치계좌 운영요령(중소벤처기업부 고시 제2017-5호)에 따라 대·중소기업·농어업협력재단은 예치계좌에서 발생한 이자를 협력사들에게 지급하게 되어 있습니다.

(차)공말선이형문선 는 아래와 같이 상생결제 이용실적에 따라 기업은행 계좌로  
총 1,318,734 원이 지급되었습니다.

| 산정기간       | 지급일        | 장려금(원)    |
|------------|------------|-----------|
| 2018년도 1분기 | 2018-04-02 | 1,318,734 |

1. 출력 버튼을 클릭하시면 리포트 내용을 출력할 수 있습니다.
2. 엑셀, pdf, 한글문서로 다운로드할 수 있습니다.

## 3.1. 전자외상매출채권 수취내역 조회

- 1차 협력기업이 수취한 전자외상매출채권의 내역을 조회하는 화면입니다.

### 전자외상매출채권수취내역조회

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 전자외상매출채권번호를 클릭하시면 전자외상매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 발행상세 버튼을 클릭하시면 해당 전자외상매출채권의 분할 발행한 상세내역을확인 하실 수 있습니다.
- 대출상세 버튼을 클릭하시면 해당 전자외상매출채권의 분할 대출한 상세내역을확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자<만기일자 > 발행기업사업자번호 > 수취기업사업자번호 > 주계약업체(코드) > 외상매출채권번호 >
- ※ 전자외상매출채권 자료 수신 시간 ( 11:10, 13:10, 14:10, 16:10, 17:10, 18:10 )

채권유형(+)
☒ 전체
☐ 외상매출채권
☐ 1일외상매출채권

비용구분(+)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

조회기준(+)
수취일자

발행기업명

조회기간(+)
2017-04-01 ~ 2017-04-10

발행기업사업자번호

주계약업체
-선택-

조회

- 채권유형을 전체, 외상매출채권, 1일외상매출채권 중 선택하세요.
- 비용구분을 선택하세요.
- 조회기준을 수취일자 또는 만기일자중 하나를 선택하세요.
- 발행기업명을 입력하세요.
- 조회 기간 시작일/종료일을 입력하세요.
- 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
- 주계약업체를 선택하세요.
- 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



### 전자외상매출채권수취내역조회

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 전자외상매출채권번호를 클릭하시면 전자외상매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다.
- 발행상세 버튼을 클릭하시면 해당 전자외상매출채권의 분할 발행한 상세내역을확인 하실 수 있습니다.
- 대출상세 버튼을 클릭하시면 해당 전자외상매출채권의 분할 대출한 상세내역을확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자<만기일자 > 발행기업사업자번호 > 수취기업사업자번호 > 주계약업체(코드) > 외상매출채권번호 >
- ※ 전자외상매출채권 자료 수신 시간 ( 11:10, 13:10, 14:10, 16:10, 17:10, 18:10 )

채권유형(+)
☒ 전체
☐ 외상매출채권
☐ 1일외상매출채권

비용구분(+)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

조회기준(+)
수취일자

발행기업명

조회기간(+)
2017-04-01 ~ 2017-04-10

발행기업사업자번호

주계약업체
-선택-

조회

2017년
4월(APR)

일
월
화
수
목
금
토

2
3
4
5
6
7
8

9
10
11
12
13
14
15

16
17
18
19
20
21
22

23
24
25
26
27
28
29

30

(단위:원)

| 순번                        | 발행기업명 | 수취금액   | 충분할발행금액 | 수취일자<br>(발행요청일) | 지급정지<br>여부 | 비고 |
|---------------------------|-------|--------|---------|-----------------|------------|----|
|                           | 사업자번호 | 발행가능금액 | 출대출금액   | 만기일자            | 발행정지<br>여부 |    |
| ..... 조회된 데이터가 없습니다 ..... |       |        |         |                 |            |    |

1. 조회 기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.
  2. 날짜를 선택하면, 조회 기간 입력이 됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



**1 수취일자 : 2017-04-01 ~ 2017-04-10** **2 총 수취건수 : 20 / 총 수취금액 : 30,500,000 (단위:원)**

| 순번 | 발행기업<br>사업자번호 | 전자외상매출채권번호<br>채권유형 | 수취금액<br>발행가능금액 | 충분할발행금액<br>충대출금액    | 수취일자<br>(발행요청일)<br>만기일자 | 지급정지<br>여부<br>발행정지<br>여부 | 비고   |
|----|---------------|--------------------|----------------|---------------------|-------------------------|--------------------------|------|
| 1  | B2[기업명]       | DA2017020          | 1,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 2  | B2[기업명]       | DA2017019          | 2,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 3  | B2[기업명]       | DA2017018          | 1,000,000      | 200,000<br>발행상세     | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 4  | B2[기업명]       | DA2017017          | 1,500,000      | 1,140,000<br>발행상세   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 5  | B2[기업명]       | DA2017016          | 1,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 6  | B2[기업명]       | DA2017015          | 2,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 0                   | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 7  | B2[기업명]       | 3 DA2017014        | 1,000,000      | 550,000<br>4 발행상세   | 2017-04-10              | 정상                       | 6 발행 |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 450,000        | 0                   | 2017-04-28              | 정상                       |      |
| 8  | B2[기업명]       | DA2017013          | 1,500,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       | 발행   |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권<br>(하도급대금)  | 250,000        | 1,250,000<br>5 대출상세 | 2017-04-28              | 정상                       |      |
| 9  | B2[기업명]       | DA2017012          | 1,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 650,000<br>대출상세     | 2017-04-27              | 정상                       |      |
| 10 | B2[기업명]       | DA2017011          | 2,000,000      | 0                   | 2017-04-10              | 정상                       |      |
|    | 11[기업명]       | 외상매출채권             | 0              | 2,000,000<br>대출상세   | 2017-04-27              | 정상                       |      |

**7 다음**

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-10 로 조회한 내용입니다.
  2. 총 수취 건수와 총 수취 금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 전자외상매출채권 번호를 클릭하시면 전자외상매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  4. 발행상세를 클릭하시면 해당 전자외상매출채권을 담보로 상생매출채권 발행 내역을 확인할 수 있습니다.
  5. 대출상세를 클릭하시면 해당 전자외상매출채권을 담보로 할인한 대출 내역을 확인할 수 있습니다.
  6. 발행을 클릭하시면 상생매출채권 발행 화면으로 이동합니다.
  7. 다음 버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.
- 아래의 화면은 전자외상매출채권 상세화면입니다.



전자외상매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 매출채권상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

전자외상매출채권정보

(단위:원)

|                 |            |        |            |        |           |
|-----------------|------------|--------|------------|--------|-----------|
| 전자외상매출채권번호      | DA2017014  | 채권유형   | 외상매출채권     | 발행가능금액 | 0         |
| 발행일자<br>(발행요청일) | 2017-04-10 | 만기일자   | 2017-04-28 | 발행금액   | 1,000,000 |
| 비용구분            | 일반         | 계약번호   |            |        |           |
| 총대출금액           | 0          | 총발행금액  | 550,000    |        |           |
| 채권상태            | 완제         | 지급정지여부 | 정상         | 발행정지여부 | 정상        |

발행기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 발행기업명 | B2 | 발행기업<br>사업자번호 | 11 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.  
아래의 화면은 발행상세 화면입니다.



전자외상매출채권 발행상세내역

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권/상생매출채권 발행 상세내역조회 페이지입니다.
- 전자외상매출채권/상생매출채권의 분할 발행한 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

(단위:원)

|                      |                       |                  |            |       |            |
|----------------------|-----------------------|------------------|------------|-------|------------|
| 전자외상매출채권번호<br>(채권유형) | DA2017014<br>(외상매출채권) | 발행일자<br>(발행요청일자) | 2017-04-10 | 만기일자  | 2017-04-28 |
| 수취금액                 | 1,000,000             | 총발행금액            | 550,000    | 총대출금액 | 0          |

총 발행건수 : 3 / 총 발행금액 : 550,000 (단위:원)

| 순번 | 수취기업<br>사업자번호 | 상생매출채권번호       | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 처리<br>상태 |
|----|---------------|----------------|---------|------------|------------|----------|
| 1  | 임             | 17042700000111 | 150,000 | 2017-04-27 | 2017-05-02 | 정상       |
| 2  | 테스            | 17042700000102 | 200,000 | 2017-04-27 | 2017-05-08 | 정상       |
| 3  | 임             | 17042700000081 | 200,000 | 2017-04-27 | 2017-05-15 | 정상       |

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.  
아래의 화면은 대출상세 화면입니다.

전자외상매출채권대출(할인)상세내역조회

인쇄 글자크기 + -

• 전자외상매출채권/상생매출채권 대출(할인) 상세내역 페이지입니다.

• 전자외상매출채권/상생매출채권의 대출한 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.

• 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

(단위:원)

|                      |                       |       |            |       |            |
|----------------------|-----------------------|-------|------------|-------|------------|
| 전자외상매출채권번호<br>(채권유형) | DA2017013<br>(외상매출채권) | 발행일자  | 2017-04-10 | 만기일자  | 2017-04-28 |
| 수취금액                 | 1,500,000             | 총발행금액 | 0          | 총대출금액 | 1,250,000  |

총 대출건수 : 1 / 총 대출금액 : 1,250,000 (단위:원)

| 순번 | 대출요청번호                | 대출요청금액    | 실수령액 | 대출일자       | 은행수수료 | 시스템수수료 | 대출상태 |
|----|-----------------------|-----------|------|------------|-------|--------|------|
| 1  | 991201704120000000075 | 1,250,000 | -    | 2017-04-11 | -     | -      | -    |

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.

## 3.2. 상생매출채권 수취내역 조회

- 2차 또는 3차 기업이 수취한 상생매출채권의 내역을 조회하는 화면입니다.

### 상생매출채권수취내역조회

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다..
- 발행상세 버튼을 클릭하시면 해당 상생매출채권의 분할 발행한 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 할인상세 버튼을 클릭하시면 해당 상생매출채권의 대출 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자or만기일자 ↓ > 채권발행일행시간 ↓

1 비용구분(+)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

2 조회기준(+)
수취일자

3 발행기업명

4 조회기간(+)
2017-04-01 ~ 2017-04-21

5 발행기업사업자번호

6 조회

6 주계약업체
-선택-

1. 비용구분을 선택하세요.
2. 조회 기준을 수취일자 또는 만기일자중 하나를 선택하세요.
3. 발행기업명을 입력하세요.
4. 조회 기간 시작일/종료일을 입력하세요.
5. 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
6. 주계약업체를 선택하세요.
7. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



### 상생매출채권수취내역조회

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세정보를 확인 하실 수 있습니다..
- 발행상세 버튼을 클릭하시면 해당 상생매출채권의 분할 발행한 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 할인상세 버튼을 클릭하시면 해당 상생매출채권의 대출 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자or만기일자 ↓ > 채권발행일행시간 ↓

비용구분(+)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

2 조회기준(+)
수취일자

발행기업명

4 조회기간(+)
2017-04-01 x ~ 2017-04-21

5 발행기업사업자번호

조회

6 주계약업체
x식해 만기일

2017년
4월(APR)

일
월
화
수
목
금
토

|    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 |    |    |    |    |    |    |

(단위: 원)

| 순번 | 발행<br>사업자 | 수취금액   | 충분할발행금액 | 수취일자<br>(실행시간) | 대출가능일         | 비고 |
|----|-----------|--------|---------|----------------|---------------|----|
|    |           | 발행가능금액 | 총대출금액   | 만기일자           | 지급/발행<br>정지여부 |    |

: : : : : 조회 된 데이터가 없습니다 : : : : :

1. 조회 기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.
  2. 날짜를 선택하면, 조회 기간 입력이 됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.

▼

① 수취일자 : 2017-04-01 ~ 2017-04-21
② 총 수취건수 : 14 / 총 수취금액 : 5,420,000 (단위:원)

| 순번 | 발행기업<br>사업자번호 | 상생매출채권번호<br>외상매출채권번호        | 수취금액<br>발행가능금액 | 충분할발행금액<br>충대출금액  | 수취일자<br>(실행시간)           | 대출가능일<br>지급/발행<br>정지여부 | 비고 |
|----|---------------|-----------------------------|----------------|-------------------|--------------------------|------------------------|----|
| 1  | 임 [기업명]       | ③ 17042100000122<br>(하도급대금) | 320,000        | ⑤ 100,000<br>발행상세 | 2017-04-21<br>(15:41:00) | ~ 2017-04-25           | 발행 |
|    | 22 [기업명]      | ④ 5000000208<br>(예약외상매출채권)  | 120,000        | ⑥ 100,000<br>대출상세 | 2017-04-26               | 정상/정상                  |    |
| 2  | 임 [기업명]       | 17042100000104<br>(하도급대금)   | 200,000        | 0                 | 2017-04-21<br>(15:35:43) | ~ 2017-04-24           | 발행 |
|    | 22 [기업명]      | 5000000206<br>(예약외상매출채권)    | 200,000        | 0                 | 2017-04-25               | 정상/정상                  |    |
| 3  | 임 [기업명]       | 17042100000083              | 300,000        | 0                 | 2017-04-21<br>(14:53:26) | ~ 2017-04-24           | 발행 |
|    | 22 [기업명]      | 5000000204<br>(예약외상매출채권)    | 300,000        | 0                 | 2017-04-25               | 정상/정상                  |    |
| 4  | 임 [기업명]       | 17042100000047<br>(노무비)     | 3,000,000      | 0                 | 2017-04-21<br>(14:12:09) | ~ 2017-04-21           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000001<br>(1일외상매출채권)    | 0              | 0                 | 2017-04-24               | 정상/정상                  |    |
| 5  | 임 [기업명]       | 17042000000035<br>(하도급대금)   | 1,100,000      | 0                 | 2017-04-20<br>(11:15:48) | ~ 2017-04-21           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000155<br>(예약외상매출채권)    | 0              | 0                 | 2017-04-24               | 정상/정상                  |    |
| 6  | B2 [기업명]      | 17040400000051<br>(하도급대금)   | 100,000        | 0                 | 2017-04-04<br>(15:41:00) | ~ 2017-04-26           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000011<br>(외상매출채권)      | 0              | 0                 | 2017-04-27               | 정상/정상                  |    |
| 7  | B2 [기업명]      | 17040300000151<br>(하도급대금)   | 100,000        | 0                 | 2017-04-03<br>(16:44:47) | ~ 2017-04-25           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000011<br>(외상매출채권)      | 0              | 0                 | 2017-04-26               | 정상/정상                  |    |
| 8  | B2 [기업명]      | 17040300000133<br>(하도급대금)   | 100,000        | 0                 | 2017-04-03<br>(16:43:03) | ~ 2017-04-18           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000011<br>(외상매출채권)      | 0              | 0                 | 2017-04-19               | 정상/정상                  |    |
| 9  | B2 [기업명]      | 17040300000067<br>(하도급대금)   | 100,000        | 0                 | 2017-04-03<br>(13:53:47) | ~ 2017-04-19           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000011<br>(외상매출채권)      | 0              | 0                 | 2017-04-20               | 정상/정상                  |    |
| 10 | B2 [기업명]      | 17040300000049<br>(하도급대금)   | 100,000        | 0                 | 2017-04-03<br>(13:52:15) | ~ 2017-04-13           |    |
|    | 22 [기업명]      | 5000000011<br>(외상매출채권)      | 0              | 0                 | 2017-04-14               | 정상/정상                  |    |

⑧ 다음

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-21 로 조회한 내용입니다.
2. 총 수취 건수 와 총 수취 금액을 확인할 수 있습니다.
3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
4. 외상매출채권 번호를 클릭하시면 외상매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
5. 발행상세를 클릭하시면 해당 상생매출채권을 담보로 상생매출채권 발행 내역을 확인할 수 있습니다.
6. 대출상세를 클릭하시면 해당 상생매출채권을 담보로 대출한 대출 내역을 확인할 수 있습니다.
7. 발행을 클릭하시면 상생매출채권 발행 화면으로 이동합니다.
8. 다음 버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.

아래의 화면은 상생매출채권 상세화면입니다.



### 상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 협상매채 상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

• 상생매출채권정보

|          |                |         |               |        |         |
|----------|----------------|---------|---------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000122 | 상태      | 완제            | 발행가능금액 | 0       |
| 발행일자     | 2017-04-21     | 만기일자    | 2017-04-26    | 발행금액   | 320,000 |
| 비용구분     | 하도급대금          | 계약번호    | 0000000012345 |        |         |
| 총대출금액    | 100,000        | 충분할발행금액 | 100,000       |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부  | 정상            | 발행정지여부 | 정상      |

• 발행기업정보

|       |   |               |    |
|-------|---|---------------|----|
| 발행기업명 | 임 | 발행기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|---|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적 효력이 없습니다.

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.  
아래의 화면은 발행상세 화면입니다.



### 상생매출채권발행상세내역조회

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권/상생매출채권 발행 상세내역조회 페이지입니다.
- 전자외상매출채권/상생매출채권의 통합 발행한 상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

(단위: 원)

|          |                           |       |            |       |            |
|----------|---------------------------|-------|------------|-------|------------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000122<br>(하도급대금) | 발행일자  | 2017-04-21 | 만기일자  | 2017-04-26 |
| 수취금액     | 320,000                   | 총발행금액 | 100,000    | 총대출금액 | 100,000    |

총 발행건수 : 1 / 총 발행금액 : 100,000 (단위: 원)

| 순번 | 수취기업<br>사업자번호 | 상생매출채권번호                  | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 처리<br>상태 |
|----|---------------|---------------------------|---------|------------|------------|----------|
| 1  | 대표            | 17042500000142<br>(하도급대금) | 100,000 | 2017-04-25 | 2017-04-27 | 정상       |
|    | 11            |                           |         |            |            |          |

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.  
아래의 화면은 대출상세 화면입니다.

### 상생매출채권대출(할인)상세내역조회

- 전자외상매출채권/상생매출채권 대출(할인) 상세내역 페이지입니다.
- 전자외상매출채권/상생매출채권의 대출한 상세내역을 확인하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

인쇄

글자크기

+

-

(단위:원)

|          |                |       |            |       |            |
|----------|----------------|-------|------------|-------|------------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000122 | 발행일자  | 2017-04-21 | 만기일자  | 2017-04-26 |
| 수취금액     | 320,000        | 총발행금액 | 100,000    | 총대출금액 | 100,000    |

**총 대출건수 : 1 / 총 대출금액 : 100,000 (단위:원)**

| 순번 | 대출요청번호                | 대출요청금액  | 실수령액   | 대출일자       | 은행수수료  | 시스템수수료 | 대출상태 |
|----|-----------------------|---------|--------|------------|--------|--------|------|
| 1  | 991201704210000000001 | 100,000 | 94,600 | 2017-04-21 | 53,260 | 740    | 완제   |

1 닫기

1. 닫기 버튼을 클릭하시면 상세조회 팝업창을 Close 합니다.

## 3.3. 상생매출채권 취소 승인내역 조회

- 상생매출채권 취소 승인한 내역을 조회합니다.

### 상생매출채권취소승인내역조회

연세

엑셀

도움말

글자크기

+

-

- (\*) 표시는 필수입력항목입니다.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세 팝업 페이지를 호출합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 발행일자or만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 매출채권번호 ↓

1 비용구분(\*)

☒ 전체
 ☐ 일반
 ☐ 노무비
 ☐ 선금금
 ☐ 하도급대금

2 조회기준(\*)

발행일자

3

발행기업명

4 조회기간(\*)

2017-04-01 ~ 2017-04-30

5

발행기업사업자번호

6

주계약업체

-선택-

7

조회

1. 비용구분을 선택하세요 .
2. 조회 기준을 발행 일자 또는 만기일자 중 하나를 선택하세요.
3. 발행기업명을 입력하세요.
4. 조회 기간 시작일과 종료일을 입력하거나 선택하세요.
5. 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
6. 주계약업체를 선택하세요.
7. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



1 발행일자 : 2017-04-01 ~ 2017-04-30

2 총 취소건수 : 1 / 총 취소금액 : 100,000 (단위:원)

| 번호 | 발행기업  | 상생<br>매출채권번호     | 발행금액    | 발행일자       | 취소일자       | 상태     |
|----|-------|------------------|---------|------------|------------|--------|
|    | 사업자번호 |                  |         | 만기일자       | 대출금지여부     | 취소요청상태 |
| 1  | 테스    | 3 17042700000063 | 100,000 | 2017-04-27 | 2017-04-27 | 취소완료   |
|    | 22    |                  |         | 2017-04-30 |            |        |

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-30로 조회한 목록입니다.
2. 총 취소건수와 총 취소금액을 확인할 수 있습니다.
3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.  
다음은 상생매출채권 상세조회 화면입니다.



상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 발행금액(A) = 총대출(할인)금액(B) + 총발행금액(C) + 만기전금액(D)
- 인쇄버튼을 클릭하면 협생매채상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

상생매출채권정보

|          |                |            |            |          |         |
|----------|----------------|------------|------------|----------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042700000063 | 상태         | 취소         | 발행가능금액   | 0       |
| 발행일자     | 2017-04-27     | 만기일자       | 2017-04-30 | 발행금액(A)  | 100,000 |
| 비용구분     | 일반             | 계약번호       |            |          |         |
| 총대출금액(B) | 0              | 총분할발행금액(C) | 0          | 만기전금액(D) | 100,000 |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부     | 정상         | 발행정지여부   | 정상      |

발행기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 발행기업명 | 테스 | 발행기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|----|---------------|----|

▶ 본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

## 3.4. 지급 결제(만기) 조회

- 수취한 외상매출채권 또는 상생매출채권의 만기 도래한 내역을 조회하는 화면입니다.

### 지급결제(만기)조회

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

+

-

- (\*) 표시는 필수입력항목입니다.
- 발행기업명이나, 발행기업사업자번호 중 하나만 입력하여도 조회가 가능합니다.
- 상생 매출채권번호 클릭시 상세 페이지가 열립니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 매출채권번호 ↓

1 채권유형(\*)

☒ 전체
 ☐ 외상매출채권
 ☐ 1일외상매출채권
 ☐ 상생매출채권

2 비용구분(\*)

☒ 전체
 ☐ 일반
 ☐ 노무비
 ☐ 선급금
 ☐ 하도급대금

3 조회기간(\*)

2017-04-01 ~ 2017-04-25

4 주계약업체

-업체 코드선택-

5 발행기업명

6 발행기업사업자번호

7

조회

- 채권유형을 전체, 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권 중 선택하세요.
  - 비용구분을 선택하세요.
  - 조회 기간 시작일과 종료일을 선택하거나 입력하세요.
  - 주계약업체를 선택하세요.
  - 발행기업명을 입력하세요.
  - 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  - 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.
- 다음은은 조회 조건에 따른 목록입니다.



**① 조회기간 : 2017-04-01 ~ 2017-04-25**
**② 총 건수: 35 건 / 총 지급결제금액: 338,750,000 단위(원)**

| 순번 | 발행기업     | 매출채권번호                           | 수취금액        | 총합인금액       | 수취일자       |
|----|----------|----------------------------------|-------------|-------------|------------|
|    | 사업자번호    |                                  | 충분합발행금액     | 만기지급액       | 만기일자       |
| 1  | B2[발행기업] | <b>③</b> KK00001<br>(1일외상매출채권)   | 2,000,000   | 0           | 2017-04-25 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 2,000,000   | 2017-04-25 |
| 2  | B2[발행기업] | 5000000221<br>(예약외상매출채권 / 하도급대금) | 500,000     | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 500,000     | 2017-04-25 |
| 3  | B2[발행기업] | AAA0102<br>(1일외상매출채권)            | 3,000,000   | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 3,000,000   | 2017-04-24 |
| 4  | B2[발행기업] | AAA0101<br>(1일외상매출채권)            | 2,000,000   | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 2,000,000   | 2017-04-24 |
| 5  | B2[발행기업] | 5000000220<br>(1일외상매출채권 / 노무비)   | 500,000     | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 500,000     | 2017-04-24 |
| 6  | B2[발행기업] | 5000000176<br>(외상매출채권 / 노무비)     | 150,000,000 | 0           | 2017-04-20 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 150,000,000 | 2017-04-24 |
| 7  | B2[발행기업] | 5000000198<br>(외상매출채권 / 노무비)     | 200,000     | 0           | 2017-04-20 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 200,000     | 2017-04-23 |
| 8  | B2[발행기업] | 5000000175<br>(외상매출채권 / 노무비)     | 70,000,000  | 0           | 2017-04-20 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 70,000,000  | 2017-04-23 |
| 9  | B2[발행기업] | AAA0109<br>(1일외상매출채권)            | 3,000,000   | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 3,000,000   | 2017-04-22 |
| 10 | B2[발행기업] | AAA0108<br>(1일외상매출채권)            | 3,000,000   | 0           | 2017-04-21 |
|    | 11[발행기업] |                                  | 0           | 3,000,000   | 2017-04-22 |

**④** 다음

1. 발행 일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-25 으로 조회한 목록입니다.
2. 총 건수 와 총 지급 결제금액을 확인할 수 있습니다.
3. 전자외상매출채권 번호 또는 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
4. 다음 버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.



전자외상매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 매출채권상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

전자외상매출채권정보

(단위: 원)

|                 |            |         |            |        |           |
|-----------------|------------|---------|------------|--------|-----------|
| 전자외상매출채권번호      | KK00001    | 채권유형    | 1일외상매출채권   | 발행가능금액 | 0         |
| 발행일자<br>(발행요청일) | 2017-04-25 | 만기일자    | 2017-04-25 | 발행금액   | 2,000,000 |
| 비용구분            | 일반         | 계약번호    |            |        |           |
| 출대출금액           | 0          | 충분할발행금액 | 0          |        |           |
| 채권상태            | 완제         | 지급정지여부  | 정상         | 발행정지여부 | 정상        |

발행기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 발행기업명 | B2 | 발행기업<br>사업자번호 | 11 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

전자외상매출채권 상세화면입니다.



상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 협상매채상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

상생매출채권정보

|          |                |        |               |        |         |
|----------|----------------|--------|---------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000104 | 상태     | 완제            |        |         |
| 발행일자     | 2017-04-21     | 만기일자   | 2017-04-25    | 발행금액   | 200,000 |
| 비용구분     | 하도급대금          | 계약번호   | 0000000012345 |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부 | 정상            | 발행정지여부 | 정상      |

수취기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 수취기업명 | 테스 | 수취기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

상생매출채권 상세 화면입니다.

## 4.1. 상생매출채권 발행

- 발행인으로부터 수취한 하나의 외상매출채권 또는 상생매출채권을 담보로 협력업체에 상생매출채권을 발행합니다.
- 상생매출채권 발행은 같은 주거래기업에 속한 협력업체에게만 발행 가능합니다.

### 상생매출채권발행

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

+

-

- 회원이 발행기업으로부터 수취한 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권을 담보로 협력업체에 상생매출채권을 발행 할 수 있는 채권만이 목록에 출력됩니다.
- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 매출채권번호를 클릭하시면 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권의 상세정보(팝업)을 확인 할 수 있습니다.
- 외상매출채권번호를 클릭하시면 최상위매출채권의 상세정보(팝업)을 확인 할 수 있습니다.
- 발행상세를 클릭하시면 해당 매출채권을 담보로 발행한 상생매출채권상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 대출상세를 클릭하시면 해당 매출채권을 담보로 할인한 대출상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 발행가능금액은 해당 매출채권을 담보로 발행할 수 있는 금액을 말합니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자<=>만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 매출채권번호 ↓

1 채권유형(\*)

☒ 전체
 ☐ 외상매출채권
 ☐ 1일외상매출채권
 ☐ 상생매출채권

2 비용구분(\*)

☒ 전체
 ☐ 일반
 ☐ 노무비
 ☐ 선금금
 ☐ 하도급대금

3 조회기준(\*)

수취일자

▼

4 발행기업명

5 조회기간(\*)

2017-05-01

~

2017-06-07

6 발행기업사업자번호

7 주계약업체

-선택-

▼

8

조회

1. 채권 유형을 전체, 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권 중 하나를 선택하세요.
2. 비용구분을 선택하세요.
3. 조회 기준을 수취일자 또는 만기일자 중 하나를 선택하세요.
4. 발행기업명을 입력하세요.
5. 조회 기간 시작일/종료일을 입력하세요.
6. 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
7. 주계약업체를 선택하세요.
8. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



상생매출채권발행

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

- 회원이 발행기업으로부터 수취한 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권을 담보로 협력업체에 상생매출채권을 발행 할 수 있는 채권만이 목록에 출력됩니다.
- 조회기준과 조회기간 시작일, 종료일을 선택해주세요.
- 매출채권번호를 클릭하시면 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인 할 수 있습니다.
- 외상매출채권번호를 클릭하시면 최상위매출채권의 상세정보(팝업)를 확인 할 수 있습니다.
- 발행상세를 클릭하시면 해당 매출채권을 담보로 발행한 상생매출채권상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 매출상세를 클릭하시면 해당 매출채권을 담보로 할인한 매출상세내역을 확인 하실 수 있습니다.
- 발행가능금액은 해당 매출채권을 담보로 발행할 수 있는 금액을 말합니다.
- 다음 버튼을 클릭하시면 다음 조회된 내역 10건이 목록에 추가됩니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 수취일자↕만기일자 ↓ > 주계약업체(코드) ↓ > 매출채권번호 ↓

채권유형(+)
☒ 전체
☐ 외상매출채권
☐ 1일외상매출채권
☐ 상생매출채권

비용구분(+)
☒ 전체
☐ 일반
☐ 노무비
☐ 선금금
☐ 하도급대금

조회기준(+)
수취일자

발행기업명

조회

조회기간(+)
2017-05-01 ~ 2017-06-07

발행기업사업자번호

주계약업체
식세

2017년
5월(MAY)

일 월 화 수 목 금 토

2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20

21 22 23 24 25 26 27

28 29 30 31

순번
발행
사업자

발행금액

출분할발행금액

발행가능금액

수취일자  
(발행요청일)

만기일자

비고

..... 조회된 데이터가 없습니다 .....

1. 조회 기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.
  2. 날짜를 선택하면, 조회 기간 입력이 됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



① 수취일자 : 2017-05-01 ~ 2017-06-07

② 총 발행대상건수 : 11 / 총 발행대상금액 : 15,200,000 (단위:원)

| 순번 | 발행기업  | 매출채권번호                              | 발행금액      | 충분할발행금액           | 발행가능금액    | 수취일자<br>(발행요청일)            | 비고                |
|----|-------|-------------------------------------|-----------|-------------------|-----------|----------------------------|-------------------|
|    | 사업자번호 | 외상매출채권번호                            |           | 충대출금액             |           | 만기일자                       |                   |
| 1  | B2    | ③ 5000000368<br>(선금금)<br>(예약외상매출채권) | 1,000,000 | 0                 | 1,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-12) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | ④ 5000000368<br>(예약외상매출채권)          |           | 0                 |           | 2017-06-12                 |                   |
| 2  | B2    | 5000000367<br>(선금금)<br>(예약외상매출채권)   | 2,000,000 | 0                 | 2,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-11) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000367<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-11                 |                   |
| 3  | B2    | 5000000366<br>(선금금)<br>(예약외상매출채권)   | 1,500,000 | 0                 | 1,500,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-10) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000366<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-10                 |                   |
| 4  | B2    | 5000000365<br>(선금금)<br>(예약외상매출채권)   | 1,000,000 | 0                 | 1,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-09) | 06.08<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000365<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-09                 |                   |
| 5  | B2    | 5000000364<br>(선금금)<br>(예약외상매출채권)   | 2,000,000 | 500,000<br>⑤ 발행상세 | 1,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-08) | ⑦ 발행              |
|    | 11    | 5000000364<br>(예약외상매출채권)            |           | 500,000<br>⑥ 대출상세 |           | 2017-06-08                 |                   |
| 6  | B2    | 5000000328<br>(하도급대금)<br>(예약외상매출채권) | 1,000,000 | 0                 | 1,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-12) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000328<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-12                 |                   |
| 7  | B2    | 5000000327<br>(하도급대금)<br>(예약외상매출채권) | 2,000,000 | 0                 | 2,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-11) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000327<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-11                 |                   |
| 8  | B2    | 5000000326<br>(하도급대금)<br>(예약외상매출채권) | 1,500,000 | 0                 | 1,500,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-10) | 06.09<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000326<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-10                 |                   |
| 9  | B2    | 5000000325<br>(하도급대금)<br>(예약외상매출채권) | 1,000,000 | 0                 | 1,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-09) | 06.08<br>발행<br>가능 |
|    | 11    | 5000000325<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-09                 |                   |
| 10 | B2    | 5000000324<br>(하도급대금)<br>(예약외상매출채권) | 2,000,000 | 0                 | 2,000,000 | 2017-06-02<br>(2017-06-08) | 발행                |
|    | 11    | 5000000324<br>(예약외상매출채권)            |           | 0                 |           | 2017-06-08                 |                   |

⑧ 다음

1. 발행 일자 기준 2017-05-01 ~ 2017-06-07 로 조회한 내용입니다.
2. 총 발행대상 건수와 총 발행대상 금액을 확인할 수 있습니다.
3. 매출채권번호를 클릭하시면 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권의 상세정보(팝업)을 확인할 수 있습니다.
4. 외상매출채권을 클릭하시면 최상위 매출채권의 상세정보(팝업)을 확인할 수 있습니다.
5. 발행상세를 클릭하시면 해당 외상매출채권/1일외상매출채권/상생매출채권을 담보로 상생매출채권 발행 내역을 확인할 수 있습니다.
6. 대출상세를 클릭하시면 해당 외상매출채권/상생매출채권을 담보로 할인한 대출 내역을 확인할 수 있습니다.
7. 발행을 클릭하시면 상생매출채권 발행 화면으로 이동합니다.
8. 다음 버튼을 클릭하시면, 10건의 목록이 추가됩니다.

인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

## 상생매출채권발행

- 상생매출채권발행은 동시에 최대 10건이 발행 가능하며, 동시에 발행하는 총 발행금액의 합은 담보가 되는 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권의 발행 가능금액을 초과할 수 없습니다.
- 발행가능일은 담보채권의 수취일+1영업일, 담보채권의 만기일-1영업일까지 발행이 가능하며 최상위매출채권(전자외상매출채권) 만기일에는 발행이 불가능합니다. 단 담보채권이 1일외상매출채권인 경우는 당일 발행이 가능합니다.
- 수취인 정보(사업자번호)와 발행정보(발행금액, 만기일자)를 입력하고 추가 버튼을 누르면 하단상생매출채권발행 목록에 하나의 상생매출채권 발행건이 추가가 됩니다.

more ▶

### 1 상세 정보 (단위: 원)

|        |                          |         |                   |       |            |
|--------|--------------------------|---------|-------------------|-------|------------|
| 매출채권번호 | 5000000364<br>(예약외상매출채권) | 발행일자    | 2017-06-02        | 만기일자  | 2017-06-08 |
| 발행금액   | 2,000,000                | 충분할발행금액 | 0                 | 충대출금액 | 0          |
| 발행기업   | B2                       |         |                   |       |            |
| 사업자번호  | 11                       | 발행가능금액  | 2,000,000 (이백만 원) |       |            |

### 2 정보 입력 (단위: 원)

| 수취기업 사업자번호 | 상생매출채권 발행금액               | 발행일자       | 만기일자       | 기간  |
|------------|---------------------------|------------|------------|-----|
| 22         | 200,000 (원) 3억 1억 5천만 1천만 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일 |
| 자주쓰는 협력기업  | 이십만 원                     |            |            |     |
| 최근발행 협력기업  |                           |            |            |     |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

추가 다시작성

- 선택한 담보가 되는 채권의 상세내역을 표시합니다.
- 수취기업 사업자 번호를 입력하세요.
- 자주쓰는 협력기업을 클릭하시면 자주쓰는 협력기업 관리에서 등록한 기업을 선택할 수 있습니다.
- 최근 발행 협력기업을 클릭하시면 최근에 발행요청한 수취사업자를 선택할 수 있습니다.
- 상생매출채권 발행금액을 입력하세요. 금액은 발행 가능금액을 초과할 수 없습니다.
- 금액을 클릭하시면 발행금액에 해당 금액이 더해집니다.
- 발행 일자가 표시됩니다.
- 만기일자를 입력하세요. 만기일자는 상위채권의 만기일이거나 그 이후이어야 합니다.
- 기간은 180일을 초과할 수 없습니다. 초과시 만기일을 다시 입력하세요.
- 추가 버튼을 클릭하시면 입력한 상생매출채권 발행 정보가 아래 발행 목록에 추가됩니다.
- 다시 작성을 클릭하시면 상생매출채권 발행 정보 입력란이 초기화됩니다.

2 정보 입력

(단위: 원)

| 수취기업 사업자번호                                | 상생매출채권 발행금액                                                                             | 발행일자       | 만기일자 | 기간 |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|----|
| <div>자주쓰는 협력기업</div> <div>최근발행 협력기업</div> | <div>(원)</div> <div>3억</div> <div>1억</div> <div>5천만</div> <div>1천만</div> <div>(원)</div> | 2017-06-07 |      |    |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

추가

다시작성

3 발행전 내역

1 총 발행건수 : 2 / 총 발행금액 : 300,000 (단위: 원)

| 순번 | 수취기업                                                             | 상생매출채권 발행금액        | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고   |
|----|------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------|------|
| 1  | 임 (22)                                                           | 100,000<br>(일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | 2 삭제 |
| 3  | 오늘 상생매출채권발행 내역이 있거나 발행요청을 시도한 내역이 있습니다. 해당건을 발행하시려면 체크박스를 선택하세요. |                    |            |            |      |      |
| 2  | 대표 (11)                                                          | 200,000<br>(이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | 삭제   |

4 발행요청 전조회

- 발행할 총 발행건수 와 총 발행금액을 확인할 수 있습니다.
- 삭제 버튼을 클릭하면 해당 건을 삭제합니다.
- 오늘 기 발행된 상생매출채권 내역이 있을 경우 출력됩니다.  
발행요청 전조회 및 발행시 체크를 하셔야 합니다.
- 발행요청 전조회 버튼을 클릭하여 발행 가능 여부를 확인합니다.



2 정보 입력

(단위: 원)

| 수취기업 사업자번호                                | 상생매출채권 발행금액                                                                             | 발행일자       | 만기일자 | 기간 |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|----|
| <div>자주쓰는 협력기업</div> <div>최근발행 협력기업</div> | <div>(원)</div> <div>3억</div> <div>1억</div> <div>5천만</div> <div>1천만</div> <div>(원)</div> | 2017-06-07 |      |    |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

추가

다시작성

3 발행전 내역

총 발행건수 : 2 / 총 발행금액 : 300,000 (단위: 원)

| 순번 | 수취기업                                            | 상생매출채권 발행금액        | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고 |
|----|-------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------|----|
| 1  | 임 (22)                                          | 100,000<br>(일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  |    |
| 1  | 1 <input checked="" type="checkbox"/> 발행 전조회 성공 |                    |            |            |      |    |
| 2  | 대표 (11)                                         | 200,000<br>(이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  |    |
|    | 2 <input checked="" type="checkbox"/> 발행 전조회 성공 |                    |            |            |      |    |

2 발행요청

3 다시작성

- 상생매출채권 발행요청 전조회 완료 화면입니다. 성공/실패 여부를 확인할 수 있습니다.
- 발행요청 버튼을 클릭하면 상생매출채권 발행 요청 여부를 묻는 확인 창이 나타나며 확인을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.
- 다시작성 버튼을 클릭하면 발행 정보를 추가할 수 있는 상태로 전환됩니다.



1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



1. 인증번호가 전송된 후 확인 창입니다.  
확인 버튼을 클릭하면 인증번호를 입력 단계로 넘어갑니다.



1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
3. 인증번호 확인 후 상생매출채권 발행 요청을 수행하기 전에 서명에 사용할 인증서 선택 팝업을 호출합니다.
4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.



1. 인증서 위치를 선택하세요.
2. 인증서를 선택하세요.
3. 인증서 암호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 인증 처리를 수행합니다.  
인증이 완료가 되면 상생매출채권 발행요청을 수행합니다.

상생매출채권 발행요청이 실행되었습니다.  
아래의 실행결과를 확인하시기 바랍니다.

**1** > 발행 성공 건수 : 2 건

> 발행 실패 건수 : 0 건

> 미발행 건수 : 0 건

> 발행 성공 금액 합계 : 300,000 원

> 발행 실패 금액 합계 : 0 원

> 미발행 금액 합계 : 0 원

| 순번                                          | 수취기업    | 상생매출채권 발행금액        | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고                                                                                           |
|---------------------------------------------|---------|--------------------|------------|------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                           | 임 (22)  | 100,000<br>(일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | <b>3</b> <span style="background-color: #005596; color: white; padding: 2px;">협력업체 추가</span> |
| <b>2</b> [발행성공] [상생매출채권번호 : 17060700000076] |         |                    |            |            |      |                                                                                              |
| 2                                           | 대표 (11) | 200,000<br>(이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | <span style="background-color: #005596; color: white; padding: 2px;">협력업체 추가</span>          |
| [발행성공] [상생매출채권번호 : 17060700000085]          |         |                    |            |            |      |                                                                                              |

**4** 상생매출채권발행내역조회 바로가기

**5** 상생매출채권발행 바로가기

1. 상생매출채권 발행완료 화면입니다.  
발행 성공/실패/미발행 건수, 발행 성공/실패/미발행 금액을 확인할 수 있습니다.
2. 발행요청 성공여부를 출력합니다.  
발행 성공시에는 상생매출채권 번호를 출력합니다.  
발행 실패시에는 실패 사유가 출력됩니다.
3. 협력기업 추가 버튼을 클릭하시면 해당 수취기업을 자주 쓰는 협력기업으로 등록하실 수 있습니다.
4. 상생매출채권 발행내역 조회 화면으로 이동합니다.
5. 상생매출채권 발행화면으로 이동합니다.

## 4.2. 상생매출채권 다건 발행

### 상생매출채권다건발행

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

상생매출채권발행은 동시에 최대 10건이 발행 가능하며, 동시에 발행하는 총 발행금액의 합은 담보가 되는 외상매출채권, 1일외상매출채권, 상생매출채권의 발행 가능금액을 초과할 수 없습니다.

발행가능일은 담보채권의 수취일+1영업일, 담보채권의 만기일-1영업일까지 발행이 가능하며 최상위매출채권(전자외상매출채권) 만기일에는 발행이 불가합니다. 단 담보채권이 1일외상매출채권인 경우는 당일 발행이 가능합니다.

수취인 정보(사업자번호)와 발행정보(발행금액, 만기일자)를 입력하고 추가 버튼을 누르면 하단상생매출채권발행 목록에 하나의 상생매출채권 발행건이 추가가 됩니다.

1 선택

1 총 발행대상건수 : 11 / 총 발행대상금액 : 14,800,000 (단위:원)

|      |                                                                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 채권유형 | 2 <input checked="" type="radio"/> 전체 <input type="radio"/> 1일외상매출채권 <input type="radio"/> 외상매출채권 <input type="radio"/> 상생매출채권                 |
| 비용구분 | 3 <input checked="" type="radio"/> 전체 <input type="radio"/> 일반 <input type="radio"/> 노무비 <input type="radio"/> 선급금 <input type="radio"/> 하도급대금 |
| 매출채권 | 4 예약외매채/선급금/B2 /B2 /5000000364 /2017-06-02~2017-06-08/1,600,000원                                                                               |

5 2 상세 정보

(단위:원)

|        |                       |              |                         |       |             |
|--------|-----------------------|--------------|-------------------------|-------|-------------|
| 매출채권번호 | 5000000364 (예약외상매출채권) | 발행일자 (발행요청일) | 2017-06-02 (2017-06-08) | 만기일자  | 2017-06-08  |
| 발행금액   | 2,000,000             | 비용구분         | 선급금                     | 계약번호  | 17060802002 |
| 발행기업   | B2                    |              |                         | 주계약업체 | B2          |
| 사업자번호  | 11                    | 발행가능금액       | 1,600,000 (일백육십만 원)     |       |             |

3 정보 입력

(단위:원)

|                           |                        |               |      |    |
|---------------------------|------------------------|---------------|------|----|
| 수취기업 사업자번호                | 상생매출채권 발행금액            | 발행일자          | 만기일자 | 기간 |
| 6 7 자주쓰는 협력기업 8 최근발행 협력기업 | 9 (원) 10 3억 1억 5천만 1천만 | 11 2017-06-07 | 12   | 13 |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

14 추가
15 다시작성

- 총 발행대상건수 와 총 발행대상금액을 확인할 수 있습니다.
- 채권유형을 선택하면 해당유형의 담보채권만 선택할 수 있습니다.
- 비용구분을 선택하세요.
- 담보가 되는 1일외상매출채권, 외상매출채권, 상생매출채권 중 하나를 선택하세요.
- 선택한 담보가 되는 채권의 상세내역을 표시합니다.
- 수취기업 사업자 번호를 입력하세요.
- 자주쓰는 협력기업을 클릭하시면 자주쓰는 협력기업관리에서 등록된 기업을 선택할 수 있습니다.
- 최근발행 협력기업을 클릭하시면 최근에 발행시도한 수취사업자를 선택할 수 있습니다.
- 상생매출채권 발행금액을 입력하세요. 금액은 발행 가능금액을 초과할 수 없습니다.
- 금액을 클릭하시면 발행금액에 해당 금액이 더해집니다.
- 발행 일자가 표시됩니다.
- 만기일자를 입력하세요. 만기일자는 상위채권의 만기일이거나 그 이후이어야 합니다.
- 기간은 180일을 초과할 수 없습니다. 초과시 만기일을 다시 입력하세요.
- 추가 버튼을 클릭하시면 입력한 상생매출채권 발행 정보가 아래 발행 목록에 추가됩니다.
- 다시 작성을 클릭하시면 상생매출채권 발행 정보 입력란이 초기화됩니다.



3 정보 입력 (단위: 원)

| 수취기업 사업자번호                                                                     | 상생매출채권 발행금액                                         | 발행일자       | 만기일자                 | 기간 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|----------------------|----|
| <input type="text"/><br><div> <div>자주쓰는 입력기업</div> <div>최근발행 입력기업</div> </div> | <input type="text"/> (원) <div> 3억 1억 5천만 1천만 </div> | 2017-06-07 | <input type="text"/> |    |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

추가

다시작성

4 발행전 내역

1 총 발행건수 : 2 / 총 발행금액 : 300,000 (단위: 원)

| 순번                                                                 | 수취기업    | 상생매출채권 발행금액     | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고   |
|--------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|------------|------------|------|------|
| 1                                                                  | 임 (22)  | 100,000 (일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | 2 삭제 |
| 3 오늘 상생매출채권발행 내역이 있거나 발행요청을 시도한 내역이 있습니다. 해당건을 발행하시려면 체크박스를 선택하세요. |         |                 |            |            |      |      |
| 2                                                                  | 대표 (11) | 200,000 (이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | 삭제   |

4 발행요청 전조회

1. 발행할 총 발행건수 와 총 발행금액을 확인할 수 있습니다.
2. 삭제 버튼을 클릭하면 해당 건을 삭제합니다.
3. 오늘 상생매출채권 발행 내역이 있거나 발행 요청을 시도한 내역이 있을 경우 출력됩니다.  
발행요청 전조회시 체크를 하여야 합니다.
4. 발행요청 전조회 버튼을 클릭하여 발행 가능 여부를 확인합니다.



3 정보 입력 (단위: 원)

| 수취기업 사업자번호                                                                     | 상생매출채권 발행금액                                         | 발행일자       | 만기일자                 | 기간 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|----------------------|----|
| <input type="text"/><br><div> <div>자주쓰는 입력기업</div> <div>최근발행 입력기업</div> </div> | <input type="text"/> (원) <div> 3억 1억 5천만 1천만 </div> | 2017-06-07 | <input type="text"/> |    |

\* 만기일자 : 2017-06-08 이후로 지정가능. 발행일자로부터 최대 180일 이내 지정가능.

추가

다시작성

4 발행전 내역

총 발행건수 : 2 / 총 발행금액 : 300,000 (단위: 원)

| 순번          | 수취기업    | 상생매출채권 발행금액     | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고 |
|-------------|---------|-----------------|------------|------------|------|----|
| 1           | 임 (22)  | 100,000 (일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  |    |
| 1 발행 전조회 성공 |         |                 |            |            |      |    |
| 2           | 대표 (11) | 200,000 (이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  |    |
| 발행 전조회 성공   |         |                 |            |            |      |    |

2 발행요청

3 다시작성

1. 상생매출채권 발행 요청 전조회 완료 화면입니다.  
성공/실패 여부를 확인할 수 있습니다. 발행요청시 체크를 하여야 합니다.
2. 발행요청 버튼을 클릭하면 상생매출채권 발행 요청 여부를 묻는 확인 창이 나타나며 확인을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.
3. 다시 작성 버튼을 클릭하면 발행 정보를 추가할 수 있는 상태로 전환됩니다.



1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



1. 인증번호가 전송된 후 확인 창입니다.  
확인 버튼을 클릭하면 인증번호 입력 단계로 넘어갑니다.



**휴대폰인증확인**

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력  인증번호 재전송 (01분 07초)

1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
3. 인증번호 확인 후 상생매출채권 발행 요청을 수행하기 전에 서명에 사용할 인증서 선택 팝업을 호출합니다.
4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.



인증서 선택 (Ver 9.9.1.9)

매체별 인증서 정보 [이미지를 클릭하세요]

이동디스크 보안토론 저장토론 **하드디스크** 찾아보기

| 가입자명        | 만료일        | 정책등급   | 발급기관      |
|-------------|------------|--------|-----------|
| <b>2</b> 테스 | 2018-05-13 | 범용(법인) | SignKorea |

☐ 모든 인증기관 인증서를 검색  
☐ 인증서 재검색

cn=테스

인증서 비밀번호 (대소문자구분)

1. 인증서 위치를 선택하세요.
2. 인증서를 선택하세요.
3. 인증서 암호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 인증 처리를 수행합니다.  
인증이 완료되면 상생매출채권 발행 요청을 수행합니다.

상생매출채권 발행요청이 실행되었습니다.  
아래의 실행결과를 확인하시기 바랍니다.

**1** > 발행 성공 건수 : 2 건

> 발행 실패 건수 : 0 건

> 미발행 건수 : 0 건

> 발행 성공 금액 합계 : 300,000 원

> 발행 실패 금액 합계 : 0 원

> 미발행 금액 합계 : 0 원

| (단위: 원)                                     |           |                    |            |            |      |                                                                                              |
|---------------------------------------------|-----------|--------------------|------------|------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 순번                                          | 수취기업      | 상생매출채권 발행금액        | 발행일자       | 만기일자       | 발행일수 | 비고                                                                                           |
| 1                                           | 임 (22- )  | 100,000<br>(일십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | <b>3</b> <span style="background-color: #00549f; color: white; padding: 2px;">협력업체 추가</span> |
| <b>2</b> [발행성공] [상생매출채권번호 : 17060700000115] |           |                    |            |            |      |                                                                                              |
| 2                                           | 대표 (11- ) | 200,000<br>(이십만 원) | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 23일  | <span style="background-color: #00549f; color: white; padding: 2px;">협력업체 추가</span>          |
| [발행성공] [상생매출채권번호 : 17060700000124]          |           |                    |            |            |      |                                                                                              |

**4** 상생매출채권발행내역조회 바로가기

**5** 상생매출채권다건발행 바로가기

1. 상생매출채권 발행 완료 화면입니다.  
발행 성공/실패/미발행 건수, 발행 성공/실패/미발행 금액을 확인할 수 있습니다.
2. 발행요청 성공 여부를 출력합니다.  
발행 성공시에는 상생매출채권 번호를 출력합니다.  
발행 실패시에는 실패 사유가 출력됩니다.
3. 협력기업추가 버튼을 클릭하시면 해당 수취기업을 자주 쓰는 협력기업으로 등록하실 수 있습니다.
4. 상생매출채권 발행 내역 조회 화면으로 이동합니다.
5. 상생매출채권 다건 발행화면으로 이동합니다.

## 4.3. 상생매출채권 대량 발행

### 상생매출채권대량발행

안테나 도움말 글자크기 + -

- 대량발행은 최대 300건을 초과할 수 없으며 대량발행은 10분 ~ 30분 소요됩니다. 상생매출채권대량발행결과조회에서 발행결과를 확인하세요.
- 발행그룹명은 필수입력 항목이며 최대 40Byte(한글 20자, 영문40자) 이내로 입력하셔야 합니다.
- 즉시발행은 18시 00분 까지 발행이 가능합니다. 예약발행의 경우 예약시간은 18시 00분까지 예약이 가능하며 현재시간에서 최소 1시간 이후로 합니다. 예약일은 당일 포함 최대 30일 이내이어야 합니다.
- 엑셀불러오기를 클릭하시면 엑셀불러오기 팝업화면을 호출하여 엑셀로 작성한 발행대상 목록을 불러옵니다.
- 발행가능대상엑셀다운로드를 클릭하시면 현재 발행가능한 매출채권의 목록을 다운받습니다.

MORE ▶

|       |                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 발행그룹명 | 1 5월 대금결제 ( 12 / 40 Byte )                                                                                            |
| 비용구분  | 2 <input type="radio"/> 일반 <input type="radio"/> 노무비 <input checked="" type="radio"/> 선급금 <input type="radio"/> 하도급대금 |
| 발행구분  | 3 <input type="radio"/> 즉시발행 4 <input checked="" type="radio"/> 예약발행 ( 예약일시 : 2017-06-07 18 00 )                      |

1. 발행그룹명을 입력하세요.  
발행그룹명은 필수입력 항목이며 최대 40Byte(한글 20자, 영문40자) 이내로 입력합니다.
2. 비용구분을 선택하세요.
3. 발행구분을 선택하세요. 즉시발행은 18시 00분까지 발행이 가능합니다.
4. 예약발행의 경우 예약 시간을 선택합니다.  
예약시간은 현재 시간에서 최소 1시간 이후로 하며 18시 00분까지 예약이 가능합니다.  
예약일은 당일 포함 최대 30일 이내이어야 합니다.



1 엑셀불러오기 2 발행가능대상엑셀다운로드 (단위:원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호      | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비. |
|---|------------|----------------|-------|---------|------------|----|
| 1 | 5000000364 | 11-1111-111111 |       | 100,000 | 2017-06-30 |    |
| 2 | 5000000364 | 22-1111-111111 |       | 200,000 | 2017-06-30 |    |
| 3 | 5000000364 | 11-1111-111111 |       | 300,000 | 2017-06-30 |    |
| 4 | 5000000364 | 22-1111-111111 |       | 400,000 | 2017-06-30 |    |

< >

|    |       |           |
|----|-------|-----------|
| 합계 | 4 (건) | 1,000,000 |
|----|-------|-----------|

6 엑셀저장 7 행추가 8 행수정 9 행삭제 10 초기화

1. 엑셀 불러오기 팝업창을 호출합니다.
2. 발행 가능 대상 목록을 엑셀로 다운로드합니다.
3. 그리드에 발행 데이터 목록을 나타냅니다.
4. 발행할 총 발행 건수를 표시합니다.
5. 발행할 총 발행 금액을 표시합니다.
6. 그리드의 데이터를 엑셀로 저장합니다.
7. 발행 데이터를 입력할 입력화면이 호출되고, 입력한 데이터는 그리드에 반영됩니다.
8. 발행 데이터를 수정할 수정화면이 호출되고, 수정한 데이터는 그리드에 반영됩니다.
9. 그리드에서 선택한 발행 데이터를 삭제여부 확인창이 나타나며,  
확인을 클릭하면 그리드에서 선택한 행이 삭제됩니다.
10. 그리드의 모든 데이터를 삭제합니다.

## 엑셀불러오기

인쇄
글자크기
+
-

- 엑셀불러오기를 통해 그리드폼에 발행정보를 등록할 수 있습니다.
- 먼저 발행가능대상엑셀다운로드에서 발행가능한 매출채권 목록을 다운받습니다. 발행가능대상엑셀에는 발행가능한 매출채권 목록이 출력됩니다. 발행금액은 해당 매출채권의 발행가능한 금액이 표시됩니다. 만기일자는 해당 매출채권의 만기일이 표시되므로 이것을 참고하셔서 엑셀을 작성합니다.
- 엑셀의 첫번째 행(A1, B1, C1, D1)은 그리드의 타이틀과 동일합니다.
- 1열(A2 ~ A301)은 외상매출채권 또는 상생매출채권 번호를 입력합니다. 공백없이 채권번호를 입력하세요.
- 2열(B2 ~ B301)은 수취인 사업자번호를 입력합니다. 예) 123-45-67890
- 3열(C2 ~ C301)은 발행금액을 입력합니다. 숫자형으로 입력하세요.
- 4열(D2 ~ D301)은 만기일자를 입력합니다. 예) 2013-01-31
- 발행정보는 최대 300건 이내로 입력하셔야 합니다.

엑셀선택

1 엑셀불러오기 (확장자 : .xls, .xlsx, 파일용량 : 300K 이하)

※ 엑셀 불러오기를 하시면 기존의 그리드에 있는 데이터는 모두 초기화 됩니다.  
 ※ 엑셀 데이터 작성은 발행가능대상엑셀다운로드에서 엑셀을 다운받아 작성하시면 됩니다.

2 닫기

1. 엑셀 불러오기를 클릭하면 엑셀파일 선택창이 호출되며, 엑셀 선택시 엑셀 데이터를 그리드에 반영합니다.
2. 닫기를 클릭하면 엑셀 불러오기창을 닫습니다.

엑셀불러오기
1 발행가능대상엑셀다운로드

(단위: 원)

|   | 매출채권번호   | 수취기업사업자번호 | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|----------|-----------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 50000000 |           |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 50000000 |           |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 50000000 |           |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 50000000 |           |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |

**엑셀다운로드**

2 전체

☐ 1일외상매출채권  
☐ 외상매출채권  
☐ 상생매출채권  
☐ 엑셀양식다운로드

3 확인

4 취소

<
합계
4 (건)
1,000,000
>

엑셀저장
행추가
행수정
행삭제
초기화

1. 발행 가능 대상 엑셀 다운로드를 클릭하면, 채권유형을 선택할 수 있는 선택창이 호출됩니다.
2. 채권유형을 전체, 1일외상매출채권, 외상매출채권, 상생매출채권, 엑셀양식다운로드 중 하나를 선택하세요.
3. 확인을 선택하면 선택한 채권유형의 발행 가능대상 목록을 엑셀로 다운로드합니다.
4. 취소를 선택하면 엑셀 다운로드 창을 취소합니다.

|    | 2 A        | 3 B             | 4 C     | 5 D        | E | F |
|----|------------|-----------------|---------|------------|---|---|
| 1  | 매출채권번호     | 수취인사업자번호        | 발행금액(원) | 만기일자       |   |   |
| 2  | WOO2015320 | 12-111111111111 | 100,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 3  | WOO2015319 | 11-111111111111 | 200,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 4  | WOO2015318 | 12-111111111111 | 300,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 5  | WOO2015317 | 11-111111111111 | 400,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 6  | WOO2015316 | 12-111111111111 | 500,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 7  | WOO2015300 | 11-111111111111 | 600,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 8  |            |                 |         |            |   |   |
| 9  |            |                 |         |            |   |   |
| 10 |            |                 |         |            |   |   |

1. 첫번째 행(A1, B1, C1, D1)은 그리드의 타이틀 (매출채권번호, 수취인 사업자 번호, 발행금액(원), 만기일자)과 동일합니다. 엑셀 불러오기 작업시 타이틀은 필수 사항입니다.
  2. 1열(A2 ~ A301)은 외상매출채권 또는 상생매출채권 번호입니다. 텍스트 형식으로 입력합니다.
  3. 2열(B2 ~ B301)은 수취인 사업자 번호입니다. 텍스트 형식으로 입력합니다.  
예) 123-45-67890
  4. 3열(C2 ~ C301)은 발행금액입니다. 숫자 형식으로 입력합니다.
  5. 4열(D2 ~ D301)은 만기일자입니다. 날짜 형식으로 입력합니다.  
예) 2013-01-31
- ※ 위 엑셀은 엑셀 불러오기, 발행 가능 대상 엑셀 다운로드, 엑셀 저장 클릭시 공통으로 적용되는 엑셀 양식입니다.



엑셀불러오기

발행가능대상엑셀다운로드

(단위: 원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호   | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|------------|-------------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 5000000364 | 행 추가        |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 5000000364 | 2 매출채권번호    |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 5000000364 | 3 수취기업사업자번호 |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 5000000364 | 4 발행금액      |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |
|   |            | 5 만기일자      |       |         |            |   |
|   |            |             | 6 확인  | 7 취소    |            |   |

<

합계

4 (건)

1,000,000

>

엑셀저장

1 행추가

행수정

행삭제

초기화

1. 발행 데이터를 입력할 입력 화면이 호출됩니다.
2. 외상매출채권 또는 상생매출채권 번호를 입력합니다. 공백없이 채권 번호를 입력합니다.
3. 수취인 사업자 번호를 입력합니다. 예) 123-45-67890
4. 발행금액을 입력합니다. 숫자형으로 입력합니다.
5. 만기일자를 선택합니다. 예) 2013-01-30
6. 입력한 데이터를 그리드에 반영합니다.
7. 입력 화면을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호 | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|------------|-----------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 5000000364 | 행 수정      |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 5000000364 |           |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 5000000364 |           |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 5000000364 |           |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |

2 매출채권번호 5000000364 x

3 수취기업사업자번호 22- [ ]

4 발행금액 400000

5 만기일자 2017-06-30

6 확인 7 취소

< [ ] >

|    |       |  |           |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|
| 합계 | 4 (건) |  | 1,000,000 |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|

엑셀저장    행추가    1 행수정    행삭제    초기화

1. 선택한 발행 데이터를 수정할 수정 화면이 호출됩니다.
2. 외상매출채권 또는 상생매출채권 번호를 수정합니다. 공백없이 채권 번호를 수정합니다.
3. 수취인 사업자 번호를 수정합니다. 예) 123-45-67890
4. 발행금액을 수정합니다. 숫자형으로 수정합니다.
5. 만기일자를 수정합니다. 예) 2013-01-30
6. 수정한 데이터를 그리드에 반영합니다.
7. 수정 화면을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호 | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|------------|-----------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 5000000364 | 11- [ ]   |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 5000000364 | 22- [ ]   |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 5000000364 | 11- [ ]   |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 5000000364 | 22- [ ]   |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |

삭제

선택된 행을 삭제하시겠습니까?

2 삭제 3 취소

< [ ] >

|    |       |  |           |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|
| 합계 | 4 (건) |  | 1,000,000 |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|

엑셀저장    행추가    행수정    1 행삭제    초기화

1. 선택한 발행 데이터를 삭제할 삭제 확인창이 호출됩니다.
2. 확인 선택하면 선택한 행은 그리드에서 삭제됩니다.
3. 삭제 확인창을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 매출채권번호   | 수취기업사업자번호 | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|----------|-----------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 50000000 |           |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 50000000 |           |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 50000000 |           |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 50000000 |           |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |

**확인**

초기화를 하시면 그리드의 데이터가 모두 삭제됩니다. 초기화 하시겠습니까?

2 확인
3 취소

< >

|    |       |  |           |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|
| 합계 | 4 (건) |  | 1,000,000 |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|

엑셀저장    행추가    행수정    행삭제    1 초기화

1. 전체 발행 데이터를 초기화할 확인 창이 호출됩니다.
2. 확인 선택하면 그리드의 모든 데이터가 그리드에서 삭제됩니다.
3. 초기화 확인 창을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호      | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|------------|----------------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 5000000364 | 11-1111-111111 |       | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 5000000364 | 22-1111-111111 |       | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 5000000364 | 11-1111-111111 |       | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 5000000364 | 22-1111-111111 |       | 400,000 | 2017-06-30 |   |

< >

|    |       |  |           |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|
| 합계 | 4 (건) |  | 1,000,000 |  |  |
|----|-------|--|-----------|--|--|

엑셀저장    행추가    행수정    행삭제    초기화

1 대량발행 전조회

1. 발행 데이터 작성이 끝나면, 대량발행 전조회 버튼을 클릭하여 발행 가능여부를 확인합니다.

엑셀불러오기
발행가능대상엑셀다운로드
(단위: 원)

|   | 매출채권번호     | 수취기업사업자번호 | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비 |
|---|------------|-----------|-------|---------|------------|---|
| 1 | 5000000364 | 11-       | 대표업체  | 100,000 | 2017-06-30 |   |
| 2 | 5000000364 | 22-       | 임의업체  | 200,000 | 2017-06-30 |   |
| 3 | 5000000364 | 11-       | 대표업체  | 300,000 | 2017-06-30 |   |
| 4 | 5000000364 | 22-       | 임의업체  | 400,000 | 2017-06-30 |   |

<

1

>

합계
4 (건)

1,000,000
전조회 성공

엑셀저장
행추가
행수정
행삭제
초기화

2 대량발행 요청
3 다시작성

1. 상생매출채권 대량 발행 전조회 완료 화면입니다. 성공/실패 여부를 확인할 수 있습니다.
2. 대량 발행 요청 버튼을 클릭하면 대량 발행 요청 여부를 묻는 확인 창이 나타나며 확인을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.
3. 다시 작성 버튼을 클릭하면 그리드를 수정할 수 있게 전환됩니다.



휴대폰인증확인
✕

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

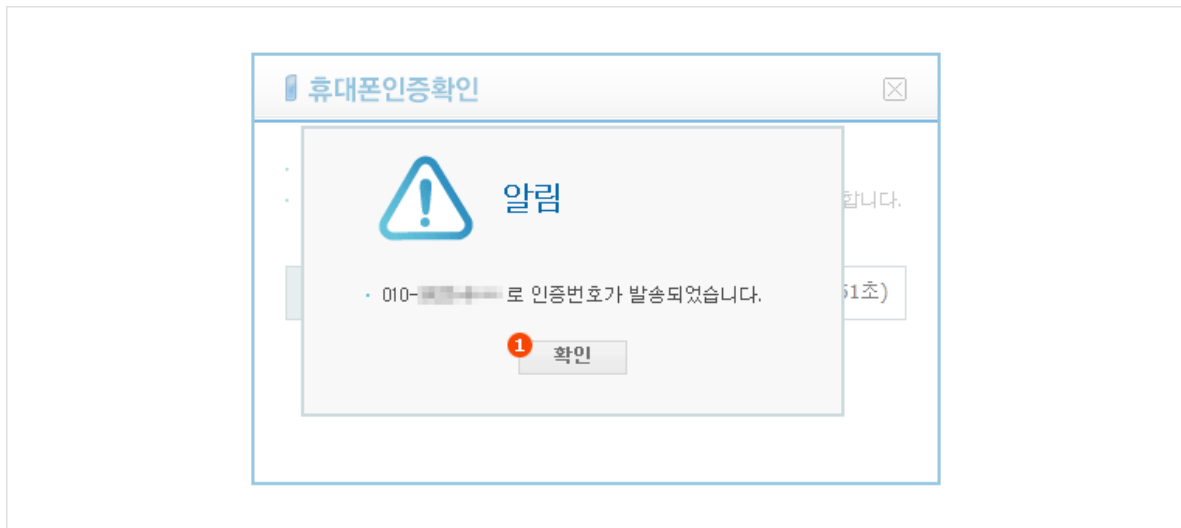
인증번호 입력

1 인증번호 전송

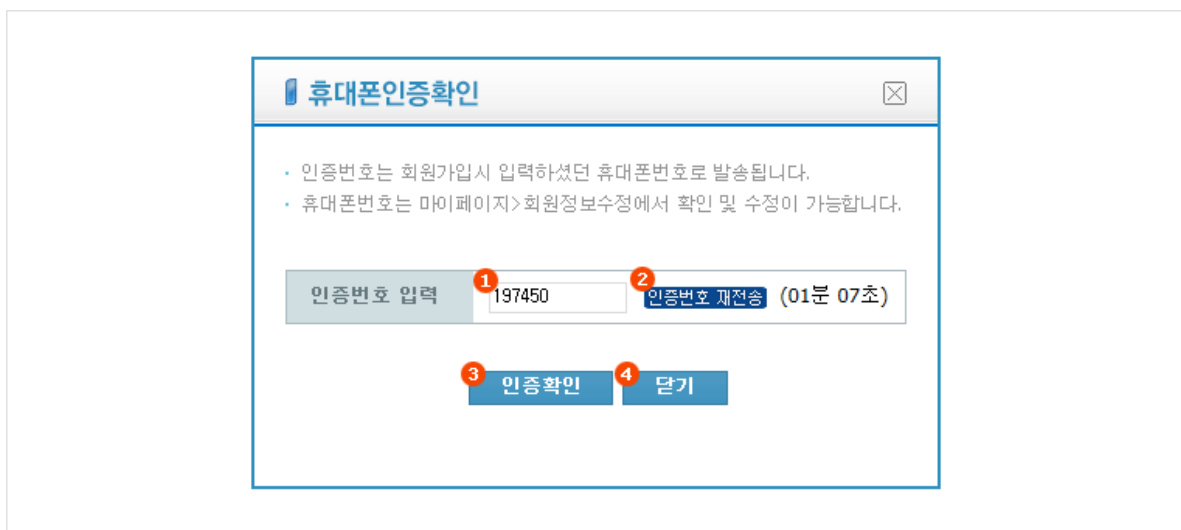
인증확인
닫기

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)





1. 인증번호가 전송된 후 확인 창입니다.  
확인 버튼을 클릭하면 인증번호를 입력 단계로 넘어갑니다.



1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
3. 인증번호 확인 후 상생매출채권 발행 요청을 수행하기 전에 서명에 사용할 인증서 선택 팝업을 호출합니다.
4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.





1. 인증서 위치를 선택하세요.
2. 인증서를 선택하세요.
3. 인증서 암호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 인증 처리를 수행합니다.  
인증이 완료가 되면 상생매출채권 대량 발행 요청을 수행합니다.



1. 상생매출채권 대량 발행 요청 완료 화면입니다.  
그룹번호, 발행 총건수, 금액 총 합계 등 발행 관련 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 대량 발행 결과 조회 화면으로 이동합니다.
3. 다시 대량 발행 화면으로 이동합니다.

## 4.4. 상생매출채권 대량 발행 결과 조회/변경

## 4.4.1. 상생매출채권 대량 발행 결과 조회

**상생매출채권대량발행 결과조회/변경** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일시변경 및 건별/전체취소는 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약일시변경은 날짜와 시간 변경이 가능합니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 그룹번호 ↓

1 비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

2 발행구분(\*) 전체

3 조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-07

4 조회

1. 비용구분을 선택해주세요.
  2. 발행 구분을 전체 또는 즉시 발행 또는 예약 발행중 선택하세요.
  3. 조회 기간을 선택하시거나 입력하세요.
  4. 조회 버튼 클릭시 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.

**상생매출채권대량발행 결과조회/변경** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일시변경 및 건별/전체취소는 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약일시변경은 날짜와 시간 변경이 가능합니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 그룹번호 ↓

비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

발행구분(\*) 전체

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-07

조회

1 예약일시변경 2 건별/전체취소

(단위:원)

| 선택                                                       | 비용구분 | 발행   | 그룹번호                    | 요청일        | 실행시간                | 요청건수 | 발행요청금액    |
|----------------------------------------------------------|------|------|-------------------------|------------|---------------------|------|-----------|
| <input type="radio"/>                                    | 선급금  | 예약발행 | 20170607163540(5월 대금결제) | 2017-06-07 | 2017-06-07 18:00:00 | 4    | 1,000,000 |
| <div> <div>&lt;</div> <div></div> <div>&gt;</div> </div> |      |      |                         |            |                     |      |           |
|                                                          |      | 합계   |                         |            |                     | 4건   | 1,000,000 |

예약일시변경
 건별/전체취소

1. 예약 일시 변경을 클릭하면 예약 일시 변경화면으로 이동합니다.
  2. 건별/전체 취소를 클릭하면 건별/전체 취소 화면으로 이동합니다.
  3. 그룹 번호를 클릭하시면 상생매출채권 대량 발행 상세 조회 화면을 호출합니다.
- 다음은 상생매출채권 대량 발행 상세 화면입니다.



### 상생매출채권대량발행상세조회





**1** > 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)

> 비용구분 : 선금금

> 요청일 : 2017-06-07

> 발행구분 : 예약발행

> 요청건수 / 요청금액: 4건 / 1,000,000원

> 실패건수 / 실패금액 : 0건 / 0원

> 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

> 성공건수 / 성공금액 : 3건 / 900,000원

> 취소건수 / 취소금액 : 1건 / 100,000원

**2**

| 순번 | 수취기업명 | 사업자번호 | 매출채권번호     | 상생매출채권번호       | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 상태   |
|----|-------|-------|------------|----------------|---------|------------|------------|------|
| 1  | 대표    | 11    | 5000000364 | -              | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청취소 |
| 2  | 임     | 22    | 5000000364 | 17060700000133 | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 발행완료 |
| 3  | 대표    | 11    | 5000000364 | 17060700000142 | 300,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 발행완료 |
| 4  | 임     | 22    | 5000000364 | 17060700000151 | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 발행완료 |

**3** 닫기

1. 그룹 번호, 요청일, 발행 구분, 예약 일시, 요청 건수/금액, 성공 건수/금액, 실패 건수/금액, 취소 건수/금액을 확인할 수 있습니다.
2. 그룹 번호에 대한 상세 발행내역입니다.
3. 닫기 버튼을 클릭하면 팝업창이 닫힙니다.

## 4.4.2. 상생매출채권 대량 발행 예약 일시 변경

### 상생매출채권대량발행 결과조회/변경

[인쇄](#)
[엑셀](#)
[도움말](#)
[글자크기](#)

- 예약일시변경 및 건별/전체취소는 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약일시변경은 날짜와 시간 변경이 가능합니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준: 그룹번호 ↓

비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선금금 ☐ 하도급대금

발행구분(\*) 전체

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-07

[조회](#)

2 예약일시변경
건별/전체 취소

| 선택                                                                                                                                                                                                                | 비용구분 | 발행   | 그룹번호                    | 요청일        | 실행시간                | 요청건수 | 발행요청금액    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------------------------|------------|---------------------|------|-----------|
| 1 <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                           | 선금금  | 예약발행 | 20170607163540(5월 대금결제) | 2017-06-07 | 2017-06-07 18:00:00 | 4    | 1,000,000 |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>&lt;</span> <div style="flex-grow: 1; border: 1px solid #ccc; background-color: #f0f0f0;"></div> <span>&gt;</span> </div> |      |      |                         |            |                     |      |           |
|                                                                                                                                                                                                                   |      |      | 합계                      |            |                     | 4건   | 1,000,000 |

2 예약일시변경
건별/전체 취소

- 예약 일시 변경하고자 하는 그룹 번호를 선택합니다.
  - 예약 일시 변경 버튼을 클릭합니다.
- 다음은 예약 일시 변경 화면입니다.



### 상생매출채권대량발행 예약일시변경

인쇄
엑셀
도움말
글자크기
+
-

- 예약변경은 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 변경 하실 예약 시간은 18시 00분이전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약 일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약 일시는 당일로부터 30일 이내 까지 지정 가능합니다.
- 예약일시변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비교란을 확인하세요.
- 변경예약일시를 재변경 하시려면 예약일시 재변경 버튼을 클릭하세요.

> 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)

> 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

> 요청일 : 2017-06-07

> 발행구분 : 예약발행

> 변경예약일시 :

1

2017-06-07

2

-시-

3

-분-

| 순번 | 매출채권번호     | 수취기업 명 | 사업자번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       |
|----|------------|--------|-------|---------|------------|------------|
| 1  | 5000000364 | 대표     | 11    | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 2  | 5000000364 | 임      | 22    | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 3  | 5000000364 | 대표     | 11    | 300,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 4  | 5000000364 | 임      | 22    | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |

<

1,000,000

>

4

예약일시변경 전조회

5

목록

- 예약 일자를 선택합니다.
- 예약 시간을 선택합니다.
- 예약 분을 선택합니다.
- 예약 일시 변경 전조회를 클릭하여 변경 가능여부를 확인합니다.
- 목록 버튼을 클릭하면 상생매출채권 대량 발행 결과 조회 목록 화면으로 이동합니다.



### 상생매출채권대량발행 예약일시변경

인쇄
엑셀
도움말
글자크기
+
-

- 예약변경은 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 변경 하실 예약 시간은 18시 00분이전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약 일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약 일시는 당일로부터 30일 이내 까지 지정 가능합니다.
- 예약일시변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비교란을 확인하세요.
- 변경예약일시를 재변경 하시려면 예약일시 재변경 버튼을 클릭하세요.

> 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)

> 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

> 요청일 : 2017-06-07

> 발행구분 : 예약발행

> 변경예약일시 : 2017-06-08 18 00

| 순번 | 매출채권번호     | 수취기업 명 | 사업자번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       |
|----|------------|--------|-------|---------|------------|------------|
| 1  | 5000000364 | 대표     | 11    | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 2  | 5000000364 | 임      | 22    | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 3  | 5000000364 | 대표     | 11    | 300,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |
| 4  | 5000000364 | 임      | 22    | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 |

1
전조회 성공

2
예약일시변경 요청

3
예약일시재변경

4
목록

1. 상생매출채권 대량발행 예약일시 변경 전조회 완료 화면입니다.
2. 예약일시 변경요청을 클릭하면, 인증번호 입력 창이 아래에 나옵니다. (다음화면 참조)
3. 예약일시 재변경을 클릭하면 예약일시를 변경할 수 있게 전환됩니다.
4. 목록버튼을 클릭하면 상생매출채권 대량발행 결과조회 목록화면으로 이동합니다.



1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력하셨던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



1. 휴대폰으로 전송된 인증번호를 입력하세요.
2. 인증번호를 재전송합니다.
3. 인증 확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증이 완료됩니다.
4. 휴대폰 인증 확인창을 닫습니다.



1. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
2. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 상생매출채권 대량발행 예약일시 변경이 완료됩니다.  
다음은 완료 화면입니다.



### 상생매출채권대량발행 예약일시변경

[인쇄](#)
[역설](#)
[도움말](#)
[글자크기](#)
[+](#)
[-](#)

- 예약변경은 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 변경 하실 예약 시간은 18시 00분이전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약 일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약 일시는 당일로부터 30일 이내 까지 지정 가능합니다.
- 예약일시변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비교란을 확인하세요.
- 변경예약일시를 재변경 하시려면 예약일시 재변경 버튼을 클릭하세요.

**상생매출채권 대량발행 예약일시 변경이 완료 되었습니다.**

▶ 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)

▶ 요청일 : 2017-06-07

▶ 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

대량발행 예약결과는 예약일시로부터 10분 ~ 30분 소요됩니다.  
상생매출채권 대량발행결과조회에서 확인하세요.

[목록](#)

## 상생매출채권대량발행 결과조회/변경

[인쇄](#)
[엑셀](#)
[도움말](#)
[글자크기](#)
[+](#)
[-](#)

- 예약일시변경 및 건별/전체 취소는 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약일시변경은 날짜와 시간 변경이 가능합니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 그룹번호 ↓

비용구분(+) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선금금 ☐ 하도급대금

발행구분(+) 전체

조회기간(+) 2017-06-01 ~ 2017-06-07

조회

| 예약일시변경                  |      | 2 건별/전체 취소 |                         | (단위: 원)    |                     |      |           |
|-------------------------|------|------------|-------------------------|------------|---------------------|------|-----------|
| 선택                      | 비용구분 | 발행         | 그룹번호                    | 요청일        | 실행시간                | 요청건수 | 발행요청금액    |
| 1 <input type="radio"/> | 선금금  | 예약발행       | 20170607163540(5월 대금결제) | 2017-06-07 | 2017-06-07 18:00:00 | 4    | 1,000,000 |
|                         |      |            |                         |            |                     |      |           |
|                         |      | 합계         |                         |            |                     | 4건   | 1,000,000 |

예약일시변경

2 건별/전체 취소

1. 건별/전체 취소하고자 하는 그룹 번호를 선택합니다.
  2. 건별/전체 취소 버튼을 클릭합니다.
- 다음은 건별/전체 취소 화면입니다.



상생매출채권대량발행 예약취소

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

- 예약취소는 예약일시 1시간 전 까지만 변경이 가능합니다.
- 예약취소는 건별취소 또는 전체취소가 가능합니다. 체크박스를 선택 하시고 하단 예약취소 버튼을 클릭하세요.

그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)

요청일 : 2017-06-07

예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

발행구분 : 예약발행

|                                       | 매출채권번호     | 수취기업 명 | 사업자번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|---------------------------------------|------------|--------|-------|---------|------------|------------|----|
| 1 <input type="checkbox"/>            |            |        |       |         |            |            |    |
| 2 <input checked="" type="checkbox"/> | 5000000364 | 대표     | 11    | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>              | 5000000364 | 임      | 22    | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>              | 5000000364 | 대표     | 11    | 300,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>              | 5000000364 | 임      | 22    | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |

3 예약취소

4 목록

1. 전체 취소를 하시고자 할 경우 체크박스를 클릭하세요.
2. 취소할 채권을 선택합니다.
3. 예약취소 버튼 클릭시 예약취소가 진행됩니다.
4. 상생매출채권 대량 발행 결과 조회 목록 화면으로 이동합니다.



> 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)  
 > 요청일 : 2017-06-07  
 > 발행구분 : 예약발행

> 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

| <input type="checkbox"/>            | 대금 |
|-------------------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |

**휴대폰인증확인**
✕

· 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.

· 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

1 인증번호 전송

인증확인

닫기

| 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|------------|------------|----|
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |

예약취소

목록

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력하셨던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



> 그룹번호 : 20170607163540(5월 대금결제)  
 > 요청일 : 2017-06-07  
 > 발행구분 : 예약발행

> 예약일시 : 2017-06-07 18:00:00

| <input type="checkbox"/>            | 대금 |
|-------------------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |
| <input type="checkbox"/>            | 50 |

**휴대폰인증확인**
✕

· 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.

· 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

x

2 인증번호 재전송 (01분 55초)

3 인증확인

4 닫기

| 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|------------|------------|----|
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-07 | 2017-06-30 | 신청 |

예약취소

목록

1. 휴대폰으로 전송된 인증번호를 입력하세요.
2. 인증번호를 재전송합니다.
3. 인증 확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증이 완료됩니다.
4. 휴대폰 인증 확인창을 닫습니다.

1. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
2. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 상생매출채권 대량발행 건별/전체 취소가 완료됩니다.  
다음은 완료 화면입니다.

## 4.5. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행

### 1일외상매출채권수취전예약발행 (1차협력업체전용)

1일외상매출채권수취전예약발행은 1차협력업체만 사용하는 화면입니다.  
 발행그룹명은 필수입력 항목이며 최대 40Byte(한글 20자, 영문40자) 이내로 입력하셔야 합니다.  
 예약일은 당일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다. 단 당일예약 건은 예약일변경 및 예약취소가 불가능합니다.  
 엑셀불러오기를 클릭하시면 엑셀불러오기 팝업화면을 호출하여 엑셀로 작성한 예약발행대상 목록을 불러옵니다.  
 지난발행내역 엑셀다운로드를 클릭하시면 대량발행(즉시/예약)과 1일외상매출채권수취전예약발행의 발행내역을 다운받습니다.

발행그룹명  ( 0 / 40 Byte )  
 비용구분 ☒ 일반  
 예약일  예) 2015-01-02  
 주계약업체  선택-

1. 발행 그룹명을 입력하세요.

발행 그룹명은 필수 입력 항목이며 최대40Byte (한글 20자, 영문40자) 이내로 입력합니다.

2. 비용구분을 선택하세요.

3. 예약일은 당일부터 30일 이내로 설정하실 수 있습니다.

4. 주계약업체를 선택합니다.



1 엑셀불러오기 2 지난발행내역 엑셀다운로드 (단위:원)

| 수취기업사업자번호     | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비고 |
|---------------|-------|---------|------------|----|
| 1 11- - - - - |       | 100,000 | 2017-06-30 |    |
| 2 22- - - - - |       | 200,000 | 2017-06-30 |    |
| 3 11- - - - - |       | 300,000 | 2017-06-30 |    |
| 4 22- - - - - |       | 400,000 | 2017-06-30 |    |

4 합계 : 4 (건) 5 1,000,000

6 엑셀저장 7 행추가 8 행수정 9 행삭제 10 초기화

1. 엑셀 불러오기 팝업창을 호출합니다.

2. 지난 발행내역 엑셀 다운로드 팝업창을 호출합니다.

3. 그리드에 발행 데이터 목록을 나타냅니다.

4. 발행할 총 발행 건수를 표시합니다.

5. 발행할 총 발행 금액을 표시합니다.

6. 그리드의 데이터를 엑셀로 저장합니다.

7. 발행 데이터를 입력할 입력 화면이 호출되고, 입력한 데이터는 그리드에 반영됩니다.

8. 발행 데이터를 수정할 수정 화면이 호출되고, 수정한 데이터는 그리드에 반영됩니다.

 9. 그리드에서 선택한 발행 데이터 삭제 여부 확인창이 나타나며, 확인을 클릭하면  
 그리드에서 선택한 행이 삭제됩니다.

10. 그리드의 모든 데이터를 삭제합니다.

### 엑셀불러오기

인쇄 글자크기 + -

- 엑셀불러오기를 통해 그리드폼에 발행정보를 등록할 수 있습니다.
- 먼저 지난발행내역엑셀다운로드에서 대량발행(즉시/예약)과 1일외상매출채권수취전예약발행의 발행내역을 다운받습니다. 엑셀에는 수취기 사업자번호, 발행금액, 만기일자가 표시되므로 이것을 참고해서 엑셀을 작성합니다.
- 엑셀의 첫번째 행(A1, B1, C1)은 그리드의 타이틀과 동일합니다.
- 1열(A2 ~ A301)은 수취인 사업자번호를 입력합니다. 예) 123-45-67890
- 2열(B2 ~ B301)은 발행금액을 입력합니다. 숫자형으로 입력하세요.
- 3열(C2 ~ C301)은 만기일자를 입력합니다. 예) 2013-01-31
- 발행정보는 최대 300건 이내로 입력하셔야 합니다.

엑셀선택

**1 엑셀불러오기** (확장자 : .xls, .xlsx, 파일용량 : 300K 이하)  
 ※ 엑셀 불러오기를 하시면 기존의 그리드에 있는 데이터는 모두 초기화 됩니다.  
 ※ 엑셀 데이터 작성은 지난발행내역엑셀다운로드에서 엑셀을 다운받아 작성하시면 됩니다.

2 닫기

1. 엑셀 불러오기를 클릭하면 엑셀파일 선택창이 호출되며, 엑셀 선택시 엑셀 데이터를 그리드에 반영합니다.
2. 닫기를 클릭하면 엑셀 불러오기창을 닫습니다.

### 지난발행내역 엑셀다운로드

글자크기 + -

**1** 비용구분(+) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

**2** 발행구분(+) 전체 
**3** 조회기간(+) 2017-06-01 ~ 2017-06-08

4 조회

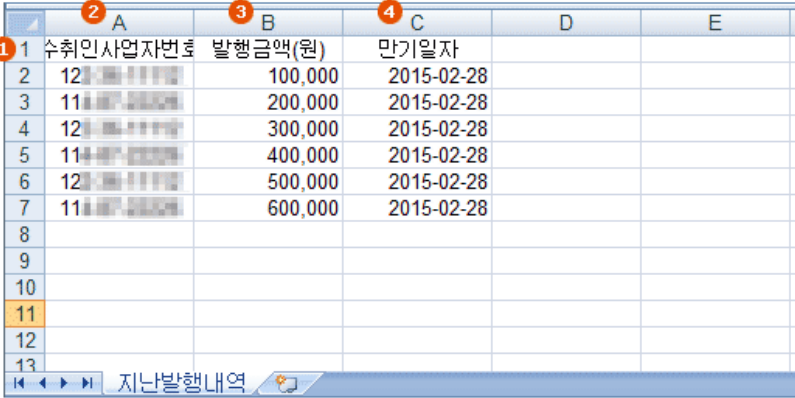
| 선택                             | 비용구분 | 발행구분 | 그룹번호                    | 요청일        | 실행시간                | 요청건수 | 발행요청      |
|--------------------------------|------|------|-------------------------|------------|---------------------|------|-----------|
| <b>5</b> <input type="radio"/> | 선급금  | 예약발행 | 20170607163540(5월 대금결제) | 2017-06-07 | 2017-06-07 18:00:00 | 4    | 1,000,000 |
| < >                            |      |      |                         |            |                     | 4건   | 1,000,000 |
| 합계                             |      |      |                         |            |                     |      |           |

엑셀양식다운로드

6 엑셀다운로드

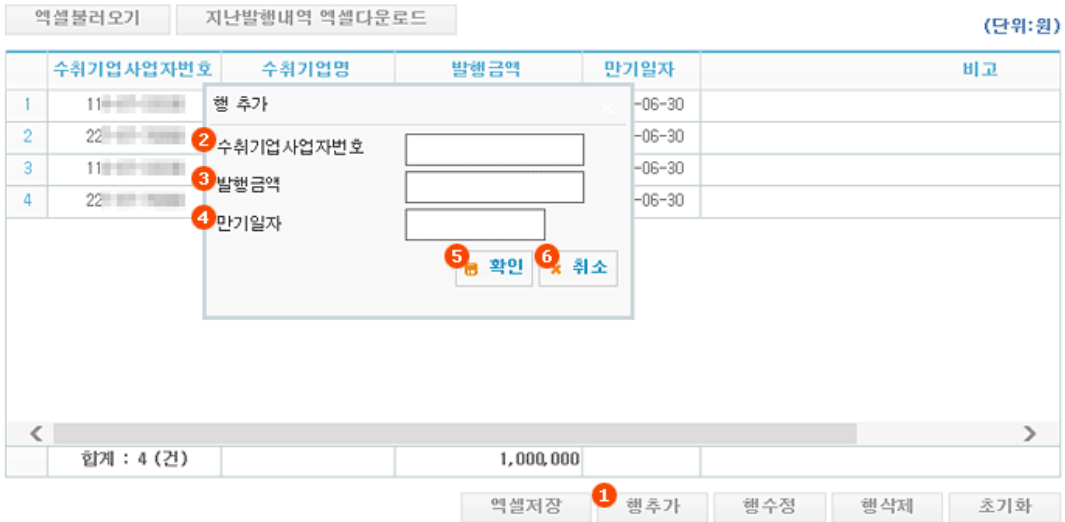
7 닫기

1. 비용구분을 선택하세요.
2. 발행 구분을 전체, 1일외상매출채권 수취전예약발행, 즉시발행, 예약발행 중 하나를 선택하세요.
3. 조회 기간 시작일/종료일을 입력하세요.
4. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 지난 발행내역이 출력됩니다.
5. 엑셀 다운로드할 행을 선택하세요.
6. 선택된 지난 발행내역을 엑셀 양식으로 다운로드합니다.
7. 닫기를 클릭하면 지난 발행내역 엑셀 다운로드창을 닫습니다.



|    | A             | B       | C          | D | E |
|----|---------------|---------|------------|---|---|
| 1  | 수취인사업자번호      | 발행금액(원) | 만기일자       |   |   |
| 2  | 123-45-67890  | 100,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 3  | 118-901-23456 | 200,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 4  | 123-45-67890  | 300,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 5  | 118-901-23456 | 400,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 6  | 123-45-67890  | 500,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 7  | 118-901-23456 | 600,000 | 2015-02-28 |   |   |
| 8  |               |         |            |   |   |
| 9  |               |         |            |   |   |
| 10 |               |         |            |   |   |
| 11 |               |         |            |   |   |
| 12 |               |         |            |   |   |
| 13 |               |         |            |   |   |

1. 첫번째 행(A1, B1, C1)은 그리드의 타이틀(수취인 사업자 번호, 발행금액(원), 만기일자)과 동일합니다. 엑셀 불러오기 작업시 타이틀은 필수 사항입니다.
  2. 1열(A2 ~ A301)은 수취인 사업자 번호입니다. 텍스트 형식으로 입력합니다.  
예) 123-45-67890
  3. 2열(B2 ~ B301)은 발행금액입니다. 숫자 형식으로 입력합니다.
  4. 3열(C2 ~ C301)은 만기일자입니다. 날짜 형식으로 입력합니다.  
예) 2015-01-31
- ※ 위 엑셀은 엑셀 불러오기, 지난 발행내역 엑셀 다운로드, 엑셀 저장 클릭시 공통으로 적용되는 엑셀 양식입니다.



|   | 수취기업사업자번호     | 수취기업명 | 발행금액 | 만기일자   | 비고 |
|---|---------------|-------|------|--------|----|
| 1 | 118-901-23456 | 행 추가  |      | -06-30 |    |
| 2 | 223-45-67890  |       |      | -06-30 |    |
| 3 | 118-901-23456 |       |      | -06-30 |    |
| 4 | 223-45-67890  |       |      | -06-30 |    |

합계 : 4 (건)      1,000,000

엑셀저장    1 행 추가    행수정    행삭제    초기화

1. 발행 데이터를 입력할 입력 화면이 호출됩니다.
2. 수취인 사업자 번호를 입력합니다. 예) 123-45-67890
3. 발행금액을 입력합니다. 숫자형으로 입력합니다.
4. 만기일자를 선택합니다. 예) 2015-01-30
5. 입력한 데이터를 그리드에 반영합니다.
6. 입력 화면을 취소합니다.

엑셀불러오기    지난발행내역 엑셀다운로드    (단위: 원)

|   | 수취기업사업자번호      | 수취기업명       | 발행금액           | 만기일자   | 비고 |
|---|----------------|-------------|----------------|--------|----|
| 1 | 11-1111-111111 | 행 수정        |                | -06-30 |    |
| 2 | 22-2222-222222 | 2 수취기업사업자번호 | 22-2222-222222 | -06-30 |    |
| 3 | 11-1111-111111 | 3 발행금액      | 400000 ×       | -06-30 |    |
| 4 | 22-2222-222222 | 4 만기일자      | 2017-06-30     | -06-30 |    |

5 확인 6 취소

합계 : 4 (건)    1,000,000

엑셀저장    행추가    1 행수정    행삭제    초기화

1. 선택한 발행 데이터를 수정할 수정 화면이 호출됩니다.
2. 수취인 사업자 번호를 수정합니다. 예) 123-45-67890
3. 발행금액을 수정합니다. 숫자형으로 수정합니다.
4. 만기일자를 수정합니다. 예) 2015-01-30.
5. 수정한 데이터를 그리드에 반영합니다.
6. 수정 화면을 취소합니다.

엑셀불러오기    지난발행내역 엑셀다운로드    (단위: 원)

|   | 수취기업사업자번호      | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비고 |
|---|----------------|-------|---------|------------|----|
| 1 | 11-1111-111111 |       | 100,000 | 2017-06-30 |    |
| 2 | 22-2222-222222 |       | 200,000 | 2017-06-30 |    |
| 3 | 11-1111-111111 |       | 300,000 | 2017-06-30 |    |
| 4 | 22-2222-222222 |       | 400,000 | 2017-06-30 |    |

삭제  
선택된 행을 삭제하시겠습니까?  
2 삭제 3 취소

합계 : 4 (건)    1,000,000

엑셀저장    행추가    행수정    1 행삭제    초기화

1. 선택한 발행 데이터를 삭제할 삭제 확인창이 호출됩니다.
2. 확인 선택하면 선택한 행은 그리드에서 삭제됩니다.
3. 삭제 확인창을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 수취기업사업자번호        | 수취기업명 | 발행금액 | 만기일자    | 비고 |
|---|------------------|-------|------|---------|----|
| 1 | 11-111111-111111 |       |      | 7-06-30 |    |
| 2 | 22-222222-222222 |       |      | 7-06-30 |    |
| 3 | 11-111111-111111 |       |      | 7-06-30 |    |
| 4 | 22-222222-222222 |       |      | 7-06-30 |    |

**확인**

초기화를 하시면 그리드의 데이터가 모두 삭제됩니다. 초기화 하시겠습니까?

2 확인
3 취소

< >

|            |           |
|------------|-----------|
| 합계 : 4 (건) | 1,000,000 |
|------------|-----------|

엑셀저장
행 추가
행 수정
행 삭제
1 초기화

1. 전체 발행 데이터를 초기화할 확인 창이 호출됩니다.
2. 확인 선택하면 그리드의 모든 데이터가 그리드에서 삭제됩니다.
3. 초기화 확인 창을 취소합니다.

(단위: 원)

|   | 수취기업사업자번호        | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비고 |
|---|------------------|-------|---------|------------|----|
| 1 | 11-111111-111111 |       | 100,000 | 2017-06-30 |    |
| 2 | 22-222222-222222 |       | 200,000 | 2017-06-30 |    |
| 3 | 11-111111-111111 |       | 300,000 | 2017-06-30 |    |
| 4 | 22-222222-222222 |       | 400,000 | 2017-06-30 |    |

< >

|            |           |
|------------|-----------|
| 합계 : 4 (건) | 1,000,000 |
|------------|-----------|

엑셀저장
행 추가
행 수정
행 삭제
초기화

1 예약발행 전조회

1. 발행 데이터 작성이 끝나면, 예약발행 전조회 버튼을 클릭하여 발행 가능 여부를 확인합니다.

(단위: 원)

| 수취기업사업자번호        | 수취기업명 | 발행금액    | 만기일자       | 비고 |
|------------------|-------|---------|------------|----|
| 1 11-1111-111111 | 대표기업명 | 100,000 | 2017-06-30 |    |
| 2 22-2222-222222 | 임대기업명 | 200,000 | 2017-06-30 |    |
| 3 11-1111-111111 | 대표기업명 | 300,000 | 2017-06-30 |    |
| 4 22-2222-222222 | 임대기업명 | 400,000 | 2017-06-30 |    |

합계 : 4 (건)      1,000,000      1 전조회 성공

엑셀저장    행추가    행수정    행삭제    초기화

2 예약발행 요청    3 다시작성

1. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 전조회 완료 화면입니다.  
성공/실패 여부를 확인할 수 있습니다.
2. 예약 발행 요청 버튼을 클릭하면 예약 발행 요청 여부를 묻는 확인 창이 나타나며  
확인을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.
3. 다시 작성 버튼을 클릭하면 그리드를 수정할 수 있게 전환됩니다.

휴대폰인증확인

· 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.  
· 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

1 인증번호 전송

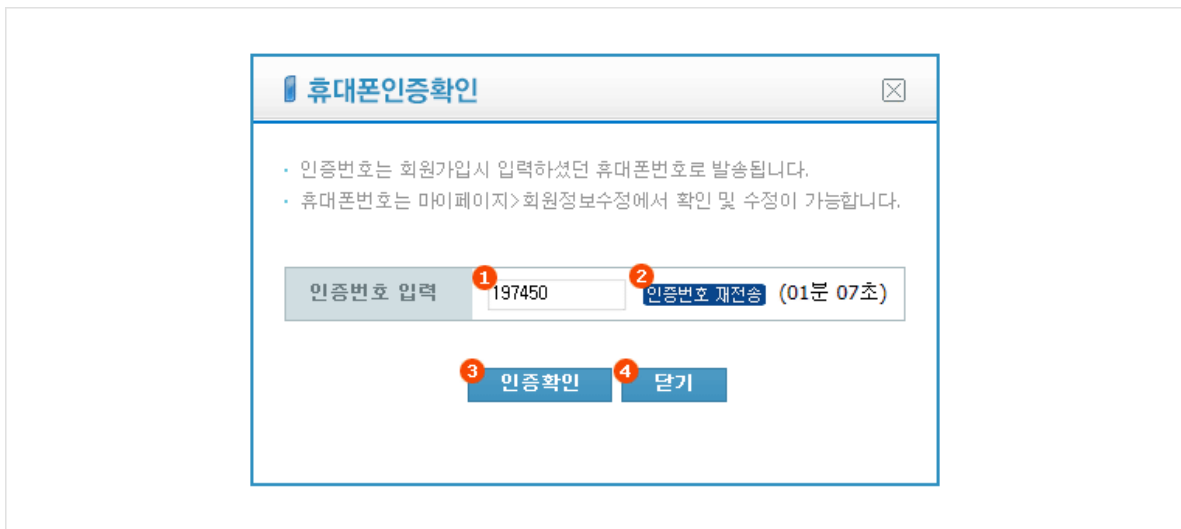
인증확인

닫기

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



1. 인증번호가 전송된 후 확인 창입니다.  
확인 버튼을 클릭하면 인증번호 입력 단계로 넘어갑니다.

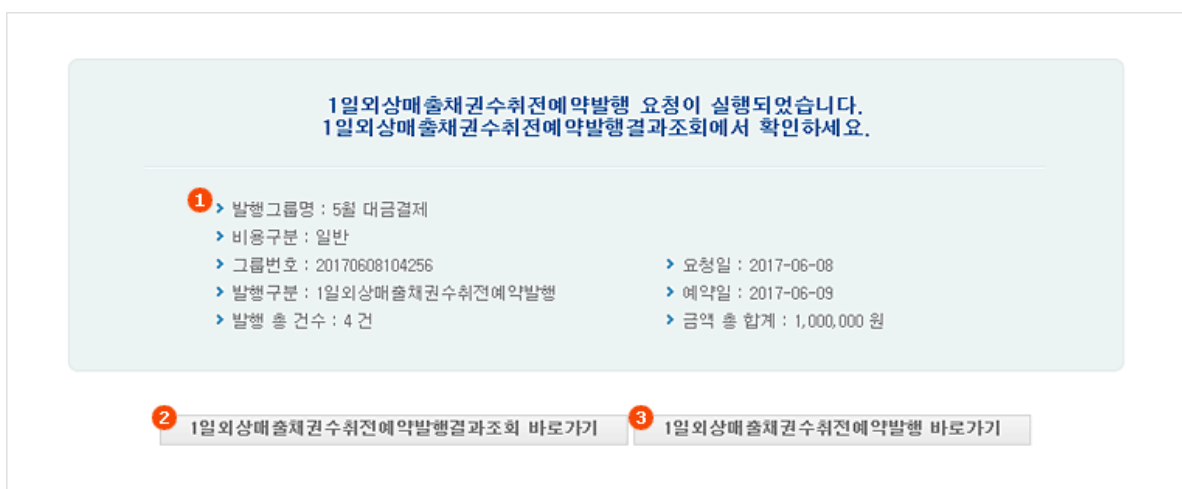


1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
3. 인증번호 확인 후 상생매출채권 발행 요청을 수행하기 전에 서명에 사용할 인증서 선택 팝업을 호출합니다.
4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.





1. 인증서 위치를 선택하세요.
2. 인증서를 선택하세요.
3. 인증서 암호를 입력하세요.
4. 확인 버튼을 클릭하면 인증 처리를 수행합니다.  
인증이 완료되면 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 요청을 수행합니다.



1. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 요청 완료 화면입니다.  
그룹번호, 발행 총건수, 금액 총합계 등 발행 관련 정보를 확인할 수 있습니다.
2. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 결과 조회 화면으로 이동합니다.
3. 다시 예약 발행 화면으로 이동합니다.

## 4.6. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 결과 조회/변경

## 4.6.1. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 결과 조회 (1차 협력업체 전용)

**1일외상매출채권수취전예약발행 결과조회/변경(1차협력업체전용)** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준: 그룹번호 ↓

1 비용구분(\*) ☒ 일반

2 조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08

3 조회

1. 비용구분을 선택하세요.
  2. 조회 기간을 선택하시거나 입력하세요.
  3. 조회 버튼 클릭시 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



**1일외상매출채권수취전예약발행 결과조회/변경(1차협력업체전용)** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준: 그룹번호 ↓

비용구분(\*) ☒ 일반

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08

조회

1 예약일변경

2 건별/전체취소

(단위:원)

| 선택                                                              | 예약상태  | 그룹번호                    | 요청일        | 실행일        | 요청건수 | 발행요청금액    | 성공 | 발행성공 |
|-----------------------------------------------------------------|-------|-------------------------|------------|------------|------|-----------|----|------|
| <input type="radio"/>                                           | 1일외상매 | 20170608104256(5월 대금결제) | 2017-06-08 | 2017-06-09 | 4    | 1,000,000 | 0  |      |
| <div>&lt; <span>합계</span> &gt;</div> <div>4건 1,000,000 0건</div> |       |                         |            |            |      |           |    |      |

예약일변경

건별/전체취소

1. 예약일 변경을 클릭하면 예약일 변경 화면으로 이동합니다.
  2. 건별/전체 취소를 클릭하면 건별/전체 취소 화면으로 이동합니다.
  3. 그룹 번호를 클릭하시면 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 상세조회 화면을 호출합니다.
- 다음은 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 상세조회 팝업 화면입니다.



1일외상매출채권수취전예약발행 상세조회

인쇄

엑셀

글자크기

+

-

▶ 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)

▶ 요청일 : 2017-06-08

▶ 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행

▶ 요청건수 / 요청금액: 4건 / 1,000,000원

▶ 실패건수 / 실패금액 : 0건 / 0원

▶ 예약일 : 2017-06-09

▶ 성공건수 / 성공금액 : 0건 / 0원

▶ 취소건수 / 취소금액 : 0건 / 0원

| 순번 | 수취기업 명 | 사업자번호 | 매출채권번호 | 상생매출채권번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 상태   |
|----|--------|-------|--------|----------|---------|------------|------------|------|
| 1  | 대표     | 11    |        | -        | 100,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 수취대기 |
| 2  | 임      | 22    |        | -        | 200,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 수취대기 |
| 3  | 대표     | 11    |        | -        | 300,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 수취대기 |
| 4  | 임      | 22    |        | -        | 400,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 수취대기 |

<

>

닫기

## 4.6.2. 1일외상매출채권 수취 전 예약발행 예약일 변경

**1일외상매출채권수취전예약발행 결과조회/변경(1차협력업체전용)** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 그룹번호 ↓

비용구분(\*) ☒ 일반 조회

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08

**2** 예약일변경 건별/전체취소 (단위:원)

| 선택                                                           | 예약상태  | 그룹번호                    | 요청일        | 실행일        | 요청건수 | 발행요청금액    | 성공 | 발행성공 |
|--------------------------------------------------------------|-------|-------------------------|------------|------------|------|-----------|----|------|
| <input checked="" type="radio"/>                             | 1일외상매 | 20170608104256(5월 대금결제) | 2017-06-08 | 2017-06-09 | 4    | 1,000,000 | 0  |      |
| <div> <span>&lt;</span> <div></div> <span>&gt;</span> </div> |       |                         |            |            |      |           |    |      |
| 합계                                                           |       |                         |            |            | 4건   | 1,000,000 | 0건 |      |

**2** 예약일변경 건별/전체취소

1. 예약일 변경하고자 하는 그룹 번호를 선택합니다.
  2. 예약일 변경 버튼을 클릭합니다.
- 다음은 예약일 변경 화면입니다.



### 1일외상매출채권수취전예약발행 예약일변경 (1차협력업체전용)

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 예약일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약일변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비고란을 확인하세요.
- 변경예약일을 재변경 하시려면 예약일 재변경 버튼을 클릭하세요.

> 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)

> 예약일 : 2017-06-09

> 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행

> 변경예약일 : 2017-06-09 예) 2015-01-02

| 순번                                                       | 수취기업 명 | 사업자번호 | 발행금액      | 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|----------------------------------------------------------|--------|-------|-----------|------------|------------|----|
| 1                                                        | 대표     | 11-   | 100,000   | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 2                                                        | 임      | 22-   | 200,000   | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 3                                                        | 대표     | 11-   | 300,000   | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 4                                                        | 임      | 22-   | 400,000   | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| <div> <div>&lt;</div> <div></div> <div>&gt;</div> </div> |        |       |           |            |            |    |
| 합계                                                       |        |       | 1,000,000 |            |            |    |

2 예약일변경 전조회

3 목록

- 예약 일자를 선택합니다 .
- 예약일 전조회를 클릭하여 변경 가능여부를 확인합니다.
- 목록 버튼을 클릭하면 1일외상매출채권 수취전 예약 발행 결과 조회 목록 화면으로 이동합니다.



### 1일외상매출채권수취전예약발행 예약일변경 (차협력업체전용)

인쇄
엑셀
도움말
글자크기

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 예약일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약일변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비교란을 확인하세요.
- 변경예약일을 재변경 하시려면 예약일 재변경 버튼을 클릭하세요.

> 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)

> 예약일 : 2017-06-09

> 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행

> 변경예약일 : 2017-06-09 예) 2015-01-02

| 순번 | 수취기업 명 | 사업자번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|----|--------|-------|---------|------------|------------|----|
| 1  | 대표     | 11    | 100,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 2  | 임      | 22    | 200,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 3  | 대표     | 11    | 300,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |
| 4  | 임      | 22    | 400,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 |    |

<

1,000,000

1

>

합계

1,000,000

1

전조회 성공

2

예약일변경 요청

3

예약일재변경

4

목록

1. 1일외상매출채권 수취전 예약발행 예약일변경 전조회 완료화면입니다.
2. 예약일 변경요청을 클릭하면, 인증번호 입력 창이 아래에 나옵니다. (다음화면 참조)
3. 예약일 재변경을 클릭하면 예약일을 변경할 수 있게 전환됩니다.
4. 목록버튼을 클릭하면 1일외상매출채권 수취전 예약발행 결과조회 목록화면으로 이동합니다.



> 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)  
 > 예약일 : 2017-06-09      > 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행  
 > 변경예약일 : 2017-06-09      예) 2015-01-02

| 순번 | 내역 |
|----|----|
| 1  | 대표 |
| 2  | 임의 |
| 3  | 대표 |
| 4  | 임의 |

휴대폰인증확인
✕

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

1 인증번호 전송

인증확인

닫기

| 자   | 비고 |
|-----|----|
| -30 |    |
| -30 |    |
| -30 |    |
| -30 |    |

<

>

>

|    |  |           |        |
|----|--|-----------|--------|
| 합계 |  | 1,000,000 | 전조회 성공 |
|----|--|-----------|--------|

예약일변경 요청

예약일재변경

목록

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
 (회원 가입 시 입력하셨던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



> 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)  
 > 예약일 : 2017-06-09      > 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행  
 > 변경예약일 : 2017-06-09      예) 2015-01-02

| 순번 | 내역 |
|----|----|
| 1  | 대표 |
| 2  | 임의 |
| 3  | 대표 |
| 4  | 임의 |

휴대폰인증확인
✕

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

2 인증번호 재전송 (01분 54초)

3 인증확인

4 닫기

| 자   | 비고 |
|-----|----|
| -30 |    |
| -30 |    |
| -30 |    |
| -30 |    |

<

>

>

|    |  |           |        |
|----|--|-----------|--------|
| 합계 |  | 1,000,000 | 전조회 성공 |
|----|--|-----------|--------|

예약일변경 요청

예약일재변경

목록

1. 휴대폰으로 전송된 인증번호를 입력하세요.
2. 인증번호를 재전송합니다.
3. 인증확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증이 완료됩니다.
4. 휴대폰 인증확인 창을 닫습니다.



1. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
2. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 예약일 변경이 완료됩니다.

다음은 완료 화면입니다.



### 1일외상매출채권수취전예약발행 예약일변경 (1차협력업체전용)

인쇄
엑셀
도움말
글자크기
+
-

- 예약일은 익영업일부터 30일 이내로 설정하실 수 있습니다.
- 예약일은 과거 날짜로 지정하실 수 없습니다.
- 예약일변경 전 조회 후 체크된 항목은 **예약 발행 취소**가 됩니다. 취소사유는 비교란을 확인하세요.
- 변경예약일을 재변경 하시려면 예약일 재변경 버튼을 클릭하세요.

**1일외상매출채권수취전예약발행 예약일 변경이 완료 되었습니다.**

- ▶ 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)
- ▶ 예약일 : 2017-06-09

1일외상매출채권수취전예약발행 결과는 예약일로부터 10분 ~30분 소요됩니다.  
1일외상매출채권수취전예약발행결과조회에서 확인하세요.

목록

## 4.6.3. 1일외상매출채권 수취전 예약발행 예약취소

**1일외상매출채권수취전예약발행 결과조회/변경(차협력업체전용)** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약일은 익영업일부터 30일이내로 설정하실 수 있습니다.
- 건별/전체취소는 건별취소와 전체예약취소가 가능합니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 그룹번호 ↓

비용구분(+) ☒ 일반

조회기간(+) 2017-06-01 ~ 2017-06-08 조회

**2** 예약일변경 건별/전체취소 (단위:원)

| 선택                               | 예약상태  | 그룹번호                    | 요청일        | 실행일        | 요청건수 | 발행요청금액    | 성공 | 발행성공 |
|----------------------------------|-------|-------------------------|------------|------------|------|-----------|----|------|
| <input checked="" type="radio"/> | 1일외상매 | 20170608104256(5월 대금결제) | 2017-06-08 | 2017-06-09 | 4    | 1,000,000 | 0  |      |
| < ————— >                        |       |                         |            |            |      |           |    |      |
| 합계                               |       |                         |            |            | 4건   | 1,000,000 | 0건 |      |

**2** 예약일변경 건별/전체취소

1. 건별/전체 취소하고자 하는 그룹번호를 선택합니다.
  2. 건별/전체취소 버튼을 클릭합니다.
- 다음은 건별/전체 취소 화면입니다.



**1일외상매출채권수취전예약발행취소(차협력업체전용)** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 예약취소는 건별취소 또는 전체취소가 가능합니다. 체크박스를 선택 하시고 하단 예약취소 버튼을 클릭하세요.

> 그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)  
 > 예약일 : 2017-06-09      > 발행구분 : 1일외상매출채권수취전예약발행

| 1                                   | 수취기업명 | 사업자번호 | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 비고 |
|-------------------------------------|-------|-------|---------|------------|------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 대표    | 11    | 100,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>            | 임대    | 22    | 200,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>            | 대표    | 11    | 300,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 신청 |
| <input type="checkbox"/>            | 임대    | 22    | 400,000 | 2017-06-09 | 2017-06-30 | 신청 |

**3** 예약취소 **4** 목록

1. 전체 취소를 하시고자 할 경우 체크박스를 클릭하세요.
2. 취소할 채권을 선택합니다.
3. 예약취소 버튼 클릭시 예약취소가 진행됩니다.
4. 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 결과 조회 목록 화면으로 이동합니다.

그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)

휴대폰인증확인

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력    인증번호 전송

인증확인 닫기

| 만기일자       | 비고 |
|------------|----|
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |

예약취소 목록

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력하셨던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)

그룹번호 : 20170608104256(5월 대금결제)

휴대폰인증확인

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력 123456 인증번호 재전송 (01분 53초)

인증확인 닫기

| 만기일자       | 비고 |
|------------|----|
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |
| 2017-06-30 | 신청 |

예약취소 목록

1. 휴대폰으로 전송된 인증번호를 입력하세요.
2. 인증번호를 재전송합니다.
3. 인증확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증이 완료됩니다.
4. 휴대폰 인증 확인창을 닫습니다.



1. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
2. 인증서 확인 버튼을 클릭하면 1일외상매출채권 수취 전 예약 발행 건별/전체 취소가 완료됩니다.

다음은 완료 화면입니다.



## 4.7. 상생매출채권 발행 취소 요청

- 수취기업에게 발행한 상생매출채권을 발행 취소 요청합니다.
- 상생매출채권 발행 취소 요청은 먼저 수취 기업과 협의 후 이루어져야 하며, 수취 기업은 해당 채권의 대출 및 하위 분할 발행이 불가능합니다.
- 상생매출채권 취소 요청 후 수취 기업에서 취소 동의를 하지 않은 경우 만기일에 해당 금액이 수취 기업에게 지불됩니다.

### 상생매출채권발행취소요청(발행기업)

☐ 인쇄
 ☐ 액셀
 ☐ 도움말
 글자크기

- 상생매출채권 당일 취소는 수취(협력)사업자의 동의없이 취소 가능 합니다.
- 상생매출채권 발행취소요청은 먼저 수취기업과 협의 후 이루어져야 합니다.
- 상생매출채권 취소요청을 하게 되면 수취기업은 해당채권의 대출 및 하위분할발행이 불가능합니다.
- 상생매출채권 취소요청시 수취기업이 취소동의 하지 않은 경우, 만기일에 해당금액이 수취기업에게 지불됩니다.
- 상생매출채권 취소요청후 [상생매출채권 발행취소요청 상태조회]에서 취소요청상태를 확인할 수 있습니다.
- 상생매출채권 취소요청시 공인인증서가 필요합니다.
- 비교란에 [금일불가]인 경우, 최상위매출채권(외상매출채권)의 만기일 이므로 당일 하루만 발행취소 불가능합니다.

1 비용구분(+)

☒ 전체
 ☐ 일반
 ☐ 노무비
 ☐ 선금금
 ☐ 하도급대금

2 조회기준(+)

발행일자

3 조회기간(+)

2017-06-01 ~ 2017-06-08

4 주계약업체(+)

B2 (B0)

5 수취기업명

6 수취기업사업자번호

7 조회

1. 비용구분을 선택하세요.
  2. 조회기준을 발행일자 또는 만기일자로 선택하세요.
  3. 조회 기간 시작일과 종료일을 입력하시거나 선택하세요.
  4. 주계약업체를 선택하세요.
  5. 수취기업명을 입력하세요.
  6. 수취기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요 .
  7. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.

1 발행일자 : 2017-06-01 ~ 2017-06-08

2 총 건수 : 8 / 총 발행금액 : 1,600,000 (단위:원)

| 번호 | 수취기업<br>사업자번호 | 상생<br>매출채권번호    | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 비고     |
|----|---------------|-----------------|---------|------------|------------|--------|
| 1  | 임<br>22       | 3 7060700000151 | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 4 취소요청 |
| 2  | 대표<br>11      | 17060700000142  | 300,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청   |
| 3  | 임<br>22       | 17060700000133  | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청   |
| 4  | 대표<br>11      | 17060700000124  | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청   |

1. 발행 일자 기준 2017-06-01 ~ 2017-06-08로 조회한 목록입니다.
  2. 총 건수, 총 발행금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세 정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  4. 취소 요청 버튼을 클릭하면 상생매출채권 취소 요청을 실행합니다.
- 다음은 취소 요청 실행 화면입니다.

비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선금금 ☐ 하도급대금

조회기준(\*) 발행일자 수취기업명

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08 수취기업사업자번호

주계약업체(\*) B2 (80)

발행일자 : 2017-06-07 총 건수 : 8 / 총 발행금액 : 1,600,000 (단위:원)

| 번호 | 수취기업명 | 사업자번호          | 발행일자       | 만기일자       | 비고   |
|----|-------|----------------|------------|------------|------|
| 1  | 임대업   | 17060700000133 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 2  | 대표    | 17060700000124 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 3  | 임대업   | 17060700000115 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 4  | 대표    | 17060700000085 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 5  | 임대업   | 17060700000076 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 6  | 대표    | 17060700000049 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 7  | 임대업   |                |            |            |      |
| 8  | 대표    |                |            |            |      |

1. 확인 클릭시 발행 취소 요청을 진행합니다.

확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.

2. 취소 버튼 클릭시 발행 취소 요청을 취소합니다.



비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선금금 ☐ 하도급대금

조회기준(\*) 발행일자 수취기업명

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08 수취기업사업자번호

주계약업체(\*) B2 (80)

발행일자 : 2017-06-07 총 건수 : 8 / 총 발행금액 : 1,600,000 (단위:원)

| 번호 | 수취기업명 | 사업자번호          | 발행일자       | 만기일자       | 비고   |
|----|-------|----------------|------------|------------|------|
| 1  | 임대업   | 17060700000133 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 2  | 대표    | 17060700000124 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 3  | 임대업   | 17060700000115 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 4  | 대표    | 17060700000085 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 5  | 임대업   | 17060700000076 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 6  | 대표    | 17060700000049 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소요청 |
| 7  | 임대업   |                |            |            |      |
| 8  | 대표    |                |            |            |      |

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.

(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)

▼

비용구분(\*) ☒ 전체 ☐ 일반 ☐ 노무비 ☐ 선급금 ☐ 하도급대금

조회기준(\*) 발행일자 수취기업명

조회기간(\*) 2017-06-01 ~ 2017-06-08 수취기업사업자번호

주계약

[조회](#)

**휴대폰인증확인** ✕

· 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.  
· 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력 123456 × 인증번호 재전송 (01분 54초)

인증확인
닫기

발행일자

| 번호 | 인증번호 | 발행금액           | 발행일자    | 만기일자       | 비고         |      |
|----|------|----------------|---------|------------|------------|------|
| 1  | 임대료  | 17060700000124 | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 위소요청 |
| 2  | 대표   | 17060700000115 | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 위소요청 |
| 3  | 임대료  | 17060700000085 | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 위소요청 |
| 4  | 대표   | 17060700000076 | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 위소요청 |
| 5  | 임대료  | 17060700000049 | 100,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 위소요청 |

8 / 총 발행금액 : 1,600,000 (단위: 원)

1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
  2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
  3. 인증 확인 후 다음 단계로 넘어갑니다.
  4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.
- ▼

1. 인증서를 선택하세요.
  2. 인증서 암호를 입력하세요.
  3. 확인 버튼을 클릭하면 인증 처리를 수행합니다.
- 인증이 완료되면 상생매출채권 발행 취소 요청을 수행합니다.  
다음은 완료화면입니다.



## 상생매출채권발행취소요청완료

인쇄 액셀 도움말 글자크기 + -

- 상생매출채권 발행요청 취소 완료 페이지입니다.
- 상생매출채권 당일 취소는 수취(협력)사업자의 동의없이 취소 가능 합니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 화면인쇄가 됩니다.
- 액셀버튼을 클릭하면 현재화면이 엑셀저장됩니다.

상생매출채권 발행 취소 요청이 완료되었습니다.  
상생매출채권 수취기업이 취소 승인을 하여야 발행취소가 완료됩니다.  
단, 상생매출채권 **당일취소**는 수취(협력)사업자의 동의없이 취소 가능 합니다.

- ▶ 발행취소 요청 건수 : 1 건
- ▶ 상생매출채권발행취소 요청금액 : 400,000 원

(단위:원)

| 발행기업<br>(사업자번호) | 상생<br>매출채권번호   | 발행금액    | 통화  | 발행일자       | 만기일자       |
|-----------------|----------------|---------|-----|------------|------------|
| 임<br>(22- )     | 17060700000151 | 400,000 | KRW | 2017-06-07 | 2017-06-30 |

목록

## 4.8. 상생매출채권 취소 승인

- 발행기업에서 상생매출채권 발행 취소 요청에 대한 상생매출채권 취소 승인 페이지입니다.
- 상생매출채권 취소 승인은 먼저 발행기업과 협의 후 이루어져야 합니다.
- 발행자에 의해 취소 요청된 상생매출채권은 대출 및 하위 분할 발행이 불가능합니다.
- 발행자에 의해 취소 요청된 상생매출채권에 취소 승인하지 않은 경우 만기일에 해당 금액을 지급받을 수 있습니다.

### 상생매출채권취소승인(수취기업)

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

+

-

- 상생매출채권 발행취소는 먼저 발행기업과 협의 후 이루어져야 합니다.
- 발행자에 의해 취소 요청된 상생매출채권은 대출 및 하위분할발행이 불가능합니다.
- 발행자에 의해 취소 요청된 상생매출채권에 취소승인 하지 않은경우 만기일에 해당 금액을 지급 받을수 있습니다.
- 상생매출채권번호를 클릭하시면 상생매출채권 상세 팝업 페이지를 호출합니다.
- 비고란에 [금일불가]인 경우, 최상위매출채권(외상매출채권)의 만기일 이므로 당일 하루만 취소승인 불가능합니다.

1 조회기준(\*)

발행일자

2 조회기간(\*)

2017-06-01 ~ 2017-06-08

3 주계약업체(\*)

B2 (B0)

4 발행기업명

5 발행기업사업자번호

6 조회

1. 조회 기준을 만기일자 또는 발행 일자를 선택하세요.
2. 조회 기간 시작일과 종료일을 입력하시거나 선택하세요.
3. 주계약업체를 선택하세요.
4. 발행기업명을 입력하세요.
5. 발행기업 사업자 번호를 -없이 입력하세요 .
6. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



1 발행일자 : 2017-06-01 ~ 2017-06-08

2 총 수취건수 : 2 / 총 수취금액 : 600,000 (단위:원)

| 번호 | 발행기업<br>사업자번호 | 상생<br>매출채권번호    | 발행금액    | 발행일자       | 만기일자       | 비고     |
|----|---------------|-----------------|---------|------------|------------|--------|
| 1  | 테스<br>22      | 3 7060700000151 | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 4 취소승인 |
| 2  | 테스<br>22      | 17060700000133  | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소승인   |

1. 발행 일자 기준 2017-06-01 ~ 2017-06-08 으로 조회한 내용입니다.
  2. 총 수취 건수와 총 수취 금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상생매출채권의 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
  4. 취소 승인 버튼을 클릭하면, 상생매출채권 취소승인을 진행합니다.
- 다음은 취소 승인 진행 화면입니다.



조회기준(\*) [발행일자 기준] [발행일자 기준]

조회기간(\*)

주계약업체(\*)

발행일자 : 2017-06-07

총 수취건수 : 2 / 총 수취금액 : 600,000 (단위:원)

1 확인 2 취소

| 번호 | 발행자   | 발행일자           | 만기일자    | 비고         |            |      |
|----|-------|----------------|---------|------------|------------|------|
| 1  | 테스... | 17060700000151 | 400,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소승인 |
| 2  | 테스... | 17060700000133 | 200,000 | 2017-06-07 | 2017-06-30 | 취소승인 |

1. 확인 클릭시 수취 취소 승인을 진행합니다.  
확인 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 화면이 호출됩니다.
2. 취소 버튼 클릭시 발행 취소 요청을 취소합니다.



휴대폰인증확인

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

1 인증번호 전송

인증확인 닫기

1. 인증번호 전송 버튼을 클릭합니다.  
(회원 가입 시 입력했던 휴대폰 번호로 인증번호가 전송됩니다.)



휴대폰인증확인

- 인증번호는 회원가입시 입력하셨던 휴대폰번호로 발송됩니다.
- 휴대폰번호는 마이페이지>회원정보수정에서 확인 및 수정이 가능합니다.

인증번호 입력

1 123456 x 2 인증번호 재전송 (01분 54초)

3 인증확인 4 닫기

1. 휴대폰에 수신된 인증번호를 입력합니다.
2. 인증번호 재전송 버튼입니다.
3. 인증확인 후 다음 단계로 넘어갑니다.
4. 닫기 버튼을 클릭하면 휴대폰 인증 확인이 취소됩니다.



1. 해당 사업자의 인증서를 선택합니다.
2. 인증서 암호를 입력하세요.
3. 인증서 선택(확인) 버튼을 클릭하면, 발행 취소 요청이 완료됩니다.



상생매출채권 취소승인 완료 화면입니다.  
수취취소 건수, 수취취소 금액을 확인할 수 있습니다.

## 5.1. 대출(할인) 내역 조회

### 대출(할인)내역조회

인쇄

엑셀

도움말

글자크기

+

-

- (\*) 표시는 필수입력항목입니다.
- 전자외상매출채권 실수령액은 [ 우리은행 > 기업뱅킹 > 전자결제 > B2B대중소상생매출채권 ] 에서 확인 가능 합니다.
- 상생매출채권 실수령액 = 대출요청금액 - 선취이자금액 이며, 시스템수수료는 수신계좌 실수령액에서 차감 됩니다.
- 상생 매출채권번호 클릭시 상세페이지가 열립니다.
- 대출번호 클릭시 대출/증서 상세페이지가 열립니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 대출번호 ↓

1 채권유형(\*) ☒ 전체 ☐ 외상매출채권 ☐ 상생매출채권

2 조회기간(\*) 2017-04-01 ~ 2017-04-25

3 조회

1. 채권유형을 전체, 외상매출채권, 상생매출채권 중 선택하세요.
2. 조회 기간 시작일과 종료일을 입력하시거나 선택하세요.
3. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 내용이 출력됩니다.



1 조회일자 : 2017-04-01 ~ 2017-04-25

2 총 대출건수: 7 건 / 총 대출금액: 9,490,000 단위(원)

| 순번 | 매출채권번호                           | 발행금액      | 수취일자       | 대출요청금액    | 은행수수료  | 대출상태 | 대출일자       |
|----|----------------------------------|-----------|------------|-----------|--------|------|------------|
|    | 대출번호                             |           | 만기일자       | 실수령액      | 시스템수수료 |      |            |
| 1  | 3 DA2017013<br>(외상매출채권 / 하도급 대금) | 1,500,000 | 2017-04-10 | 1,250,000 | 0      | 정상   | 2017-04-11 |
|    | 4 991201704120000000075          |           | 2017-04-28 | 1,250,000 | 0      |      |            |
| 2  | DA2017012<br>(외상매출채권)            | 1,000,000 | 2017-04-10 | 650,000   | 0      | 완제   | 2017-04-11 |
|    | 991201704120000000068            |           | 2017-04-30 | 650,000   | 0      |      |            |
| 3  | DA2017011<br>(외상매출채권)            | 2,000,000 | 2017-04-10 | 2,000,000 | 0      | 완제   | 2017-04-11 |
|    | 991201704120000000051            |           | 2017-04-30 | 2,000,000 | 0      |      |            |
| 4  | DA2017010<br>(외상매출채권)            | 1,000,000 | 2017-04-10 | 440,000   | 0      | 완제   | 2017-04-11 |
|    | 991201704120000000044            |           | 2017-05-10 | 440,000   | 0      |      |            |
| 5  | DA2017003<br>(외상매출채권)            | 3,000,000 | 2017-04-10 | 2,950,000 | 0      | 정상   | 2017-04-11 |
|    | 991201704120000000037            |           | 2017-04-12 | 2,950,000 | 0      |      |            |
| 6  | DA2017002<br>(외상매출채권)            | 2,000,000 | 2017-04-10 | 1,700,000 | 0      | 완제   | 2017-04-11 |
|    | 991201704120000000020            |           | 2017-04-12 | 1,700,000 | 0      |      |            |

1. 조회일자 기준 2017-04-01 ~ 2017-04-25 로 조회한 내용입니다.
2. 총 대출 건수와 총 대출금액을 확인할 수 있습니다.
3. 전자외상채권번호 또는 상생매출채권 번호를 클릭하시면 상세정보(팝업)를 확인할 수 있습니다.
4. 할인상세를 클릭하시면, 할인/증서 상세정보를 확인할 수 있습니다.



대출(할인)/증서상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권 실수령액은 [ 우리은행 > 기업뱅킹 > 전자결제 > B2B대중소상생매출채권 ] 에서 확인 가능 합니다.
- 상생매출채권 실수령액 = 대출요청금액 - 선취이자금액 이며, 시스템수수료는 수신계좌 실수령액에서 차감 됩니다.

• 대출정보 (단위:원)

|        |                       |        |            |
|--------|-----------------------|--------|------------|
| 대출요청번호 | 991201704120000000075 | 대출요청금액 | 1,250,000  |
| 은행수수료  | 0                     | 시스템수수료 | -          |
| 실수령액   | -                     | 총수수료   | 0          |
| 대출일자   | 2017-04-11            | 대출만기일자 | 2017-04-28 |
| 대출상태   | 정상                    | 입금계좌번호 |            |

• 채권정보

|        |                            |        |            |
|--------|----------------------------|--------|------------|
| 매출채권번호 | DA2017013 (외상매출채권 / 하도급대금) | 발행금액   | 1,500,000  |
| 발행일자   | 2017-04-10                 | 만기일자   | 2017-04-28 |
| 지급정지여부 | 정상                         | 발행정지여부 | 정상         |

• 발행기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 발행기업명 | B2 | 발행기업<br>사업자번호 | 11 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적 효력이 없습니다.

닫기

대출(할인)/증서 상세 정보 화면입니다.



전자외상매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 전자외상매출채권상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 매출채권상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

• 전자외상매출채권정보 (단위:원)

|                 |            |         |            |        |           |
|-----------------|------------|---------|------------|--------|-----------|
| 전자외상매출<br>채권번호  | DA2017013  | 채권유형    | 외상매출채권     | 발행가능금액 | 0         |
| 발행일자<br>(발행요청일) | 2017-04-10 | 만기일자    | 2017-04-28 | 발행금액   | 1,500,000 |
| 비용구분            | 하도급대금      | 계약번호    |            |        |           |
| 총대출금액           | 1,250,000  | 충분할발행금액 | 0          |        |           |
| 채권상태            | 완제         | 지급정지여부  | 정상         | 발행정지여부 | 정상        |

• 발행기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 발행기업명 | B2 | 발행기업<br>사업자번호 | 11 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객님의 편의를 위하여 제공되는 것으로 법적 효력이 없습니다.

닫기

전자외상매출채권 상세 정보 화면입니다.



### 상생매출채권상세조회

인쇄 글자크기 + -

- 상생매출채권 상세조회 페이지입니다.
- 인쇄버튼을 클릭하면 협상매채상세내용을 출력하실 수 있습니다.
- 닫기버튼을 클릭하면 팝업창이 Close 됩니다.

• 상생매출채권정보

|          |                |        |               |        |         |
|----------|----------------|--------|---------------|--------|---------|
| 상생매출채권번호 | 17042100000104 | 상태     | 완제            |        |         |
| 발행일자     | 2017-04-21     | 만기일자   | 2017-04-25    | 발행금액   | 200,000 |
| 비용구분     | 하도급대금          | 계약번호   | 0000000012345 |        |         |
| 대출정지여부   | 정상             | 지급정지여부 | 정상            | 발행정지여부 | 정상      |

• 수취기업정보

|       |    |               |    |
|-------|----|---------------|----|
| 수취기업명 | 테스 | 수취기업<br>사업자번호 | 22 |
|-------|----|---------------|----|

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

상생매출채권 상세 정보 화면입니다.

## 5.2. 환출이자금액 조회

- 1차 협력업체에게 환출되는 이자를 조회하는 화면입니다.
- 환출이자란, 1차 협력업체가 주계약업체로부터 받은 외상매출채권 잔액을 가지고 2차 협력업체에게 상생매출채권을 발행하고, 2차 협력업체가 이를 할인한 경우, 또는 2차 협력업체가 3차 협력업체에게 상생매출채권을 발행하고 3차 협력업체가 이를 할인한 경우에 주계약업체의 외상매출채권 만기일에 이 할인받은 대출을 만기일 이전에 중도 상환 처리합니다. 이 때 남은 대출 기간에 대하여 환출되는 이자를 1차 협력업체에게 지급하는데 이것을 환출이자라 합니다.

**환출이자금액조회** 인쇄 엑셀 도움말 글자크기 + -

- 조회기간입력은 필수입력입니다.
- 조회기간 시작일과 종료일을 선택해주세요.
- 환출건수를 클릭하면 환출건수에 대한 상세조회를 할수 있습니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 환출일자 ↓

1 조회기간(\*) 2015-02-03 ~ 2015-02-09
2
3 조회

2015년

2월(FEB)

일

월

화

수

목

금

토

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

총 환출건수 : 0 / 총 환출이자금액 : 0 (단위:원)

| 순번              | 환출건수 | 총 환출이자금액 |
|-----------------|------|----------|
| : 조회된 데이터가 없습니다 |      |          |

1. 조회 기간 시작일과 종료일을 선택하거나 입력하세요.
  2. 조회 기간 입력 칸을 클릭하면, 달력 화면이 보입니다.
  3. 조회 버튼 클릭시 조회 조건에 맞는 목록이 출력됩니다.
- 아래의 목록은 조회 조건에 따른 목록입니다.



### 환출이자금액조회

인쇄 엑셀 도움말 글자크기

- 조회기간입력은 필수입력입니다.
- 조회기간 시작일과 종료일을 선택해주세요.
- 환출건수를 클릭하면 환출건수에 대한 상세조회를 할수 있습니다.
- 조회된 데이터 정렬 기준 : 환출일자 ↓

조회기간(\*) 2014-06-01 ~ 2015-02-09 조회

1 조회기간 : 2014-06-01 ~ 2015-02-09 2 총 환출건수: 2 건 / 총 환출이자금액: 6,000 단위(원)

| 순번 | 환출일자       | 환출건수 | 총 환출이자금액 |
|----|------------|------|----------|
| 1  | 2014-06-23 | 1    | 3,000    |
| 2  | 2014-06-24 | 2    | 3,000    |

1. 조회 기간 2014-06-01 ~ 2015-02-09로 조회한 내용입니다.
  2. 총 환출건수와 총 환출이자금액을 확인할 수 있습니다.
  3. 환출건수를 클릭하시면 환출이자금액 상세조회(팝업)를 확인할 수 있습니다.
- 다음은 환출이자금액 상세조회 화면입니다.



### 환출이자금액상세조회

인쇄 글자크기

- 인쇄버튼을 클릭하면 화면 인쇄가 됩니다.
- 상생매출채권 번호가 발행한 하위관련 증서의 환출이자금액입니다.

환출일자 : 2014-06-24 총 환출건수 : 2 건 / 총 환출이자금액 : 3,000 (단위:원)

| 순번 | 상생매출채권번호       | 할인금액    | 환출일수 | 환출이자금액 | 만기일자       |
|----|----------------|---------|------|--------|------------|
| 1  | 14050800000127 | 100,000 | 1    | 1,000  | 2014-06-24 |
| 2  | 14050800000127 | 200,000 | 1    | 2,000  | 2014-06-24 |

본 문서는 고객편의를 위하여 제공되는 것으로 법적효력이 없습니다.

닫기

## 6.1. 회원정보 수정

### 회원정보수정

- 비밀번호를 입력하신 뒤 확인 버튼을 클릭하시면, 회원정보수정 페이지로 이동합니다.



|      |                          |
|------|--------------------------|
| 아이디  | TE                       |
| 비밀번호 | <input type="password"/> |

2 확인
3 취소

1. 비밀번호를 입력합니다.
  2. 확인 버튼을 클릭하면 회원정보 수정 다음 페이지로 이동합니다.
  3. 취소 버튼을 클릭하면 메인 페이지로 이동합니다.
- 다음은 회원정보 상세 수정 페이지입니다.



### 회원정보수정

도움말
글자크기
+
-

- 대표자명, 업태, 업종, 우편번호, 회사주소, 담당자명, 전화번호, 팩스번호, 핸드폰번호, 이메일은 필수입력입니다.
- 회원수정시 범용공인인증서가 필요합니다.

• 회원정보입력

|            |                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------|
| 사업자번호      | 22                                                      |
| 법인명        | 테스                                                      |
| 대표자명       | 1 김                                                     |
| 업태         | 2 업태                                                    |
| 업종         | 3 업종                                                    |
| 우편번호       | 06 <span>4 우편번호검색</span>                                |
| 회사주소       | 5 서울특별시 <span>6 본인인증</span>                             |
| 담당자 휴대전화번호 | 7 010 - -                                               |
| 담당자명       | 8 홍                                                     |
| 담당부서       | 9                                                       |
| 전화번호       | 9 서울(02) - -                                            |
| FAX        | 10 서울(02) - -                                           |
| EMAIL      | 11 @ 직접입력                                               |
| 이메일 수신동의   | 12 <input type="checkbox"/> 각종회원관련 정보 및 안내메일을 수신 동의합니다. |

13 수정하기
14 취소

1. 대표자명을 입력하세요.
2. 업태를 입력하세요.
3. 업종을 입력하세요.
4. 우편번호 검색 버튼을 클릭하면 우편번호 검색화면이 호출됩니다.
5. 회사주소를 입력하세요.
6. 휴대폰 본인인증을 하세요.
7. 휴대폰 본인인증 뒤 휴대폰 번호와 담당자명이 입력됩니다.
8. 담당 부서를 입력하세요.
9. 전화번호를 입력하세요.
10. 팩스번호를 입력하세요.
11. 이메일을 입력하세요. (이메일은 세금계산서 발송 메일로 이용됩니다.)
12. 이메일 수신동의에 체크해주세요.
13. 수정하기 버튼을 클릭하면 공인인증서 검증 후 회원정보 수정이 완료됩니다.
14. 취소 버튼을 클릭하면 회원정보 수정 첫 페이지로 이동합니다.



1. 인증서를 선택합니다.
2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
3. 인증서 선택 버튼을 클릭합니다.

회원정보 수정이 완료되었습니다.

## 6.2. 비밀번호 변경

### 비밀번호 변경

· 비밀번호를 입력하신 뒤 확인 버튼을 클릭하시면, 비밀번호변경 페이지로 이동합니다.



|      |                          |
|------|--------------------------|
| 아이디  | TE                       |
| 비밀번호 | <input type="password"/> |

2 확인
3 취소

1. 비밀번호를 입력하세요.
2. 확인 버튼을 클릭하시면 비밀번호 변경 페이지로 이동합니다.
3. 취소 버튼을 클릭하시면 메인 페이지로 이동합니다.



### 비밀번호 변경

· 사업자번호를 “-” 구분자 없이 입력하세요.  
· 변경하실 비밀번호를 입력하세요.  
· 비밀번호는 영문 또는 숫자만 입력 가능합니다.(특수문자 사용불가)



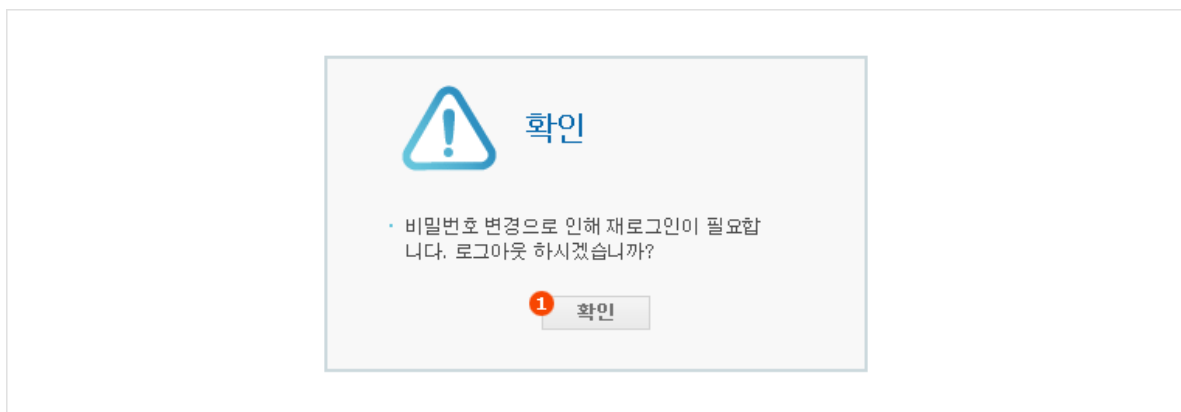
|           |                          |                     |
|-----------|--------------------------|---------------------|
| 사업자번호     | <input type="text"/>     | “-”(구분자)없이 입력해 주세요. |
| 아이디       | BI                       |                     |
| 기존비밀번호    | <input type="password"/> | 8~14자의 영문/숫자        |
| 변경할 비밀번호  | <input type="password"/> | 8~14자의 영문/숫자        |
| 변경비밀번호재확인 | <input type="password"/> | 8~14자의 영문/숫자        |

5 비밀번호변경
6 취소

1. 사업자 번호를 입력합니다.
2. 기존 비밀번호를 입력합니다.
3. 변경할 비밀번호를 입력합니다.
4. 변경 비밀번호를 재입력합니다.
5. 비밀번호 변경 버튼을 클릭하면 공인인증서 검증 후  
“비밀번호 변경으로 인해 재로그인이 필요합니다. 로그아웃하시겠습니까?”  
라는 메시지를 호출합니다.
6. 취소 버튼 클릭시 비밀번호 변경 초기화면으로 이동합니다.



1. 인증서를 선택합니다.
2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
3. 인증서 선택 버튼을 클릭합니다.



1. 확인 버튼을 클릭하면 로그아웃되면서, 로그인 화면으로 이동합니다. 비밀번호 변경이 완료되었습니다.

## 6.3. 인증서 갱신

**인증서갱신** 도움말 글자크기 + -

· 비밀번호를 입력하신 뒤 확인 버튼을 클릭하시면, 인증서갱신 페이지로 이동합니다.



|      |                          |
|------|--------------------------|
| 아이디  | TS                       |
| 비밀번호 | <input type="password"/> |

2 확인
3 취소

1. 비밀번호를 입력하세요.
2. 확인 버튼을 클릭하시면 인증서 갱신 페이지로 이동합니다.
3. 취소 버튼을 클릭하시면 메인 페이지로 이동합니다.



**인증서갱신**

· 사업자번호는 구분선("-")없이 입력하세요.  
· 사업자번호, 대표자명, 비밀번호를 입력하세요.



|         |                          |
|---------|--------------------------|
| 아이디     | TE                       |
| 사업자번호   | <input type="text"/>     |
| 대표자명    | <input type="text"/>     |
| 비밀번호    | <input type="password"/> |
| 비밀번호재확인 | <input type="password"/> |

5 갱신
6 취소

1. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
2. 대표자명을 입력하세요.
3. 비밀번호를 입력하세요.
4. 비밀번호를 다시 한 번 입력하세요.
5. 갱신 버튼을 클릭하면 공인인증서 검증후  
"인증서 갱신으로 인해 재로그인이 필요합니다. 로그아웃하시겠습니까?"  
라는 메시지를 호출합니다.
6. 취소 버튼을 클릭하면 인증서 갱신 첫 페이지로 돌아갑니다.





1. 인증서를 선택합니다.
2. 인증서 비밀번호를 입력합니다.
3. 인증서 선택 버튼을 클릭합니다.

인증서 갱신이 완료되었습니다.

## 6.4. 자주쓰는 협력업체 관리

### 자주쓰는협력업체 관리

인쇄

도움말

글자크기

+

-

- 사업자번호, 법인명, 주계약업체 중 하나만 입력하셔도 조회가 가능합니다.
- 등록 버튼 클릭 시 협력업체 등록 페이지가 열립니다.
- **우리은행 상생파트너로** 약정된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.
- 협력업체 삭제시 한 개 이상 선택 하신후에 삭제버튼을 클릭하세요.

사업자번호

1

법인명

2

주계약업체

3

선택-

4

조회

| <input type="checkbox"/> | 사업자번호 | 법인명 |
|--------------------------|-------|-----|
| <input type="checkbox"/> | 11    | 주식  |
| <input type="checkbox"/> | 10    | 태림  |
| <input type="checkbox"/> | 22    | B2B |

1

5

등록

6

삭제

1. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  2. 법인명을 입력하세요.
  3. 주계약업체를 선택하세요.
  4. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 목록이 출력됩니다.
  5. 등록 버튼을 클릭하면 협력업체 등록(팝업)을 호출합니다.
  6. 해당 협력업체를 체크박스에 선택하신 뒤 삭제를 합니다.
- 다음은 협력업체 삭제 화면입니다.



### 자주쓰는협력업체 관리

인쇄

도움말

글자크기

+

-

- 사업자번호, 법인명, 주계약업체 중 하나만 입력하셔도 조회가 가능합니다.
- 등록 버튼 클릭 시 협력업체 등록 페이지가 열립니다.
- **우리은행 상생파트너로** 약정된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.
- 협력업체 삭제시 한 개 이상 선택 하신후에 삭제버튼을 클릭하세요.

사업자번호

22

법인명

어음

주계약업체

-선택-

조회

| <input type="checkbox"/>            | 사업자번호 | 법인명 |
|-------------------------------------|-------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 22    | 어음  |

1

등록

2

삭제

1. 삭제하려는 사업자를 선택합니다.
2. 삭제 버튼을 클릭합니다.

### 자주쓰는협력업체 관리

· 사업자번호, 법인명, 주계약업체 중 하나만 입력하셔도 조회가 가능합니다.  
 · 등록 버튼 클릭 시 협력업체 등록 페이지가 열립니다.  
 · **우리은행 상생파트너**로 **약정**된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.  
 · 협력업체 삭제시 한 개 이상 선택 하신후에 삭제버튼을 클릭하세요.

사업자번호 22-
 법인명 어음
 조회

☐
☒

법인명
 등록
삭제

#### 확인

· 선택한 협력업체를 삭제하시겠습니까?

1 확인
2 취소

1. 확인 버튼을 클릭하면 삭제를 실행합니다.
  2. 취소 버튼을 클릭하면 삭제를 취소합니다.
- 다음은 협력업체 등록 화면입니다.

### 자주쓰는협력업체 등록

· 사업자번호 입력시 “-” 없이 입력해주세요.  
 · 주계약업체를 선택해주세요.  
 · 사업자번호 입력 후 사업자 검색 버튼을 클릭해주세요.  
 · **우리은행 상생파트너**로 **약정**된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.

주계약업체 1 82-
 사업자번호 2 22-
 

3 사업자검색
4 닫기

1. 주계약업체를 선택하세요.
  2. 사업자 번호를 입력하세요.
  3. 사업자 검색 버튼을 클릭하면 해당 사업자를 등록합니다.
  4. 닫기 버튼을 클릭하면 현재 팝업 화면을 닫습니다.
- 다음은 협력업체 사업자 검색 버튼을 누른 뒤의 화면입니다.



### 자주쓰는협력업체 등록

- 사업자번호 입력시 “-” 없이 입력해주세요.
- 주계약업체를 선택하여주세요.
- 사업자번호 입력 후 사업자 검색 버튼을 클릭해주세요.
- **우리은행 상생파트너**로 **약정**된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.




**알림**

- 등록되었습니다.

1 확인

닫기

1. 확인 버튼을 클릭합니다.

다음은 등록된 협력업체 정보를 확인합니다.



### 자주쓰는협력업체 등록

- 사업자번호 입력시 “-” 없이 입력해주세요.
- 주계약업체를 선택하여주세요.
- 사업자번호 입력 후 사업자 검색 버튼을 클릭해주세요.
- **우리은행 상생파트너**로 **약정**된 협력업체만 등록하실 수 있습니다.



|       |                  |
|-------|------------------|
| 사업자번호 | 22-111111-111111 |
| 법인명   | 어음111111111111   |

닫기

## 6.5. 주계약업체 관리

### 주계약업체(구매기업) 관리

주계약업체 사업자번호, 법인명 중 하나만 입력하셔도 조회가 가능합니다.

주계약업체  
사업자번호 ① 
 법인명 ② 
 ③ 조회

| 번호 | 주계약업체코드 | 상태 | 주계약업체 법인명 | 주계약업체 사업자번호 | 재확인   |
|----|---------|----|-----------|-------------|-------|
| 1  | B0      | 정상 | B2        | 11          | ④ 재확인 |
| 2  | B0      | 정상 | B2        | 22          | 재확인   |

⑤ 등록

1. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  2. 법인명을 입력하세요.
  3. 조회 버튼을 클릭하면, 조회 조건에 맞는 목록이 출력됩니다.
  4. 재확인 버튼을 클릭하면 주계약업체와의 협력 약정을 재확인합니다.
  5. 등록 버튼을 클릭하면 주계약업체 등록 화면이 호출됩니다.
- 다음은 주계약업체 등록 화면(팝업)입니다.



### 주계약업체(구매기업) 등록

• 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자 번호를 입력하세요.  
 • 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.  
 • 주계약업체(구매기업) 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.  
 • 확인 버튼을 클릭하면, 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.

사업자번호 검색
 법인명 검색

주계약업체  
사업자번호 ① 
 ② 사업자검색

③ 닫기

1. 사업자 번호를 -없이 입력하세요.
  2. 사업자 검색 버튼을 클릭하면 해당 사업자를 등록합니다.
  3. 닫기 버튼을 클릭하면 현재 팝업 화면을 닫습니다.
- 다음은 사업자 검색 버튼을 누른뒤의 화면입니다.



## 주계약업체(구매기업) 등록

글자크기 + -

- 약정을 맺은 주계약업체(구매기업)의 사업자 번호를 입력하세요.
- 사업자등록번호 입력시 "-" (구분자) 없이 입력해주세요.
- 주계약업체(구매기업) 사업자번호와, 법인명을 확인하여 주세요.
- 확인 버튼을 클릭하면, 주계약업체의 정보가 선택되어 이전 페이지로 돌아갑니다.

| 업체 코드 | 사업자번호(사업자명) | 상태 |
|-------|-------------|----|
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| 1 B0  | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |
| B0    | 22- B2      | 정상 |

닫기

1. 업체 코드를 선택하면 등록 뒤 주계약업체 등록 팝업창이 닫힙니다.

## 6.6. 세금계산서 조회

- 상생매출채권 대출한 금액의 0.1%에 대한 결제전산원 수수료의 세금계산서 조회 화면입니다.

세금계산서조회

연쇄

엑셀

글자크기

+

-

- 시작일 ~ 종료일 조회기간을 선택해주세요.
- 인쇄버튼 클릭시 해당 페이지의 리스트가 출력됩니다.
- 엑셀버튼 클릭시 해당 페이지의 엑셀을 저장할수 있습니다.

조회기간(\*)

1 2013-02-14

2 ~ 2013-02-21

조회

총건수:12 건

| 번호 | 공급자명(공급자사업자번호)              | 공급가액       | 세액        | 계산서종류 | 작성일자       | 상세        |
|----|-----------------------------|------------|-----------|-------|------------|-----------|
| 1  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 1,002,606  | 100,261   | 과세    | 2013-02-20 | 3 세금계산서확인 |
| 2  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 5,900,000  | 590,000   | 과세    | 2013-02-07 | 세금계산서확인   |
| 3  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 85,000,000 | 8,500,000 | 과세    | 2013-02-06 | 세금계산서확인   |
| 4  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 1,002,606  | 100,261   | 과세    | 2013-02-20 | 세금계산서확인   |
| 5  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 56,000,000 | 5,600,000 | 과세    | 2013-02-06 | 세금계산서확인   |
| 6  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 58,900,000 | 5,890,000 | 과세    | 2013-02-06 | 세금계산서확인   |
| 7  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 1,002,606  | 100,261   | 과세    | 2013-02-20 | 세금계산서확인   |
| 8  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 85,900,000 | 8,590,000 | 과세    | 2013-02-06 | 세금계산서확인   |
| 9  | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 400,000    | 40,000    | 과세    | 2013-02-07 | 세금계산서확인   |
| 10 | (주)결 (주)결 10-10-10-10-10-10 | 890,000    | 89,000    | 과세    | 2013-02-06 | 세금계산서확인   |

1 2

1. 조회 기간을 입력하세요.
2. 조회 버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 내용을 출력합니다.
3. 세금계산서 보기 버튼을 클릭하면 전자세금계산서 상세화면 팝업이 열립니다.

다음은 전자세금계산서 상세화면입니다.



| ○전자세금계산서(공급받는자보관용) |      |                      |    |        |                      |       |           |                      |         | 승인번호       |                      | 2013022042000209000000001 |   |   |
|--------------------|------|----------------------|----|--------|----------------------|-------|-----------|----------------------|---------|------------|----------------------|---------------------------|---|---|
| 공급자                | 등록번호 | 10000000000000000000 |    |        |                      | 공급받는자 | 등록번호      | 10000000000000000000 |         |            |                      |                           |   |   |
|                    | 상호   | (주)결제전산원             |    | 성명     | 정영복                  |       | 상호        | 현제전산원                |         | 성명         | 정영복                  |                           |   |   |
|                    | 사업장  | 서울특별시 서초구            |    | 종사업자번호 | 10000000000000000000 |       | 사업장       | 서울특별시 서초구            |         | 종사업자번호     | 10000000000000000000 |                           |   |   |
|                    | 업태   | 서비스업                 |    | 종목     | 소프트웨어시스템 개발판매업       |       | 업태        | 제조업                  |         | 종목         | 자동차 부품제조 외           |                           |   |   |
| 담당자                | 이름   |                      |    |        |                      | 담당자   | 이름        | 정영복                  |         |            |                      |                           |   |   |
|                    | 연락처  |                      |    |        |                      |       | 연락처       | 02-1234-5678         |         |            |                      |                           |   |   |
|                    | 이메일  |                      |    |        |                      |       | 이메일       | mw@jeonjeseon.com    |         |            |                      |                           |   |   |
| 작성일자               |      | 공급가액                 |    |        |                      | 세액    |           | 비고                   |         |            |                      |                           |   |   |
| 년                  | 월    | 일                    | 공란 | 백      | 십                    | 억     | 천         | 백                    | 십       | 만          | 천                    | 백                         | 십 | 일 |
| 2013               | 02   | 20                   |    |        |                      |       |           |                      |         |            |                      |                           |   |   |
|                    |      |                      |    |        |                      |       |           |                      |         |            |                      |                           |   |   |
| 월                  | 일    | 품목                   |    | 규격     | 수량                   | 단가    | 공급가액      |                      | 세액      |            | 비고                   |                           |   |   |
| 02                 | 20   | 수수료                  |    |        | 0                    | 0     | 1,002,606 |                      | 100,261 |            |                      |                           |   |   |
|                    |      |                      |    |        |                      |       |           |                      |         |            |                      |                           |   |   |
|                    |      |                      |    |        |                      |       |           |                      |         |            |                      |                           |   |   |
|                    |      |                      |    |        |                      |       |           |                      |         |            |                      |                           |   |   |
| 합계금액               |      | 현금                   |    | 수표     |                      | 어음    |           | 외상미수금                |         | 위 금액을 청구함. |                      |                           |   |   |
| 1,102,867          |      | 1,102,867            |    | 0      |                      | 0     |           | 0                    |         |            |                      |                           |   |   |

22226-28131일 '96.2.27.개정

182mm x128mm 인쇄용지(특급)

1 XML다운로드 > 2 인쇄 > 3 닫기 >

1. XML다운로드 버튼을 클릭하면 전자세금계산서 xml을 다운로드합니다.
2. 인쇄 버튼을 클릭하면 전자세금계산서를 인쇄합니다.
3. 닫기 버튼을 클릭하면 현재 팝업창을 닫습니다.